



ΟΡΓΑΝΙΣΜΟΣ ΑΣΦΑΛΙΣΗΣ ΥΓΕΙΑΣ

ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΕΣ ΚΑΤΑΣΤΑΣΕΙΣ

31 ΔΕΚΕΜΒΡΙΟΥ 2024

ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΑ

	Σελίδα
Διοικητικό Συμβούλιο και Άλλες Πληροφορίες	3
Έκθεση Διοικητικού Συμβουλίου	4-5
Έκθεση Ανεξάρτητων Ελεγκτών	6-9
Κατάσταση Αποτελεσμάτων και Λοιπών Συνολικών Εσόδων	10
Κατάσταση Χρηματοοικονομικής Θέσης	11
Κατάσταση Μεταβολών Καθαρής Θέσης	12
Κατάσταση Ταμειακών Ροών	13
Σημειώσεις στις Οικονομικές Καταστάσεις	14-37

ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟ ΣΥΜΒΟΥΛΙΟ ΚΑΙ ΑΛΛΕΣ ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΕΣ

ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟ ΣΥΜΒΟΥΛΙΟ

A. Κατά το Οικονομικό Έτος 2024

Πρόεδρος

Σταύρος Μιχαήλ

Μέλη

Δρ. Χριστίνα Βασιλείου Γιαννάκη

Γενική Διευθύντρια Υπουργείου Υγείας
Αναπληρωτής Ευαγόρας Ταμπούρης
Γενικός Διευθυντής Υπουργείου Οικονομικών (μέχρι 31 Οκτωβρίου 2024)
Γενικός Διευθυντής Υπουργείου Οικονομικών (από 01 Νοεμβρίου 2024)
Αναπληρωτής Ηλίας Μαλλής
Αντιπρόσωπος Κυβέρνησης
Αντιπρόσωπος Κυβέρνησης
Αντιπρόσωπος Εργοδοτικών Οργανώσεων, ΟΕΒ
Αντιπρόσωπος Εργοδοτικών Οργανώσεων, ΚΕΒΕ
Αντιπρόσωπος Εργοδοτικών Οργανώσεων, ΚΕΒΕ
Αντιπρόσωπος Εργατικών Οργανώσεων, ΣΕΚ
Αντιπρόσωπος Εργατικών Οργανώσεων, ΠΕΟ
Αντιπρόσωπος Εργατικών Οργανώσεων, ΠΑΣΥΔΥ
Αντιπρόσωπος Αυτοτελώς Εργαζομένων (μέχρι 12 Αυγούστου 2024)
Αντιπρόσωπος Αυτοτελώς Εργαζομένων (από 6 Νοεμβρίου 2024)
Αντιπρόσωπος των Ασθενών

Γιώργος Παντελής

Ανδρέας Ζαχαριάδης

Παναγιώτης Καϊσερλίδης

Γιάννης Κωνσταντινίδης

Άρτεμις Παντελίδου

Κυριάκος Δρουσιώτης

Νικόλας Θεοχαρίδης

Μιχάλης Μιχαήλ

Χρίστος Τομπάζος

Στράτης Ματθαίου

Δημήτρης Μέσσιος

Χριστόφορος Ιωάννου

Μίλτος Μιλτιάδους

B. Κατά την Υπογραφή των Οικονομικών Καταστάσεων

Πρόεδρος

Σταύρος Μιχαήλ

Μέλη

Δρ. Ελισάβετ Κωνσταντίνου

Αναπληρώτρια Γενική Διευθύντρια Υπουργείου Υγείας
Αναπληρωτής Ευαγόρας Ταμπούρης
Γενικός Διευθυντής Υπουργείου Οικονομικών (από 01 Νοεμβρίου 2024)
Αναπληρωτής Ηλίας Μαλλής
Αντιπρόσωπος Κυβέρνησης
Αντιπρόσωπος Κυβέρνησης
Αντιπρόσωπος Εργοδοτικών Οργανώσεων, ΟΕΒ
Αντιπρόσωπος Εργοδοτικών Οργανώσεων, ΚΕΒΕ
Αντιπρόσωπος Εργοδοτικών Οργανώσεων, ΚΕΒΕ
Αντιπρόσωπος Εργατικών Οργανώσεων, ΣΕΚ
Αντιπρόσωπος Εργατικών Οργανώσεων, ΠΕΟ
Αντιπρόσωπος Εργατικών Οργανώσεων, ΠΑΣΥΔΥ
Αντιπρόσωπος των Ασθενών
Αντιπρόσωπος Αυτοτελώς Εργαζομένων

Ανδρέας Ζαχαριάδης

Παναγιώτης Καϊσερλίδης

Γιάννης Κωνσταντινίδης

Άρτεμις Παντελίδου

Κυριάκος Δρουσιώτης

Νικόλας Θεοχαρίδης

Πάνικος Αργυρίδης

Χρίστος Τομπάζος

Στράτης Ματθαίου

Μίλτος Μιλτιάδους

Χριστόφορος Ιωάννου

ΓΕΝΙΚΟΣ ΔΙΕΥΘΥΝΤΗΣ

Άθως Τσιωντίδης (Αναπληρωτής από 01/06/2015 μέχρι 20/05/2024)

Ανδρέας Παπακωνσταντίνου (Αναπληρωτής από 21/05/2024 μέχρι 31/05/2024. Διορίστηκε από 01/06/2024, παραιτήθηκε στις 30/09/2024)

Άθως Τσιωντίδης (Αναπληρωτής από 01/10/2024 μέχρι 31/10/2024)

Ιφιγένεια Καμμίτση (Αναπληρώτρια από 01/11/2024 μέχρι 30/11/2024)

Μάριος Τζακούρης (Αναπληρωτής από 01/12/2024 μέχρι 31/12/2024)

Ιφιγένεια Καμμίτση (Διορίστηκε από 01/05/2025)

ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ

Κλήμεντος 17 & 19, 6^{ος} Όροφος, 1061 Λευκωσία

T.Θ. 26765, 1641 Λευκωσία

ΑΝΕΞΑΡΤΗΤΟΙ ΕΛΕΓΚΤΕΣ

Baker Tilly Kitou and Partners Ltd, ως ανάδοχος της σύμβασης "ΕΥ 3/2023" όπου Συντονιστική Αναθέτουσα Αρχή είναι η Ελεγκτική

Υπηρεσία της Δημοκρατίας

Γωνία Κ. Χατζοπούλου & 30 Λεωφόρος Γρίβα Διγενή

1066 Λευκωσία

Κύπρος

Το Διοικητικό Συμβούλιο υποβάλλει την έκθεση του μαζί με τις ελεγμένες οικονομικές καταστάσεις του Οργανισμού για το έτος που έληξε στις 31 Δεκεμβρίου 2024.

Σύσταση

Ο Οργανισμός Ασφάλισης Υγείας (ΟΑΥ – ο Οργανισμός) συστάθηκε δυνάμει του Νόμου 89(Ι)/2001 ως νομικό πρόσωπο δημοσίου δικαίου για την εφαρμογή Γενικού Συστήματος Υγείας (ΓεΣΥ ή Σύστημα) στη Δημοκρατία. Διοικείται από Διοικητικό Συμβούλιο (ΔΣ) στο οποίο εκπροσωπούνται η κυβέρνηση, οι εργοδότες, οι εργαζόμενοι και οι ασθενείς. Ο Οργανισμός, με βάση τον περί Γενικού Συστήματος Υγείας Νόμο 89(Ι)/2001 (Νόμος), ορίζεται ως η αρμόδια αρχή για την εφαρμογή και λειτουργία του ΓεΣΥ. Ο Νόμος καθορίζει τη φιλοσοφία, την αρχιτεκτονική και τα βασικά χαρακτηριστικά του ΓεΣΥ.

Κύριες αρμοδιότητες και αποστολή

Οι κύριες αρμοδιότητες του Οργανισμού είναι να διαχειρίζεται το Ταμείο του ΓεΣΥ, να εξασφαλίζει πρόσβαση και παροχή υπηρεσιών φροντίδας υγείας χωρίς οποιοδήποτε δυσμενείς διακρίσεις στους δικαιούχους και να συμβάλλεται με τους παροχείς υπηρεσιών φροντίδας υγείας.

Αποστολή του Οργανισμού είναι η εύρυθμη λειτουργία του ΓεΣΥ, το οποίο βασίζεται στις αρχές της κοινωνικής αλληλεγγύης, της δικαιοσύνης και της καθολικότητας. Ο Οργανισμός έχει ως απώτερο στόχο τη διασφάλιση της ισότιμης μεταχείρισης και πρόσβασης σε υψηλού επιπέδου υπηρεσίες φροντίδας υγείας.

Οι περί της Δημοσιονομικής Ευθύνης και του Δημοσιονομικού Πλαισίου Νόμοι του 2014 έως (Αρ. 2) του 2016

Ο ΟΑΥ, ως Κρατικός Οργανισμός, διέπεται και από τις διατάξεις των περί της Δημοσιονομικής Ευθύνης και του Δημοσιονομικού Πλαισίου Νόμων του 2014 έως (Αρ. 2) του 2016. Μεταξύ άλλων, βάσει του άρθρου 109(3) των εν λόγω Νόμων, ο Οργανισμός υποχρεούται να υποβάλλει για έλεγχο στο Γενικό Ελεγκτή τις ετήσιες οικονομικές καταστάσεις του, εντός τεσσάρων μηνών μετά το τέλος κάθε οικονομικού έτους.

Ανασκόπηση τρέχουσας κατάστασης, προβλεπόμενες μελλοντικές εξελίξεις και σημαντικοί κίνδυνοι

Στις 31.12.2024, οι δικαιούχοι του ΓεΣΥ αριθμούσαν 992,000 και στις 31.12.2023 961,000. Ο συνολικός αριθμός παροχέων στις 31.12.2024 ήταν 7,250 και στις 31.12.2023 ήταν 6,745.

Κατά το έτος 2024, ο Οργανισμός Ασφάλισης Υγείας προέβη σε σημαντικά βήματα ενίσχυσης της ποιότητας των παρεχόμενων υπηρεσιών φροντίδας υγείας του Γενικού Συστήματος Υγείας. Εφαρμόστηκαν ποιοτικά κριτήρια και δείκτες απόδοσης που συνδέονται με την αποζημίωση προσωπικών και ειδικών ιατρών αλλά και νοσηλευτριών. Παράλληλα, ο ΟΑΥ προχώρησε στην προσαρμογή και εφαρμογή κατευθυντήριων οδηγιών και στην ποιοτική αξιολόγηση παραρτημάτων. Περαιτέρω, ενισχύθηκαν και αναβαθμίστηκαν οι παρεχόμενες υπηρεσίες φροντίδας υγείας μέσω του εμπλουτισμού του Καταλόγου Φαρμακευτικών Προϊόντων, με την προσθήκη 50 καινοτόμων θεραπειών για 20 παθήσεις και 130 φαρμάκων για εξωνοσοκομειακή χρήση. Επιπλέον, ο Οργανισμός προχώρησε τις διαδικασίες για την ανάληψη της αρμοδιότητας διαχείρισης αποστολών δικαιούχων στο εξωτερικό την οποία θα αναλάβει από την 01 Οκτωβρίου 2025, ενώ από την 1η Ιανουαρίου 2025, ο Οργανισμός ανέλαβε και την εξέταση ονομαστικών αιτημάτων για φάρμακα εκτός καταλόγου.

Παράλληλα, ο Οργανισμός υλοποίησε στοχευμένες δράσεις ευαισθητοποίησης και ενημέρωσης δικαιούχων και παροχέων, προωθώντας την καλλιέργεια κουλτούρας ορθολογιστικής χρήσης των υπηρεσιών του ΓεΣΥ. Στο πλαίσιο αυτό, εκπονήθηκε ολοκληρωμένη επικοινωνιακή στρατηγική, αναπτύχθηκε η διαδικτυακή πλατφόρμα «Οδηγός του Ασθενή» σε συνεργασία με την Ομοσπονδία Συνδέσμων Ασθενών Κύπρου, και καταρτίστηκε ενημερωτικό υλικό για τα δικαιώματα και τις υποχρεώσεις των δικαιούχων εντός του Συστήματος.

Τα πραγματικά έσοδα για το 2024 ήταν κατά 78 εκ. Ευρώ, ή 4.5% υψηλότερα από τα Προϋπολογισθέντα, κυρίως λόγω του ρυθμού ανάπτυξης της οικονομίας που είχε ως αποτέλεσμα την αύξηση του ποσού των εισφορών. Το πλεόνασμα ύψους €113.6 εκ. που καταγράφηκε για το έτος, καθώς και τα συσσωρευμένα πλεονάσματα ύψους €708 εκ. στις 31.12.2024, ενισχύουν περαιτέρω την οικονομική βιωσιμότητα του Συστήματος.

Η εξέλιξη του Οργανισμού μέχρι σήμερα και η οικονομική του θέση, όπως παρουσιάζεται στις οικονομικές καταστάσεις, κρίνονται ως ικανοποιητικές.

Περισσότερες λεπτομέρειες για το λειτουργικό περιβάλλον του Οργανισμού, καθώς και για τους άλλους κινδύνους και αβεβαιότητες που αντιμετωπίζει και τις ενέργειες στις οποίες προβαίνει για αντιμετώπισή τους, αναφέρονται στη Σημείωση 6 των οικονομικών καταστάσεων.

Αποτελέσματα

Η Κατάσταση Αποτελεσμάτων και Λοιπών Συνολικών Εσόδων του Οργανισμού για το έτος παρουσιάζεται στη σελίδα 10. Το καθαρό πλεόνασμα για το έτος μεταφέρεται στα αποθεματικά.

Τα συνολικά έσοδα του Οργανισμού κατά το 2024 ανήλθαν σε €1,832,140,954 (2023: €1,657,227,146). Η κρατική χορηγία εισπραχθείσα για το έτος ήταν €168,070 (2023: €392,105).

Το κόστος υπηρεσιών και τα λειτουργικά έξοδα το 2024 αυξήθηκαν κατά €224,066,106 σε σχέση με το 2023.

Διοικητικό Συμβούλιο

Τα μέλη του Διοικητικού Συμβουλίου στις 31 Δεκεμβρίου 2024 και κατά την ημερομηνία της παρούσας έκθεσης παρουσιάζονται στη σελίδα 3.

Ο κύριος Δημήτρης Μέσσιος παραιτήθηκε στις 12 Αυγούστου 2024. Στη θέση του διορίστηκε ο κ. Χριστόφορος Ιωάννου στις 11 Νοεμβρίου 2024 μέχρι τις 9 Φεβρουαρίου 2026.

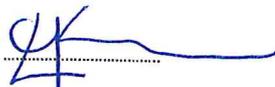
Ο κύριος Μιχάλης Μιχαήλ παραιτήθηκε στις 3 Απριλίου 2025. Στη θέση του διορίστηκε ο κ. Πανίκος Αργυρίδης την 1η Μαΐου 2025 μέχρι τις 9 Νοεμβρίου 2027.

ΕΚΘΕΣΗ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΥ ΣΥΜΒΟΥΛΙΟΥ (συνέχεια)

Γεγονότα μετά την περίοδο αναφοράς

Οποιαδήποτε σημαντικά γεγονότα συνέβησαν μετά την περίοδο αναφοράς, περιγράφονται στη Σημείωση 29 των οικονομικών καταστάσεων.

Με εντολή του Διοικητικού Συμβουλίου



.....
Ιφιγένεια Καμμίτση
Γενική Διευθύντρια

ΕΚΘΕΣΗ ΑΝΕΞΑΡΤΗΤΟΥ ΕΛΕΓΚΤΗ

Προς τα Μέλη του Οργανισμού Ασφάλισης Υγείας και τον Γενικό Ελεγκτή της Δημοκρατίας

Έκθεση επί του Ελέγχου των Οικονομικών Καταστάσεων

Γνώμη

Έχουμε ελέγξει τις οικονομικές καταστάσεις του Οργανισμού Ασφάλισης Υγείας (ο 'Οργανισμός'), όπως παρουσιάζονται στις σελίδες 10 μέχρι 37 και αποτελούνται από την κατάσταση χρηματοοικονομικής θέσης στις 31 Δεκεμβρίου 2024, και τις καταστάσεις αποτελεσμάτων και λοιπών συνολικών εσόδων, αλλαγών καθαρής θέσης και ταμειακών ροών για το έτος που έληξε την ημερομηνία αυτή, καθώς και περιλήψη σημαντικών λογιστικών πολιτικών και σημειώσεις στις οικονομικές καταστάσεις.

Κατά τη γνώμη μας, οι συνημμένες οικονομικές καταστάσεις δίνουν αληθινή και δίκαιη εικόνα της χρηματοοικονομικής θέσης του Οργανισμού Ασφάλισης Υγείας στις 31 Δεκεμβρίου 2024, και της χρηματοοικονομικής του επίδοσης και των ταμειακών ροών του για το έτος που έληξε την ημερομηνία αυτή σύμφωνα με τα Διεθνή Πρότυπα Χρηματοοικονομικής Αναφοράς (ΔΠΧΑ), όπως αυτά υιοθετήθηκαν από την Ευρωπαϊκή Ένωση, και τις απαιτήσεις του περί Γενικού Συστήματος Υγείας Νόμου.

Βάση γνώμης

Ο έλεγχός μας έχει διενεργηθεί σύμφωνα με τα Διεθνή Πρότυπα Ελέγχου (ΔΠΕ). Οι ευθύνες μας, με βάση αυτά τα πρότυπα, περιγράφονται περαιτέρω στην παράγραφο 'Ευθύνες του Ελεγκτή για τον Έλεγχο των Οικονομικών Καταστάσεων' της έκθεσής μας. Είμαστε ανεξάρτητοι από τον Οργανισμό σύμφωνα με τον Διεθνή Κώδικα Δεοντολογίας Λογιστών (συμπεριλαμβανομένων των Διεθνών Προτύπων Ανεξαρτησίας), που εκδίδεται από το Διεθνές Συμβούλιο Προτύπων Δεοντολογίας για Επαγγελματίες Λογιστές (Κώδικας ΔΣΠΔΕΛ) και τις απαιτήσεις δεοντολογίας που σχετίζονται με τον έλεγχο οικονομικών καταστάσεων στην Κύπρο και έχουμε συμμορφωθεί με τις άλλες ευθύνες δεοντολογίας που απορρέουν από τις απαιτήσεις αυτές και τον Κώδικα ΔΣΠΔΕΛ. Πιστεύουμε ότι τα ελεγκτικά τεκμήρια που έχουμε αποκτήσει είναι επαρκή και κατάλληλα για να αποτελέσουν βάση για την ελεγκτική μας γνώμη.

Κύρια θέματα ελέγχου συμπεριλαμβανομένων των σημαντικότερων κινδύνων ουσιωδών ανακρίβειών, που περιλαμβάνει εκτιμώμενους κινδύνους ουσιωδών ανακρίβειών που οφείλονται σε απάτη

Τα κύρια θέματα ελέγχου είναι εκείνα που, κατά την επαγγελματική μας κρίση, ήταν εξέχουσας σημασίας στον έλεγχο των οικονομικών καταστάσεων του τρέχοντος έτους. Τα θέματα αυτά έχουν εξεταστεί στο πλαίσιο του ελέγχου των οικονομικών καταστάσεων ως σύνολο, για τη διαμόρφωση της γνώμης μας επί αυτών και δεν εκφέρουμε ξεχωριστή γνώμη σχετικά με αυτά τα θέματα.

Κόστος Υπηρεσιών	Εξέταση του θέματος στα πλαίσια του ελέγχου
Κύριο θέμα ελέγχου Στις 31 Δεκεμβρίου 2024, ο Οργανισμός παρουσιάζει κόστος υπηρεσιών €1,698,559,619 (ανατρέξτε στην Σημείωση 11 και 18 στις οικονομικές καταστάσεις). Η υποβολή απαιτήσεων από Παροχείς και η μετέπειτα αξιολόγηση, έγκριση και πληρωμή τους αποτελεί τον πυρήνα δραστηριοτήτων του Οργανισμού. Η αξιολόγηση των απαιτήσεων αποτελείται από ένα ευρύ φάσμα διαδικασιών με σημαντικό μέρος του να εκτελείται μέσω του λογισμικού συστήματος του Οργανισμού «Mednext». Παράλληλα, η διενέργεια της αξιολόγησης/ελέγχου των απαιτήσεων απαιτεί σημαντικές κρίσεις που σε πρώτη φάση γίνονται από εξωτερικό συνεργάτη του Οργανισμού. Προσδιορίσαμε ότι το Κόστος Υπηρεσιών αποτελεί κύριο θέμα ελέγχου λόγω:	Εξέταση του θέματος στα πλαίσια του ελέγχου Οι ελεγκτικές μας διαδικασίες περιλάμβαναν, μεταξύ άλλων: <ul style="list-style-type: none">• Έλεγχο συστημάτων πληροφορικής, που περιλάμβανε έλεγχο του λογισμικού διαχείρισης απαιτήσεων.• Εξέταση της διαχείρισης πρόσβασης στο σύστημα, του κύκλου των αλλαγών επί των προγραμμάτων, καθώς και της συνολικής λειτουργίας του συστήματος.• Εξέταση της διαδικασίας εισαγωγής/διαμόρφωσης κανόνων αξιολόγησης απαιτήσεων.• Εξέταση της διαδικασίας διασύνδεσης (Interface), του λογισμικού απαιτήσεων με το λογισμικό τήρησης λογιστικών βιβλίων.• Εξέταση των διαδικασιών του Οργανισμού και καταγραφή όλων των κύριων σταδίων που ακολουθούνται αναφορικά με τον έλεγχο των εργασιών και της ποιότητας τους που προσφέρονται από τον εξωτερικό συνεργάτη.• Σύγκριση του πραγματικού ποσού κόστους υπηρεσιών με τον εγκεκριμένο προϋπολογισμό.

ΕΚΘΕΣΗ ΑΝΕΞΑΡΤΗΤΟΥ ΕΛΕΓΚΤΗ (συνέχεια)

<ul style="list-style-type: none">• της πολυπλοκότητας των κανόνων και μοντέλων που χρησιμοποιεί το λογισμικό σύστημα για υποβολή και αξιολόγηση των απαιτήσεων• της σημαντικής κρίσης που ασκείται σε πρώτη φάση από τον εξωτερικό συνεργάτη και• της διασύνδεσης του λογισμικού απαιτήσεων με το λογισμικό τήρησης λογιστικών βιβλίων και μετέπειτα πληρωμής στους Παροχείς.	<ul style="list-style-type: none">• Έλεγχο για συμφιλίωση του συνολικού ποσού του κόστους υπηρεσιών ανά κατηγορία Παροχέα. Επιπρόσθετα, για να αξιολογήσουμε τη λογικότητα του ποσού απαιτήσεων ανά κέντρο κόστους εξετάστηκε ο αριθμός απαιτήσεων που αποτελούσε το εν λόγω σύνολο.• Σε δείγμα που επιλέχθηκε με βάση τη ελεγκτική μεθοδολογία μας, εξετάσαμε τη συμφιλίωση μεταξύ ποσού απαίτησης και ποσού πληρωμής.• Αξιολόγηση της πρόβλεψης που αναγνωρίστηκε σε σχέση με απαιτήσεις που εκκρεμούσαν για πληρωμή για διάφορους λόγους στις 31 Δεκεμβρίου 2024.
--	--

Αναφορά σε άλλες πληροφορίες

Το Διοικητικό Συμβούλιο είναι υπεύθυνο για τις άλλες πληροφορίες. Οι άλλες πληροφορίες αποτελούνται από τις πληροφορίες που περιλαμβάνονται στην Έκθεση Διαχείρισης, αλλά δεν περιλαμβάνουν τις οικονομικές καταστάσεις και την έκθεση ελεγκτή επί αυτών.

Η γνώμη μας επί των οικονομικών καταστάσεων δεν καλύπτει τις άλλες πληροφορίες και δεν εκφέρουμε οποιοδήποτε συμπέρασμα διασφάλισης επί αυτών.

Σχετικά με τον έλεγχο των οικονομικών καταστάσεων, η ευθύνη μας είναι να διαβάσουμε τις άλλες πληροφορίες, που αναφέρονται πιο πάνω έτσι ώστε να αξιολογήσουμε κατά πόσο αυτές δεν συνάδουν ουσιωδώς με τις οικονομικές καταστάσεις ή με τη γνώση που έχουμε αποκτήσει κατά τη διάρκεια του ελέγχου, ή διαφαίνεται να είναι ουσιωδώς εσφαλμένες. Εάν, με βάση τις διαδικασίες που έχουμε πραγματοποιήσει σχετικά με τις άλλες πληροφορίες που έχουμε παραλάβει πριν την ημερομηνία της έκθεσης του ανεξάρτητου ελεγκτή, συμπεράνουμε ότι υπάρχει ουσιώδες σφάλμα σε αυτές τις άλλες πληροφορίες, είμαστε υποχρεωμένοι να αναφέρουμε το γεγονός αυτό. Δεν έχουμε να αναφέρουμε τίποτα επί αυτού.

Ευθύνες του Διοικητικού Συμβουλίου για τις Οικονομικές Καταστάσεις

Το Διοικητικό Συμβούλιο είναι υπεύθυνο για την κατάρτιση των οικονομικών καταστάσεων που δίνουν αληθινή και δίκαιη εικόνα σύμφωνα με τα Διεθνή Πρότυπα Χρηματοοικονομικής Αναφοράς όπως αυτά υιοθετήθηκαν από την Ευρωπαϊκή Ένωση και τις απαιτήσεις του περί Γενικού Συστήματος Υγείας Νόμου, και για εκείνες τις δικλίδες εσωτερικού ελέγχου που το Διοικητικό Συμβούλιο καθορίζει ως απαραίτητες, ώστε να καθιστάται δυνατή η κατάρτιση οικονομικών καταστάσεων απαλλαγμένων από ουσιώδες σφάλμα, οφειλόμενου είτε σε απάτη είτε σε λάθος.

Κατά την κατάρτιση των οικονομικών καταστάσεων, το Διοικητικό Συμβούλιο είναι υπεύθυνο να αξιολογήσει την ικανότητα του Οργανισμού να συνεχίσει ως συνεχιζόμενη δραστηριότητα, γνωστοποιώντας όπου αυτό κρίνεται απαραίτητο, θέματα που σχετίζονται με τη συνέχιση της δραστηριότητας του Οργανισμού και την υιοθέτηση της αρχής της συνεχιζόμενης δραστηριότητας, εκτός εάν το Διοικητικό Συμβούλιο προτίθεται, είτε να θέσει τον Οργανισμό σε εκκαθάριση ή να παύσει τις δραστηριότητες, ή όταν δεν έχει ρεαλιστικές εναλλακτικές επιλογές από το να προχωρήσει σε αυτές τις ενέργειες.

Το Διοικητικό Συμβούλιο είναι υπεύθυνο για την επίβλεψη της διαδικασίας χρηματοοικονομικής αναφοράς του Οργανισμού.

Ευθύνες του Ελεγκτή για τον Έλεγχο των Οικονομικών Καταστάσεων

Οι στόχοι μας, είναι να αποκτήσουμε λελογισμένη διασφάλιση για το κατά πόσον οι οικονομικές καταστάσεις στο σύνολο τους είναι απαλλαγμένες από ουσιώδες σφάλμα, οφειλόμενου είτε σε απάτη είτε σε λάθος και η έκδοση έκθεσης ελεγκτή, η οποία να περιλαμβάνει τη γνώμη μας. Λελογισμένη διασφάλιση συνιστά υψηλού βαθμού διασφάλιση, αλλά όχι εγγύηση, ότι ο έλεγχος όπως αυτός πραγματοποιήθηκε με βάση τα ΔΠΕ πάντοτε θα εντοπίζει ένα ουσιώδες σφάλμα, όταν αυτό υπάρχει. Σφάλματα δύναται να προκύψουν, είτε από απάτη, είτε από λάθος και θεωρούνται ουσιώδη εάν, μεμονωμένα ή αθροιστικά, θα μπορούσε εύλογα να αναμενόνταν, ότι θα επηρεάσουν τις οικονομικές αποφάσεις των χρηστών, που λήφθηκαν με βάση αυτές τις οικονομικές καταστάσεις.

Ευθύνες του Ελεγκτή για τον Έλεγχο των Οικονομικών Καταστάσεων (συνέχεια)

Ως μέρος ενός ελέγχου σύμφωνα με τα ΔΠΕ, ασκούμε επαγγελματική κρίση και διατηρούμε επαγγελματικό σκεπτικισμό καθ' όλη τη διάρκεια του ελέγχου.

Επίσης:

- Αναγνωρίζουμε και αξιολογούμε τους κινδύνους για ουσιώδη σφάλματα στις οικονομικές καταστάσεις που οφείλονται είτε σε απάτη είτε σε λάθος, σχεδιάζουμε και εφαρμόζουμε ελεγκτικές διαδικασίες οι οποίες ανταποκρίνονται στους κινδύνους αυτούς και λαμβάνουμε ελεγκτικά τεκμήρια τα οποία είναι επαρκή και κατάλληλα για να αποτελέσουν τη βάση της γνώμης μας. Ο κίνδυνος μη εντοπισμού ενός ουσιώδους σφάλματος που οφείλεται σε απάτη είναι μεγαλύτερος από αυτόν που οφείλεται σε λάθος, λόγω του ότι η απάτη μπορεί να περιλαμβάνει συμπαιγνία, πλαστογραφία, εσκεμμένες παραλείψεις, ψευδείς δηλώσεις, ή την παράκαμψη των δικλίδων εσωτερικού ελέγχου.
- Κατανοούμε τις δικλίδες εσωτερικού ελέγχου που είναι σχετικές με τον έλεγχο, προκειμένου να σχεδιάσουμε ελεγκτικές διαδικασίες που είναι κατάλληλες υπό τις περιστάσεις, αλλά όχι με σκοπό την έκφραση γνώμης επί της αποτελεσματικότητας των δικλίδων εσωτερικού ελέγχου του Οργανισμού.
- Αξιολογούμε την καταλληλότητα των λογιστικών προτύπων που χρησιμοποιήθηκαν και του λελογισμένου των λογιστικών εκτιμήσεων και των σχετικών γνωστοποιήσεων που έγιναν από το Διοικητικό Συμβούλιο.
- Συμπεραίνουμε για την καταλληλότητα της χρήσης από το Διοικητικό Συμβούλιο της αρχής της συνεχιζόμενης δραστηριότητας και, με βάση τα ελεγκτικά τεκμήρια που αποκτήθηκαν, κατά πόσον υπάρχει ουσιώδης αβεβαιότητα που να σχετίζεται με γεγονότα ή συνθήκες που να υποδηλώνουν την ύπαρξη ουσιώδους αβεβαιότητας, που ενδέχεται να φανερώσει σημαντική αμφιβολία ως προς την ικανότητα του Οργανισμού να συνεχίσει ως συνεχιζόμενη δραστηριότητα. Εάν συμπεράνουμε ότι υφίσταται ουσιώδης αβεβαιότητα, είμαστε υποχρεωμένοι στην έκθεσή μας να επισύρουμε την προσοχή στις σχετικές γνωστοποιήσεις στις οικονομικές καταστάσεις, ή εάν τέτοιες γνωστοποιήσεις είναι ανεπαρκείς, να τροποποιήσουμε τη γνώμη μας. Τα συμπεράσματά μας βασίζονται στα ελεγκτικά τεκμήρια που αποκτήθηκαν μέχρι την ημερομηνία της έκθεσης ελεγκτή. Ωστόσο, μελλοντικά γεγονότα ή συνθήκες ενδέχεται να έχουν ως αποτέλεσμα ο Οργανισμός να παύσει να λειτουργεί ως συνεχιζόμενη δραστηριότητα.
- Αξιολογούμε τη συνολική παρουσίαση, δομή και περιεχόμενο των οικονομικών καταστάσεων, συμπεριλαμβανομένων των γνωστοποιήσεων, και κατά πόσο οι οικονομικές καταστάσεις αντικατοπτρίζουν τις συναλλαγές και γεγονότα με τρόπο που να επιτυγχάνεται η αληθινή και δίκαιη εικόνα.

Μεταξύ άλλων θεμάτων, κοινοποιούμε στο Διοικητικό Συμβούλιο θέματα σχετικά με το προβλεπόμενο πεδίο και χρονοδιάγραμμα του ελέγχου και σημαντικά ευρήματα από τον έλεγχο, συμπεριλαμβανομένων τυχόν σημαντικών ελλείψεων στις δικλίδες εσωτερικού ελέγχου, που εντοπίσαμε κατά τη διάρκεια του ελέγχου μας.

Έκθεση επί άλλων Νομικών και Κανονιστικών Απαιτήσεων

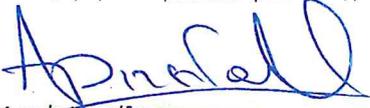
Σύμφωνα με τις επιπρόσθετες απαιτήσεις του περί Ελεγκτών Νόμου του 2017, αναφέρουμε τα πιο κάτω:

- Κατά τη γνώμη μας, η Έκθεση Διοικητικού Συμβουλίου, έχει καταρτιστεί σύμφωνα με τις απαιτήσεις του περί Γενικού Συστήματος Υγείας Νόμου και οι πληροφορίες που δίνονται στην έκθεση αυτή συνάδουν με τις οικονομικές καταστάσεις.
- Κατά τη γνώμη μας και σύμφωνα με την κατανόηση των δραστηριοτήτων και του περιβάλλοντος του Οργανισμού που αποκτήσαμε κατά τον Έλεγχο των οικονομικών καταστάσεων, δεν εντοπίσαμε οποιεσδήποτε ουσιώδεις ανακρίβειες στην Έκθεση Διοικητικού Συμβουλίου. Δεν έχουμε τίποτα να αναφέρουμε επί αυτού.

ΕΚΘΕΣΗ ΑΝΕΞΑΡΤΗΤΟΥ ΕΛΕΓΚΤΗ (συνέχεια)

Άλλο Θέμα

Αυτή η έκθεση, περιλαμβανομένης και της γνώμης, ετοιμάστηκε για τα μέλη του Οργανισμού ως σώμα και μόνο σύμφωνα με το Άρθρο 69 του περί Ελεγκτών Νόμου του 2017 και για τον Γενικό Ελεγκτή και για κανένα άλλο σκοπό. Δίνοντας αυτή τη γνώμη δεν αποδεχόμαστε και δεν αναλαμβάνουμε ευθύνη για οποιοδήποτε άλλο σκοπό ή προς οποιοδήποτε άλλο πρόσωπο στη γνώση του οποίου αυτή η έκθεση δυνατόν να περιέλθει.



Μωυσής Αρματείδου

Εγκεκριμένος Λογιστής και Εγγεγραμμένος Ελεγκτής
εκ μέρους και για λογαριασμό
Baker Tilly Klitou and Partners Ltd
Εγκεκριμένοι Λογιστές και Εγγεγραμμένοι Ελεγκτές
Γωνιά Κ. Χατζοπούλου & Λεωφόρος Γρίβα Διγενή 30
1066 Λευκωσία
Κύπρος

Λευκωσία, 25 Σεπτεμβρίου 2025

ΚΑΤΑΣΤΑΣΗ ΑΠΟΤΕΛΕΣΜΑΤΩΝ ΚΑΙ ΛΟΙΠΩΝ ΣΥΝΟΛΙΚΩΝ ΕΣΟΔΩΝ ΓΙΑ ΤΟ ΕΤΟΣ ΠΟΥ ΕΛΗΞΕ ΣΤΙΣ 31 ΔΕΚΕΜΒΡΙΟΥ 2024

	Σημ.	2024 €	2023 €
Λειτουργικά έσοδα	9	1,831,936,223	1,657,074,946
Άλλα έσοδα	10	204,731	152,200
Σύνολο εσόδων		1,832,140,954	1,657,227,146
Κόστος υπηρεσιών	11, 18	-1,698,559,619	-1,475,887,150
Έξοδα διοικητικής λειτουργίας	12	-25,904,491	-24,510,854
Σύνολο κόστους και εξόδων		-1,724,464,110	-1,500,398,004
Πλεόνασμα / (Έλλειμμα) εργασιών		107,676,844	156,829,142
Καθαρά έσοδα (έξοδα) χρηματοδότησης	13	7,146,536	1,833,134
Πλεόνασμα / (Έλλειμμα) πριν την φορολογία		114,823,380	158,662,276
Φορολογία	14	-1,221,438	-381,529
Καθαρό Πλεόνασμα / (Έλλειμμα) για το έτος		113,601,942	158,280,747
Συγκεντρωτικό Πλεόνασμα / (Έλλειμμα) για το έτος		113,601,942	158,280,747

Οι σημειώσεις στις σελίδες 15-38 αποτελούν αναπόσπαστο μέρος των οικονομικών καταστάσεων.

ΚΑΤΑΣΤΑΣΗ ΧΡΗΜΑΤΟΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ ΘΕΣΗΣ ΣΤΙΣ 31 ΔΕΚΕΜΒΡΙΟΥ 2024

	Σημ.	2024 €	2023 €
ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΕΝΕΡΓΗΤΙΚΟΥ			
Μη κυκλοφορούντα στοιχεία ενεργητικού			
Εγκαταστάσεις και εξοπλισμός	15	259.607	250.428
Περιουσιακά στοιχεία με δικαίωμα χρήσης	16	645.266	1.198.352
Άυλα στοιχεία ενεργητικού	17	5.536.764	7.844.449
		<u>6.441.637</u>	<u>9.293.229</u>
Κυκλοφορούντα στοιχεία ενεργητικού			
Αποθέματα	18	35.827.420	18.138.695
Εισπρακτέα	19	404.452.061	302.693.052
Μετρητά και αντίστοιχα μετρητών	20	610.027.818	494.084.596
		<u>1.050.307.299</u>	<u>814.916.343</u>
Σύνολο στοιχείων ενεργητικού		<u>1.056.748.936</u>	<u>824.209.572</u>
ΙΔΙΑ ΚΕΦΑΛΑΙΑ ΚΑΙ ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΙΣ			
Ίδια κεφάλαια			
Συσσωρευμένο πλεόνασμα		707.636.311	594.034.369
Σύνολο ιδίων κεφαλαίων		<u>707.636.311</u>	<u>594.034.369</u>
Μη βραχυπρόθεσμες υποχρεώσεις			
Υποχρεώσεις από χρηματοδοτικές μισθώσεις, μείον βραχυπρόθεσμο μέρος		107.416	726.792
Αναβαλλόμενα Έσοδα	23	4.203.149	7.217.646
		<u>4.310.565</u>	<u>7.944.438</u>
Βραχυπρόθεσμες υποχρεώσεις			
Πιστωτές	21	344.122.580	221.426.280
Υποχρεώσεις από χρηματοδοτικές μισθώσεις	24	619.376	575.389
ΦΠΑ οφειλόμενο	22	60.104	229.096
		<u>344.802.060</u>	<u>222.230.765</u>
Σύνολο υποχρεώσεων		<u>349.112.625</u>	<u>230.175.203</u>
Σύνολο ιδίων κεφαλαίων και υποχρεώσεων		<u>1.056.748.936</u>	<u>824.209.572</u>

Στις 25 Σεπτεμβρίου 2025, το Διοικητικό Συμβούλιο του Οργανισμού Ασφάλισης Υγείας ενέκρινε αυτές τις οικονομικές καταστάσεις.



Σταύρος Μιχαήλ
Πρόεδρος



Ιφιγένεια Καμνίτση
Γενική Διευθύντρια

Οι σημειώσεις στις σελίδες 15-38 αποτελούν αναπόσπαστο μέρος των οικονομικών καταστάσεων.

ΚΑΤΑΣΤΑΣΗ ΜΕΤΑΒΟΛΩΝ ΚΑΘΑΡΗΣ ΘΕΣΗΣ ΓΙΑ ΤΟ ΕΤΟΣ ΠΟΥ ΕΛΗΞΕ ΣΤΙΣ 31 ΔΕΚΕΜΒΡΙΟΥ 2024

	Συσσωρευμένο πλεόνασμα €
Υπόλοιπο 31 Δεκεμβρίου 2022 / 1 Ιανουαρίου 2023	435,753,622
Καθαρό πλεόνασμα για το έτος	158,280,747
Υπόλοιπο στις 31 Δεκεμβρίου 2023	<u>594,034,369</u>
Καθαρό πλεόνασμα για το έτος	113,601,942
Υπόλοιπο στις 31 Δεκεμβρίου 2024	<u>707,636,311</u>

Ο Οργανισμός Ασφάλισης Υγείας αποτελεί νομικό πρόσωπο δημοσίου δικαίου και δεν διαθέτει μετοχικό κεφάλαιο. Τα αποθεματικά του Οργανισμού προέρχονται από τα συσσωρευμένα πλεονάσματα/ελλείμματα από την ίδρυση του μέχρι την ημερομηνία κατάστασης χρηματοοικονομικής θέσης.

Οι σημειώσεις στις σελίδες 15-38 αποτελούν αναπόσπαστο μέρος των οικονομικών καταστάσεων.

ΚΑΤΑΣΤΑΣΗ ΤΑΜΕΙΑΚΩΝ ΡΟΩΝ ΣΤΙΣ 31 ΔΕΚΕΜΒΡΙΟΥ 2024

	Σημ.	2024 €	2023 €
ΡΟΗ ΜΕΤΡΗΤΩΝ ΑΠΟ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΚΕΣ ΔΡΑΣΤΗΡΙΟΤΗΤΕΣ			
Καθαρό πλεόνασμα		113,601,942	158,280,747
Αναπροσαρμογές για:			
Αποσβέσεις εγκαταστάσεων και εξοπλισμού	15	86,583	85,877
Αποσβέσεις δικαιωμάτων χρήσης περιουσιακών στοιχείων	16	553,086	553,086
Αποσβέσεις άυλων στοιχείων ενεργητικού	17	3,295,810	2,972,687
Πρόνοια για επισφαλείς χρεώστες	19	4,100,000	0
Αναβαλλόμενα έσοδα - απόσβεση έτους	9, 23	-3,182,567	-2,858,447
Τόκους επί υποχρεώσεων από χρηματοδοτικές μισθώσεις	5, 13, 24	38,396	56,238
Πιστωτικούς τόκους	13	-7,184,932	-1,889,372
		<u>111,308,318</u>	<u>157,200,816</u>
Ροή μετρητών από εργασίες πριν από μεταβολές στο κεφάλαιο κινήσεως			
Μείωση/(Αύξηση) αποθεμάτων	18	-17,688,725	2,972,076
Μείωση/(Αύξηση) εισπρακτέων	19	-105,859,009	174,257,909
(Μείωση)/Αύξηση πιστωτών	21	122,696,300	-144,563,305
Αύξηση στα αναβαλλόμενα έσοδα	9, 23	0	0
(Μείωση)/Αύξηση στο Φ.Π.Α. οφειλόμενου	22	-168,992	-124,413
Πληρωμές μισθώσεων	28	-613,785	-608,914
		<u>109,674,107</u>	<u>189,134,169</u>
Καθαρή ροή μετρητών από/(για) εργασίες			
ΡΟΗ ΜΕΤΡΗΤΩΝ ΑΠΟ ΕΠΕΝΔΥΤΙΚΕΣ ΔΡΑΣΤΗΡΙΟΤΗΤΕΣ			
Αγορά εγκαταστάσεων και εξοπλισμού	15	-95,762	-134,886
Αγορά άυλων στοιχείων ενεργητικού	17	-988,125	-392,105
		<u>-1,083,887</u>	<u>-526,991</u>
Καθαρή ροή μετρητών για επενδυτικές δραστηριότητες			
Ροή μετρητών από χρηματοδοτικές δραστηριότητες			
Κρατική χορηγία για αγορά άυλων στοιχείων ενεργητικού	9	168,070	392,105
Καθαροί τόκοι που εισπράχθηκαν	13	7,184,932	1,889,372
		<u>7,353,002</u>	<u>2,281,477</u>
ΡΟΗ ΜΕΤΡΗΤΩΝ ΑΠΟ ΧΡΗΜΑΤΟΔΟΤΙΚΕΣ ΔΡΑΣΤΗΡΙΟΤΗΤΕΣ			
Καθαρή αύξηση/(μείωση) σε μετρητά και αντίστοιχα μετρητών		115,943,222	190,888,655
Μετρητά και αντίστοιχα μετρητών στην αρχή του έτους		494,084,596	303,195,941
Μετρητά και αντίστοιχα μετρητών στο τέλος του έτους		610,027,818	494,084,596

Οι σημειώσεις στις σελίδες 15-38 αποτελούν αναπόσπαστο μέρος των οικονομικών καταστάσεων.

ΚΑΤΑΣΤΑΣΗ ΥΛΟΠΟΙΗΣΗΣ ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΥ ΓΙΑ ΤΟ ΕΤΟΣ ΠΟΥ ΕΛΗΞΕ ΣΤΙΣ 31 ΔΕΚΕΜΒΡΙΟΥ 2024

	Προϋπολογισμός		Υλοποίηση Προϋπολογισμού	Διαφορά
	Αρχικός €	Τελικός €		Εγκεκριμένου και Υλοποιηθέντος Προϋπολογισμού
Λεπτομέρειες Εσόδων				
Έσοδα ΓεΣΥ	1,647,189,339	1,740,200,000	1,828,753,646	88,553,646
Κρατική Χορηγία	8,600,000	8,600,000	168,070	-8,431,930
Ενοίκιο & Κοινόχρηστα	100,000	100,000	82,580	-17,420
Πιστωτικοί τόκοι και άλλα χρηματοδοτικά έσοδα	6,800,000	8,500,000	7,184,932	-1,315,068
Διάφορα	150,000	600,000	122,151	-477,849
ΣΥΝΟΛΟ ΕΣΟΔΩΝ	1,662,839,339	1,758,000,000	1,836,311,379	78,311,379
Αμοιβές Παροχέων Υπηρεσιών Φροντίδας Υγείας και άλλα έσοδα ΓεΣΥ	1,620,090,000	1,714,390,000	1,694,459,620	-19,930,380
Δαπάνες Προσωπικού	8,577,923	8,577,923	6,720,357	-1,857,566
Άλλες Λειτουργικές Δαπάνες	24,222,077	24,222,077	17,083,878	-7,138,199
Μη Προβλεπόμενες Δαπάνες και Αποθεματικό	100,000	100,000	0	-100,000
ΣΥΝΟΛΟ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΚΩΝ ΔΑΠΑΝΩΝ	1,652,990,000	1,747,290,000	1,718,263,855	-29,026,145
ΑΝΑΠΤΥΞΙΑΚΕΣ ΔΑΠΑΝΕΣ				
Αγορά Στοιχείων Πάγιου Ενεργητικού	9,670,000	9,670,000	1,083,887	-8,586,113
ΣΥΝΟΛΟ ΑΝΑΠΤΥΞΙΑΚΩΝ ΔΑΠΑΝΩΝ	9,670,000	9,670,000	1,083,887	-8,586,113
ΣΥΝΟΛΟ ΔΑΠΑΝΩΝ	1,662,660,000	1,756,960,000	1,719,347,742	-37,612,258
ΠΛΕΟΝΑΣΜΑ / (ΕΛΛΕΙΜΜΑ)	179,339	1,040,000	116,963,637	115,923,637
	0		0	

Οι σημειώσεις στις σελίδες 15-38 αποτελούν αναπόσπαστο μέρος των οικονομικών καταστάσεων.

1. Ίδρυση Οργανισμού Ασφάλισης Υγείας

Ο Οργανισμός Ασφάλισης Υγείας ("ΟΑΥ" ή "Οργανισμός"), ιδρύθηκε δυνάμει του άρθρου 3 του περί Γενικού Συστήματος Υγείας Νόμου (Νόμος 89(Ι)/2001). Η έδρα του είναι στην οδό Κλήμεντος 17 & 19, 6^{ος} Όροφος, 1061 Λευκωσία.

Στις 16 Ιουνίου 2017, η Βουλή των Αντιπροσώπων ψήφισε τον περί Γενικού Συστήματος Υγείας (Τροποποιητικό) Νόμο του 2017 με στόχο να εξειδικευτούν θέματα τα οποία υπήρχαν σε γενικό πλαίσιο στους περί Γενικού Συστήματος Υγείας Νόμους του 2001 μέχρι 2005, περιλαμβανομένων των παρεχόμενων υπηρεσιών φροντίδας υγείας, θέματα που αφορούν στους παροχές υπηρεσιών φροντίδας υγείας, καθώς και του τρόπου χρηματοδότησης του συστήματος μέσω των εισφορών, συνεισφορών και συμπληρωμών. Την 1^η Ιουνίου 2019, το Γενικό Σύστημα Υγείας ξεκίνησε τη λειτουργία του.

Σκοπός ίδρυσης του Οργανισμού Ασφάλισης Υγείας

Σκοπός του Οργανισμού Ασφάλισης Υγείας είναι η εφαρμογή και λειτουργία του Γενικού Συστήματος Υγείας ("ΓεΣΥ").

2. Βάση ετοιμασίας

Οι οικονομικές καταστάσεις έχουν ετοιμαστεί σύμφωνα με τα Διεθνή Πρότυπα Χρηματοοικονομικής Αναφοράς (ΔΠΧΑ), όπως αυτά υιοθετήθηκαν από την Ευρωπαϊκή Ένωση (ΕΕ) και τις απαιτήσεις του περί Γενικού Συστήματος Υγείας Νόμου.

Οι οικονομικές καταστάσεις έχουν καταρτιστεί με βάση την αρχή του ιστορικού κόστους.

Η ετοιμασία των οικονομικών καταστάσεων σύμφωνα με τα ΔΠΧΑ απαιτεί τη χρήση ορισμένων σημαντικών λογιστικών εκτιμήσεων και την άσκηση κρίσης από το Διοικητικό Συμβούλιο στη διαδικασία εφαρμογής των λογιστικών πολιτικών του Οργανισμού. Επίσης, απαιτείται η χρήση υπολογισμών και υποθέσεων που επηρεάζουν τα αναφερθέντα ποσά των στοιχείων ενεργητικού και υποχρεώσεων, τη γνωστοποίηση ενδεχόμενων απαιτήσεων και υποχρεώσεων κατά την ημερομηνία των οικονομικών καταστάσεων και τα αναφερθέντα ποσά εσόδων και εξόδων κατά τη διάρκεια του υπό αναφορά έτους. Παρά το γεγονός ότι αυτοί οι υπολογισμοί βασίζονται στην καλύτερη δυνατή γνώση της Διεύθυνσης του Οργανισμού σε σχέση με τις τρέχουσες συνθήκες και ενέργειες, τα πραγματικά αποτελέσματα μπορεί τελικά να διαφέρουν από αυτούς τους υπολογισμούς.

3. Νόμισμα λειτουργίας και παρουσίασης

Οι οικονομικές καταστάσεις παρουσιάζονται σε Ευρώ (€), το οποίο είναι το νόμισμα λειτουργίας του Οργανισμού.

4. Υιοθέτηση καινούριων ή αναθεωρημένων προτύπων και διερμηνειών

Κατά το τρέχον έτος, δεν υπήρχαν νέα ή αναθεωρημένα Διεθνή Πρότυπα Χρηματοοικονομικής Αναφοράς (ΔΠΧΑ) τα οποία να σχετίζονται με τις εργασίες του Οργανισμού, που είναι εφαρμόσιμα για λογιστικές περιόδους που αρχίζουν την 1 Ιανουαρίου 2024.

Κατά την ημερομηνία έγκρισης αυτών των οικονομικών καταστάσεων, είχαν εκδοθεί από το Συμβούλιο Διεθνών Λογιστικών Προτύπων πρότυπα και διερμηνείες που δεν είχαν τεθεί ακόμη σε εφαρμογή. Μερικά από αυτά υιοθετήθηκαν από την Ευρωπαϊκή Ένωση και άλλα ακόμη. Το Διοικητικό Συμβούλιο αναμένει ότι η υιοθέτηση αυτών των προτύπων χρηματοοικονομικής αναφοράς σε μελλοντικές περιόδους δεν θα έχει σημαντική επίδραση στις οικονομικές καταστάσεις του Οργανισμού.

5. Σημαντικές λογιστικές πολιτικές

Οι κυριότερες λογιστικές πολιτικές που υιοθετήθηκαν στην ετοιμασία αυτών των οικονομικών καταστάσεων αναφέρονται πιο κάτω. Οι πολιτικές αυτές εφαρμόστηκαν με συνέπεια για όλα τα έτη που παρουσιάζονται, εκτός αν αναφέρεται διαφορετικά.

Αναγνώριση Εισοδημάτων

Τα έσοδα αναγνωρίζονται όταν το ποσό του εσόδου μπορεί να αποτιμηθεί αξιόπιστα, είναι πιθανόν ότι τα οικονομικά οφέλη που απορρέουν από τη συναλλαγή θα τα επωφεληθεί ο Οργανισμός, τα κόστη που προέκυψαν ή πρόκειται να προκύψουν μπορούν να αποτιμηθούν αξιόπιστα και όταν επίσης τα κριτήρια για κάθε διαφορετική δραστηριότητα του Οργανισμού πληρούνται. Αυτά τα συγκεκριμένα με τις δραστηριότητες του Οργανισμού κριτήρια αναγνώρισης, περιγράφονται πιο κάτω:

5. Σημαντικές λογιστικές πολιτικές (συνέχεια)

(i) Εισφορές ΓεΣΥ

Τα έσοδα από τις εισφορές ΓεΣΥ εισπράττονται από τις Υπηρεσίες Κοινωνικών Ασφαλίσεων, το Τμήμα Φορολογίας και το Γενικό Λογιστήριο μέσω του Γενικού Λογιστηρίου στη βάση των ποσών που εισπράττουν αυτές οι τρεις Υπηρεσίες και αναγνωρίζονται κατά την περίοδο στην οποία αφορούν τα εισοδήματα των εισφορέων στα οποία βασίζονται και επιβάλλονται οι εισφορές. Ο Οργανισμός δεν αναγνωρίζει εισπρακτέα που αφορούν σε ποσά που οφείλονται στις τρεις πιο πάνω Υπηρεσίες αλλά δεν έχουν ακόμη εισπραχθεί, από τις τρεις πιο πάνω Υπηρεσίες, αφού αυτά αποτελούν συνήθως ληξιπρόθεσμες οφειλές των οποίων η εισπραξη είναι αβέβαιη. Σε περίπτωση είσπραξης των όποιων ποσών, αυτά αναγνωρίζονται στην περίοδο που γίνεται η είσπραξη.

(ii) Κρατική Χορηγία

Τα έσοδα από Κρατική Χορηγία αναγνωρίζονται όταν καταστούν εισπρακτέα, εκτός αυτά που αφορούν σε αγορές μη-κυκλοφορούντων στοιχείων ενεργητικού (βλ. "Αναβαλλόμενα Έσοδα").

Η Κρατική Χορηγία παρεχόταν μέσω του Κρατικού Προϋπολογισμού για την κάλυψη λειτουργικών εξόδων και αγορών μη-κυκλοφορούντων στοιχείων ενεργητικού. Μετά την έναρξη της είσπραξης εισφορών, η Κρατική Χορηγία περιορίζεται σε ποσά που αφορούν στην ανάπτυξη του Συστήματος Πληροφορικής του ΓεΣΥ, τα οποία το κράτος ανακτά, αφού το σχετικό έργο συγχρηματοδοτείται από τα Ταμεία Πολιτικής Συνοχής.

(iii) Έσοδα από ενοίκια

Τα έσοδα από ενοίκια αναγνωρίζονται σύμφωνα με την αρχή των δεδουλευμένων εσόδων ανάλογα με τις σχετικές συμφωνίες.

(iv) Έσοδα από λειτουργικές μισθώσεις

Τα έσοδα από λειτουργικές μισθώσεις αναγνωρίζονται σύμφωνα με την αρχή των δεδουλευμένων εσόδων ανάλογα με τις σχετικές συμφωνίες.

(v) Έσοδα από εκπτώσεις

Από την έναρξη της πρώτης φάσης του ΓεΣΥ την 1η Ιουνίου 2019, ο Οργανισμός διατηρεί κατάλογο με φάρμακα τα οποία καλύπτονται από το ΓεΣΥ (Φάρμακα 1ης Φάσης) και στον οποίο το κάθε φάρμακο εντάσσεται κατόπιν συμφωνίας μεταξύ του ΟΑΥ και του Κατόχου Άδειας Κυκλοφορίας ή/και εξουσιοδοτημένου αντιπροσώπου του (οι Εταιρείες). Τα φάρμακα αυτά διατίθενται στους δικαιούχους του ΓεΣΥ κυρίως μέσω των ιδιωτικών φαρμακείων τα οποία είναι συμβεβλημένα με τον ΟΑΥ. Τα Φαρμακεία προμηθεύονται από μόνα τους τα εν λόγω προϊόντα απ' ευθείας από τις Εταιρείες ή από Φαρμακαποθήκες που διατηρούν συμφωνίες με αυτές, έναντι της χονδρικής τιμής του κάθε προϊόντος, πλέον ΦΠΑ. Ο Οργανισμός αποζημιώνει τα φαρμακεία για προμήθεια σε δικαιούχους των φαρμάκων που καλύπτει το ΓεΣΥ, με το ίδιο ποσό (χονδρική τιμή), πλέον ΦΠΑ.

Οι προαναφερθείσες συμφωνίες μεταξύ ΟΑΥ και Εταιρειών προνοούν, μεταξύ άλλων, και την παραχώρηση εκπτώσεων (rebates) από τις Εταιρείες προς τον Οργανισμό, ανάλογα με την κατηγοριοποίηση του κάθε προϊόντος, ως ποσοστό της χονδρικής τιμής του κάθε φαρμάκου, ή/και με βάση τις ποσότητες που διατίθενται ανά μήνα σε δικαιούχους του ΓεΣΥ. Οι εκπτώσεις υπολογίζονται από τον ΟΑΥ σε μηνιαία βάση, με βάση τις ποσότητες του κάθε φαρμάκου που διατέθηκαν κατά τον υπό αναφορά μήνα και κοινοποιούνται στις Εταιρείες, οι οποίες καταβάλλουν τα σχετικά ποσά στον ΟΑΥ. Τα έσοδα από εκπτώσεις αναγνωρίζονται κατά την περίοδο στην οποία τα σχετικά φάρμακα διατέθηκαν στους δικαιούχους του ΓεΣΥ. Εκπτώσεις ισχύουν επίσης και για κάποια από τα φάρμακα της 2ης Φάσης, για τα οποία ο Οργανισμός συνάπτει Συμφωνίες Ελεγχόμενης Εισόδου (βλ. Σημ. 18).

(vi) Πιστωτικοί τόκοι

Οι πιστωτικοί τόκοι αναγνωρίζονται χρησιμοποιώντας τη μέθοδο του πραγματικού επιτοκίου.

Κόστος Υπηρεσιών

Τα έσοδα του ΓεΣΥ αναγνωρίζονται όταν παρέχονται οι σχετικές υπηρεσίες.

Ωφέληματα υπαλλήλων

Ο Οργανισμός λειτουργεί σχέδιο καθορισμένων συνεισφορών, τα περιουσιακά στοιχεία του οποίου τηρούνται σε ξεχωριστό ταμείο υπό τη διαχείριση επιτροπής. Το σχέδιο χρηματοδοτείται με πληρωμές από τους υπαλλήλους και τον Οργανισμό. Οι συνεισφορές του Οργανισμού αναγνωρίζονται ως έξοδο κατά την περίοδο την οποία αφορούν και περιλαμβάνονται στα ωφέληματα προσωπικού. Ο Οργανισμός δεν έχει επιπρόσθετες υποχρεώσεις αφού πληρωθούν οι συνεισφορές. Προπληρωμένες συνεισφορές αναγνωρίζονται ως περιουσιακό στοιχείο στην έκταση που είναι πιθανή η επιστροφή μετρητών, ή μείωση στις μελλοντικές πληρωμές.

Από τις 16 Δεκεμβρίου 2022, οι νεοπροσληφθέντες μόνιμοι υπάλληλοι του Οργανισμού εντάσσονται στο Επαγγελματικό Σχέδιο Συνταξιοδοτικών Ωφελημάτων των Υπαλλήλων της Κρατικής Υπηρεσίας και του Ευρύτερου Δημόσιου Τομέα και όχι στο σχέδιο καθορισμένων συνεισφορών. Το σχέδιο χρηματοδοτείται με πληρωμές από τους υπαλλήλους και τον Οργανισμό. Οι συνεισφορές του Οργανισμού αναγνωρίζονται ως έξοδο κατά την περίοδο την οποία αφορούν και περιλαμβάνονται στα ωφέληματα προσωπικού. Ο Οργανισμός δεν έχει επιπρόσθετες υποχρεώσεις αφού πληρωθούν οι συνεισφορές. Προπληρωμένες συνεισφορές αναγνωρίζονται ως περιουσιακό στοιχείο στην έκταση που είναι πιθανή η επιστροφή μετρητών, ή μείωση στις μελλοντικές πληρωμές.

5. Σημαντικές λογιστικές πολιτικές (συνέχεια)**Έξοδα χρηματοδότησης**

Χρεωστικοί τόκοι και άλλα έξοδα δανεισμού διαγράφονται στα αποτελέσματα όπως πραγματοποιούνται.

Φορολογία

Οι τρέχουσες φορολογικές υποχρεώσεις και στοιχεία ενεργητικού υπολογίζονται με βάση το ποσό που αναμένεται ότι θα πληρωθεί, ή θα ανακτηθεί από τις φορολογικές αρχές χρησιμοποιώντας φορολογικούς συντελεστές και νομοθεσίες που είχαν θεσπισθεί, ή ουσιαστικά θεσπισθεί μέχρι την ημερομηνία αναφοράς.

Εγκαταστάσεις και εξοπλισμός

Οι εγκαταστάσεις και ο εξοπλισμός παρουσιάζονται σε ιστορικό κόστος μείον συσσωρευμένες αποσβέσεις και τις οποιεσδήποτε συσσωρευμένες ζημιές απομείωσης.

Οι αποσβέσεις υπολογίζονται σύμφωνα με τη σταθερή μέθοδο ώστε να διαγραφεί το κόστος του κάθε στοιχείου εγκαταστάσεων και εξοπλισμού στο διάστημα της αναμενόμενης ωφέλιμης χρήσης του. Τα ετήσια ποσοστά απόσβεσης είναι τα ακόλουθα:

	%
Περιουσιακά στοιχεία με δικαίωμα χρήσης (διάρκεια ισχύος σύμβασης)	20
Έπιπλα και εξοπλισμός	10
Μηχανογραφικός εξοπλισμός	20
Σύστημα Πληροφορικής ΓΕΣΥ	14
Λογισμικά συστήματα	20
Τηλεφωνικό σύστημα	20
Οχήματα	20

Η υπολειμματική αξία και η ωφέλιμη χρήση αναθεωρούνται και προσαρμόζονται σε κάθε ημερομηνία αναφοράς εάν αυτό θεωρηθεί αναγκαίο.

Όπου η λογιστική αξία ενός στοιχείου ενεργητικού είναι μεγαλύτερη από το υπολογιζόμενο ποσό ανάκτησης, αυτή μειώνεται αμέσως στο ποσό της ανάκτησης.

Δαπάνες για επιδιорθώσεις και συντήρηση εγκαταστάσεων και εξοπλισμού χρεώνονται στα αποτελέσματα στην περίοδο που προκύπτουν. Το κόστος σημαντικών ανακαινίσεων και αναβαθμίσεων και άλλες μεταγενέστερες δαπάνες περιλαμβάνονται στην αξία του στοιχείου ενεργητικού όταν είναι πιθανό πως θα προκύψουν μελλοντικά οικονομικά οφέλη στον Οργανισμό μεγαλύτερα από αυτά που αρχικά αναμένονταν σύμφωνα με την αρχική απόδοση του στοιχείου ενεργητικού. Οι σημαντικές ανακαινίσεις και αναβαθμίσεις αποσβένονται κατά τη διάρκεια της υπόλοιπης ωφέλιμης ζωής του σχετικού στοιχείου ενεργητικού.

Ένα στοιχείο των εγκαταστάσεων και εξοπλισμού διαγράφεται κατά τη διάθεση, ή όταν δεν αναμένεται να προκύψουν μελλοντικά οικονομικά οφέλη από τη συνεχή χρήση του στοιχείου ενεργητικού. Το κέρδος, ή η ζημιά που προκύπτει κατά την πώληση ή την απόσυρση ενός στοιχείου των εγκαταστάσεων και εξοπλισμού καθορίζεται ως η διαφορά μεταξύ των εισπράξεων από την πώληση του και της λογιστικής αξίας του στοιχείου ενεργητικού και αναγνωρίζεται στα αποτελέσματα.

Αναβαλλόμενο Έσοδο

Τα αναβαλλόμενα έσοδα περιλαμβάνουν εισπράξεις έναντι εσόδων που αφορούν μεταγενέστερη οικονομική περίοδο.

Το μέρος της κρατικής χορηγίας που αφορά στα λειτουργικά έξοδα του Οργανισμού αναγνωρίζεται ως έσοδο κατά την περίοδο που αναγνωρίζονται τα αντίστοιχα λειτουργικά έξοδα. Η κρατική χορηγία, λόγω του ότι αφορά στην απόκτηση μη κυκλοφορούντων στοιχείων ενεργητικού, αναγνωρίζεται ως αναβαλλόμενο έσοδο και διαγράφεται σταδιακά από την κατάσταση λογαριασμού αποτελεσμάτων του έτους σύμφωνα με την υπολογιζόμενη ωφέλιμη ζωή των μη κυκλοφορούντων στοιχείων ενεργητικού (δηλαδή σύμφωνα με το αντίστοιχο ποσό της απόσβεσης). Οι χορηγίες αναγνωρίζονται όταν υπάρχει εύλογη βεβαιότητα ότι ο Οργανισμός θα συμμορφωθεί με τους όρους που συνδέονται με αυτές και ότι θα εισπραχθούν.

5. Σημαντικές λογιστικές πολιτικές (συνέχεια)

Άυλα στοιχεία ενεργητικού

Τα άυλα στοιχεία ενεργητικού που αποκτούνται ξεχωριστά, επιμετρούνται στο κόστος κατά την αρχική αναγνώριση. Το κόστος ενός άυλου στοιχείου ενεργητικού που αποκτάται σε μια συνένωση επιχειρήσεων είναι η εύλογη αξία του κατά την ημερομηνία της απόκτησης. Μεταγενέστερα, τα άυλα στοιχεία ενεργητικού επιμετρούνται στο κόστος μείον συσσωρευμένες αποσβέσεις και συσσωρευμένες ζημιές απομείωσης. Εσωτερικώς δημιουργούμενα άυλα στοιχεία ενεργητικού, εξαιρουμένων των δαπανών ανάπτυξης που κεφαλαιοποιούνται, δεν κεφαλαιοποιούνται και περιλαμβάνονται στα αποτελέσματα κατά την περίοδο στην οποία πραγματοποιούνται. Η ωφέλιμη ζωή ενός άυλου στοιχείου ενεργητικού μπορεί να είναι αόριστη ή περιορισμένη.

Στην περίπτωση του Συστήματος Πληροφορικής ΓεΣΥ και το οποίο είναι άυλο στοιχείο ενεργητικού με περιορισμένη ζωή, αυτό αποσβένεται κατά τη διάρκεια της ωφέλιμης ζωής του με ποσοστό απόσβεσης 14% ετησίως και εξετάζεται για απομείωση όταν υπάρχει ένδειξη ότι έχει υποστεί απομείωση αξίας. Η περίοδος απόσβεσης και η μέθοδος απόσβεσης για το άυλο στοιχείο ενεργητικού με περιορισμένη ωφέλιμη ζωή επανεξετάζεται τουλάχιστον στο τέλος κάθε οικονομικού έτους. Αν υπάρξουν μεταβολές στην αναμενόμενη ωφέλιμη ζωή ή στον προσδοκώμενο ρυθμό των μελλοντικών οικονομικών ωφελειών που ενσωματώνονται στο άυλο στοιχείο ενεργητικού, η μέθοδος απόσβεσης, ή η περίοδος απόσβεσης πρέπει να μεταβληθούν ανάλογα. Τέτοιες μεταβολές αντιμετωπίζονται λογιστικά ως μεταβολές λογιστικής εκτίμησης. Η δαπάνη απόσβεσης των άυλων στοιχείων ενεργητικού με περιορισμένη ζωή περιλαμβάνεται στα αποτελέσματα.

Άυλα στοιχεία ενεργητικού με αόριστη ωφέλιμη ζωή εξετάζονται για απομείωση ετησίως. Αυτά τα στοιχεία ενεργητικού δεν αποσβένονται. Η ωφέλιμη ζωή ενός άυλου στοιχείου ενεργητικού που δεν αποσβένεται επανεξετάζεται ετησίως για να προσδιοριστεί αν τα γεγονότα και οι συνθήκες συνεχίζουν να υποστηρίζουν την εκτίμηση της ωφέλιμης ζωής για εκείνο το στοιχείο. Αν δεν την υποστηρίζουν, η μεταβολή της εκτίμησης της ωφέλιμης ζωής από αόριστη σε περιορισμένη αντιμετωπίζεται ως μεταβολή λογιστικής εκτίμησης.

Το κέρδος, ή η ζημιά που απορρέει από τη διαγραφή ενός άυλου στοιχείου ενεργητικού προσδιορίζεται ως η διαφορά μεταξύ του καθαρού προϊόντος της διάθεσης και της λογιστικής αξίας του στοιχείου ενεργητικού και αναγνωρίζεται στα αποτελέσματα όταν το στοιχείο ενεργητικού διαγράφεται.

Λογισμικά προγράμματα

Δαπάνες που έχουν άμεση σχέση με ξεχωριστά λογισμικά προγράμματα που ανήκουν στον Οργανισμό και που αναμένεται ότι θα δημιουργήσουν οικονομικά οφέλη που θα υπερβαίνουν τις δαπάνες για περισσότερο από ένα έτος αναγνωρίζονται ως άυλα στοιχεία ενεργητικού. Μετέπειτα, τα λογισμικά προγράμματα παρουσιάζονται στο κόστος μείον συσσωρευμένες αποσβέσεις και μείον οποιαδήποτε συσσωρευμένη απομείωση στην αξία. Δαπάνες που βελτιώνουν ή επεκτείνουν την απόδοση των λογισμικών προγραμμάτων πέραν από τις αρχικές προδιαγραφές κεφαλαιοποιούνται. Δαπάνες που σχετίζονται με τη συντήρηση λογισμικών προγραμμάτων χρεώνονται στα αποτελέσματα στην περίοδο που προκύπτουν. Τα λογισμικά προγράμματα αποσβένονται σύμφωνα με τη σταθερή μέθοδο σε περίοδο που δεν υπερβαίνει τα πέντε έτη. Η απόσβεση αρχίζει όταν τα λογισμικά προγράμματα είναι διαθέσιμα προς χρήση.

Ένα άυλο στοιχείο ενεργητικού διαγράφεται κατά τη διάθεση ή όταν δεν αναμένονται μελλοντικά οικονομικά οφέλη από τη χρήση ή τη διάθεση του. Κέρδος ή ζημιά που προκύπτει από τη διαγραφή ενός άυλου στοιχείου ενεργητικού, υπολογίζεται ως η διαφορά μεταξύ των εισπράξεων από πωλήσεις και της λογιστικής αξίας του στοιχείου ενεργητικού και αναγνωρίζεται στα αποτελέσματα όταν το στοιχείο ενεργητικού διαγράφεται.

Το Σύστημα Πληροφορικής του ΓεΣΥ, η ανάπτυξη του οποίου ξεκίνησε κατά το 2017, είναι επίσης άυλο στοιχείο ενεργητικού με περιορισμένη ζωή και άρχισε να αποσβένεται μετά την ολοκλήρωση της πρώτης φάσης του, τον Ιούνιο του 2019 με ποσοστό απόσβεσης 14% ετησίως για περίοδο 7 ετών.

5. Σημαντικές λογιστικές πολιτικές (συνέχεια)

Αποθέματα

Τα αποθέματα παρουσιάζονται στην τιμή κόστους ή στην καθαρή ρευστοποιήσιμη αξία, όποια από τις δύο είναι χαμηλότερη. Η τιμή κόστους καθορίζεται με βάση τη μέθοδο της μέσης σταθμικής αξίας.

Μισθώσεις

Κατά την έναρξη ισχύος της σύμβασης, ο Οργανισμός εκτιμά εάν η σύμβαση είναι, ή περιέχει, μίσθωση. Μία σύμβαση είναι, ή περιέχει, μία μίσθωση όταν η σύμβαση μεταβιβάζει το δικαίωμα ελέγχου της χρήσης ενός αναγνωριζόμενου στοιχείου ενεργητικού για μια χρονική περίοδο έναντι ανταλλάγματος. Για να εκτιμήσει εάν η σύμβαση μεταβιβάζει το δικαίωμα ελέγχου της χρήσης ενός αναγνωριζόμενου στοιχείου ενεργητικού, ο Οργανισμός εκτιμά εάν:

- Η σύμβαση συγκαταλέγει τη χρήση ενός αναγνωριζόμενου στοιχείου ενεργητικού συνήθως το αναγνωριζόμενο στοιχείο ενεργητικού προσδιορίζεται ρητά ή μέσω έμμεσου προσδιορισμού και πρέπει να είναι φυσικά διακριτό, ή να αντιπροσωπεύει ουσιαστικά όλη την ικανότητα ενός φυσικά διακριτού στοιχείου ενεργητικού. Εάν ο προμηθευτής διατηρεί το ουσιαστικό δικαίωμα υποκατάστασης του στοιχείου ενεργητικού, τότε το στοιχείο ενεργητικού δεν προσδιορίζεται.
- Ο Οργανισμός έχει το δικαίωμα να αποκτήσει ουσιαστικά όλα τα οικονομικά οφέλη από τη χρήση του στοιχείου ενεργητικού καθ' όλη την περίοδο χρήσης, και
- Ο Οργανισμός έχει το δικαίωμα να κατευθύνει την χρήση του στοιχείου ενεργητικού. Ο Οργανισμός έχει αυτό το δικαίωμα όταν έχει τα δικαιώματα λήψης αποφάσεων που είναι πιο σημαντικά για την αλλαγή του τρόπου και του σκοπού χρήσης του στοιχείου ενεργητικού. Σε σπάνιες περιπτώσεις, όπου η απόφαση για το πώς και για ποιο σκοπό χρησιμοποιείται το στοιχείο ενεργητικού είναι προκαθορισμένη, ο Οργανισμός έχει το δικαίωμα να κατευθύνει τη χρήση του στοιχείου ενεργητικού εάν:
 - ο Οργανισμός έχει το δικαίωμα εκμετάλλευσης του στοιχείου ενεργητικού, ή
 - ο Οργανισμός σχεδίασε το στοιχείο ενεργητικού με τρόπο που προκαθορίζεται για ποιο σκοπό θα χρησιμοποιηθεί.

Κατά την έναρξη ή την επανεξέταση μιας σύμβασης που περιέχει στοιχείο μίσθωσης, ο Οργανισμός κατανέμει το ανάλλαγμα του συμβολαίου σε κάθε μισθωμένο στοιχείο ενεργητικού με βάση τις σχετικές αυτοτελείς τιμές. Ωστόσο, για τις μισθώσεις γης και κτιρίων στις οποίες είναι μισθωτής, ο Οργανισμός έχει επιλέξει να μην διαχωρίζει τα μη μισθωμένα στοιχεία και να αντιμετωπίζει λογιστικά τα στοιχεία μίσθωσης και μη μίσθωσης ως ενιαίο μισθωτικό στοιχείο.

Ο Οργανισμός ως μισθωτής

Ο Οργανισμός αναγνωρίζει ένα δικαίωμα χρήσης στοιχείου ενεργητικού και μια υποχρέωση μίσθωσης κατά την ημερομηνία έναρξης της μίσθωσης. Το δικαίωμα χρήσης στοιχείου ενεργητικού αποτιμάται αρχικά στο κόστος, το οποίο περιλαμβάνει το αρχικό ποσό της υποχρέωσης μίσθωσης προσαρμοσμένο για τυχόν πληρωμές μισθωμάτων που πραγματοποιήθηκαν κατά ή πριν από την ημερομηνία έναρξης, καθώς και κάθε αρχικό άμεσο κόστος και εκτίμηση του κόστους αποσυναρμολόγησης και απομάκρυνσης του υποκείμενου στοιχείου ενεργητικού ή επαναφοράς του υποκείμενου στοιχείου ενεργητικού ή του χώρου στον οποίο βρίσκεται, μείον οποιαδήποτε κίνητρα μίσθωσης έχουν εισπραχθεί.

Το δικαίωμα χρήσης στοιχείου ενεργητικού αποσβένεται στη συνέχεια με τη μέθοδο της σταθερής απόσβεσης από την ημερομηνία έναρξης μέχρι την ημερομηνία λήξης της ωφέλιμης ζωής του δικαιώματος χρήσης του στοιχείου ενεργητικού, ή το τέλος της μίσθωσης. Οι εκτιμώμενες ωφέλιμες ζωές των στοιχείων ενεργητικού με δικαίωμα χρήσης καθορίζονται στην ίδια βάση με αυτή των ακινήτων και εξοπλισμού. Επιπρόσθετα, το δικαίωμα χρήσης του στοιχείου ενεργητικού ελέγχεται περιοδικά για τυχόν ζημιές απομείωσης και προσαρμόζεται για ορισμένες επαναμετρήσεις της υποχρέωσης μίσθωσης.

Η υποχρέωση από τη μίσθωση αρχικά επιμετράται στην παρούσα αξία των μισθωμάτων τα οποία παραμένουν ανεξόφλητα κατά την ημερομηνία έναρξης της μίσθωσης. Τα μισθώματα προεξοφλούνται με το διαφορικό επιτόκιο της μίσθωσης, εφόσον μπορεί να καθοριστεί εύκολα. Εάν αυτό το επιτόκιο δεν μπορεί να καθοριστεί εύκολα, ο Οργανισμός χρησιμοποιεί το διαφορικό επιτόκιο της Αρχής.

Τα μισθώματα που περιλαμβάνονται στην επιμέτρηση της υποχρέωσης της μίσθωσης περιλαμβάνουν τα ακόλουθα:

- σταθερά μισθώματα, περιλαμβανομένων άλλων μισθωμάτων που ουσιαστικά θεωρούνται ως σταθερά,
- τα κυμαινόμενα μισθώματα τα οποία εξαρτώνται από ένα δείκτη ή ένα επιτόκιο, τα οποία αρχικά επιμετρώνται με χρήση του δείκτη ή του επιτοκίου κατά την ημερομηνία έναρξης της περιόδου μίσθωσης.
- τα ποσά τα οποία αναμένεται να καταβληθούν για την εγγυημένη υπολειμματική αξία, και
- την τιμή άσκησης οποιοδήποτε δικαιώματος αγοράς εάν είναι σχετικά βέβαιο ότι ο Οργανισμός θα ασκήσει το εν λόγω δικαίωμα, τα μισθώματα που είναι πληρωτέα σε οποιαδήποτε προαιρετική περίοδο παράτασης, εάν είναι σχετικά βέβαιο ότι ο Οργανισμός θα ασκήσει το εν λόγω δικαίωμα ανανέωσης της σύμβασης, και την καταβολή χρηματικών ποινών για πρόωρο τερματισμό συμβάσεων, εκτός εάν είναι σχετικά βέβαιο ότι ο Οργανισμός δεν θα τερματίσει πρόωρα οποιαδήποτε σύμβαση.

Η υποχρέωση από χρηματοδοτική μίσθωση αποτιμάται στο αποσβεσμένο κόστος χρησιμοποιώντας τη μέθοδο του πραγματικού επιτοκίου. Αναπροσαρμόζεται όταν υπάρχει μεταβολή στις μελλοντικές πληρωμές μισθωμάτων που προκύπτουν από μεταβολή του δείκτη ή του επιτοκίου, εάν υπάρχει μεταβολή στην εκτίμηση του Οργανισμού για το ποσό που αναμένεται να καταβληθεί στο πλαίσιο εγγύησης υπολειμματικής αξίας, ή αν ο Οργανισμός αλλάξει αξιολόγηση για το εάν θα ασκήσει μια επιλογή αγοράς, παράτασης ή τερματισμού μιας σύμβασης μίσθωσης.

5. Σημαντικές λογιστικές πολιτικές (συνέχεια)

Μισθώσεις (συνέχεια)

Όταν η υποχρέωση μίσθωσης αναπροσαρμόζεται κατ' αυτόν τον τρόπο, πραγματοποιείται αντίστοιχη προσαρμογή στη λογιστική αξία του δικαιώματος χρήσης του στοιχείου ενεργητικού, ή καταχωρείται στα αποτελέσματα όταν η λογιστική αξία του δικαιώματος χρήσης του στοιχείου ενεργητικού έχει ήδη μηδενισθεί.

Οι υποχρεώσεις από χρηματοδοτικές μισθώσεις παρουσιάζονται στις "βραχυπρόθεσμες υποχρεώσεις" και "μη βραχυπρόθεσμες υποχρεώσεις" στην κατάσταση χρηματοοικονομικής θέσης.

Βραχυπρόθεσμες μισθώσεις και μισθώσεις στοιχείων ενεργητικού χαμηλής αξίας

Ο Οργανισμός έχει επιλέξει να μην αναγνωρίζει τα δικαιώματα χρήσης στοιχείων ενεργητικού και τις υποχρεώσεις μισθώσεων για βραχυπρόθεσμες μισθώσεις που έχουν διάρκεια μίσθωσης 12 μηνών ή λιγότερο και για μισθώσεις στοιχείων ενεργητικού με χαμηλή αξία (δηλ. για εξοπλισμό πληροφορικής, εξοπλισμό γραφείου κτλ.). Ο Οργανισμός αναγνωρίζει τα μισθώματα που σχετίζονται με αυτές τις μισθώσεις ως έξοδο με βάση την σταθερή μέθοδο κατά τη διάρκεια της μίσθωσης.

Απομείωση στην αξία μη χρηματοοικονομικών στοιχείων ενεργητικού

Τα στοιχεία ενεργητικού με απεριόριστη ωφέλιμη ζωή δεν αποσβένονται αλλά ελέγχονται κάθε χρόνο για απομείωση στην αξία τους. Τα στοιχεία ενεργητικού που αποσβένονται ελέγχονται για απομείωση στην αξία, όταν γεγονότα ή μεταβολές στις περιστάσεις δείχνουν πως η λογιστική αξία μπορεί να μην είναι ανακτήσιμη. Ζημιά απομείωσης αναγνωρίζεται για τη διαφορά της λογιστικής αξίας και του ανακτήσιμου ποσού του στοιχείου ενεργητικού. Το ανακτήσιμο ποσό είναι το μεγαλύτερο της εύλογης αξίας του στοιχείου ενεργητικού μείον έξοδα πωλήσεως και της αξίας λόγω χρήσης. Για σκοπούς προσδιορισμού της απομείωσης, τα στοιχεία ενεργητικού ομαδοποιούνται στα μικρότερα επίπεδα για τα οποία υπάρχουν ξεχωριστές, αναγνωρίσιμες ταμειακές ροές (μονάδες δημιουργίας ταμειακών ροών). Μη χρηματοοικονομικά στοιχεία ενεργητικού, εκτός της υπεραξίας, τα οποία έχουν υποστεί απομείωση ελέγχονται για πιθανή αντιστροφή της απομείωσης σε κάθε ημερομηνία ισολογισμού.

Χρηματοοικονομικά στοιχεία ενεργητικού - Ταξινόμηση

Ο Οργανισμός ταξινομεί τα χρηματοοικονομικά στοιχεία ενεργητικού στις πιο κάτω κατηγορίες επιμέτρησης:

- Αυτά που επιμετρούνται μετέπειτα σε εύλογη αξία (είτε μέσω των λοιπών συνολικών εσόδων, ή μέσω των αποτελεσμάτων), και
- Αυτά που επιμετρούνται σε αποσβεσμένο κόστος.

Η ταξινόμηση και η μετέπειτα επιμέτρηση των χρεωστικών χρηματοοικονομικών στοιχείων ενεργητικού εξαρτάται από (i) το επιχειρηματικό μοντέλο του Οργανισμού για τη διαχείριση του σχετικού χαρτοφυλακίου χρηματοοικονομικών στοιχείων ενεργητικού και (ii) τα χαρακτηριστικά των συμβατικών ταμειακών ροών του χρηματοοικονομικού στοιχείου ενεργητικού. Κατά την αρχική αναγνώριση ο Οργανισμός μπορεί να προσδιορίσει αμετάκλητα ένα χρεωστικό χρηματοοικονομικό στοιχείο ενεργητικού που κατά τα άλλα πληροί τις απαιτήσεις για αποτίμηση στο αποσβεσμένο κόστος, ή στην εύλογη αξία μέσω των λοιπών συνολικών εσόδων ή στην εύλογη αξία μέσω αποτελεσμάτων, εάν αυτό απαλείφει ή μειώνει σημαντικά μια λογιστική αντιστοιχία που διαφορετικά θα προέκυπτε.

Για τα στοιχεία ενεργητικού που επιμετρούνται σε εύλογη αξία, τα κέρδη και ζημιές θα αναγνωριστούν είτε στα αποτελέσματα, ή στα λοιπά συνολικά έσοδα.

Χρηματοοικονομικά στοιχεία ενεργητικού- Αναγνώριση και Παύση Αναγνώρισης

Όλες οι αγορές και πωλήσεις χρηματοοικονομικών στοιχείων ενεργητικού που απαιτούν παράδοση εντός του χρονικού πλαισίου που ορίζεται από τον κανονισμό, ή από τη σύμβαση αγοράς ('αγορές και πωλήσεις με βάση συμβόλαιο κανονικής παράδοσης') αναγνωρίζονται κατά την ημερομηνία της συναλλαγής που είναι η ημερομηνία κατά την οποία ο Οργανισμός δεσμεύεται να παραδώσει ένα χρηματοοικονομικό μέσο. Όλες οι αγορές και πωλήσεις αναγνωρίζονται όταν ο Οργανισμός καταστεί μέρος στις συμβατικές διατάξεις του μέσου.

Χρηματοοικονομικά στοιχεία ενεργητικού παύουν να αναγνωρίζονται όταν τα δικαιώματα είσπραξης ταμειακών ροών από τα χρηματοοικονομικά στοιχεία ενεργητικού έχουν λήξει, ή έχουν μεταφερθεί και ο Οργανισμός έχει μεταφέρει ουσιαστικά όλους τους κινδύνους και τα οφέλη της ιδιοκτησίας.

5. Σημαντικές λογιστικές πολιτικές (συνέχεια)

Κατά την αρχική αναγνώριση, ο Οργανισμός επιμετρά ένα χρηματοοικονομικό στοιχείο ενεργητικού σε εύλογη αξία και επιπλέον, στην περίπτωση ενός χρηματοοικονομικού στοιχείου που δεν είναι σε εύλογη αξία μέσω των αποτελεσμάτων, το κόστος συναλλαγής που σχετίζεται άμεσα με την απόκτηση του χρηματοοικονομικού στοιχείου ενεργητικού. Το κόστος συναλλαγής των χρηματοοικονομικών στοιχείων ενεργητικού που αναγνωρίστηκαν σε εύλογη αξία μέσω των αποτελεσμάτων αναγνωρίζεται ως έξοδο στα αποτελέσματα. Η εύλογη αξία κατά την αρχική αναγνώριση αναγνωρίζεται μόνο εάν υπάρχει διαφορά μεταξύ της εύλογης αξίας και της τιμής συναλλαγής, η οποία μπορεί να αποδειχθεί από άλλες παρατηρήσιμες τρέχουσες συναλλαγές στην αγορά με το ίδιο μέσο, ή από μια τεχνική αποτίμησης, των οποίων τα στοιχεία εισαγωγής περιλαμβάνουν μόνο στοιχεία από παρατηρήσιμες αγορές.

Τα χρηματοοικονομικά στοιχεία ενεργητικού με ενσωματωμένα παράγωγα λαμβάνονται υπόψη στην ολότητα τους όταν καθορίζεται κατά πόσο οι ταμειακές τους ροές αποτελούν αποκλειστικά αποπληρωμές κεφαλαίου και τόκων.

Χρηματοοικονομικά στοιχεία ενεργητικού- απομείωση - πρόβλεψη αναμενόμενης πιστωτικής ζημιάς (ΑΠΖ)

Ο Οργανισμός αξιολογεί σε μελλοντική βάση τις αναμενόμενες πιστωτικές ζημιές για χρεωστικά υπόλοιπα που επιμετρούνται σε εύλογη αξία μέσω των λοιπών συνολικών εσόδων. Ο Οργανισμός επιμετρά την ΑΠΖ και αναγνωρίζει πρόβλεψη για πιστωτική ζημιά σε κάθε ημερομηνία αναφοράς. Η αποτίμηση των ΑΠΖ αντικατοπτρίζει: (i) ένα αμερόληπτα καθορισμένο και σταθμισμένο βάσει πιθανοτήτων ποσό που καθορίζεται από την αξιολόγηση μιας σειράς πιθανών εκβάσεων, (ii) τη διαχρονική αξία του χρήματος και (iii) λογικές και βάσιμες πληροφορίες οι οποίες είναι διαθέσιμες κατά την ημερομηνία αναφοράς χωρίς αδικαιολόγητο κόστος ή προσπάθεια και αφορούν παρελθόντα γεγονότα, τρέχουσες συνθήκες και προβλέψεις των μελλοντικών οικονομικών συνθηκών.

Η λογιστική αξία των χρηματοοικονομικών στοιχείων ενεργητικού μειώνεται μέσω της χρήσης ενός λογαριασμού πρόβλεψης, και το ποσό της ζημιάς αναγνωρίζεται στην κατάσταση εσόδων και εξόδων στις 'καθαρές ζημιές απομείωσης σε χρηματοοικονομικά και συμβατικά στοιχεία ενεργητικού'. Μετέπειτα ανακτήσεις των ποσών για τα οποία είχε προηγουμένως αναγνωριστεί πιστωτική ζημιά πιστώνονται στο ίδιο στοιχείο της κατάστασης λογαριασμού αποτελεσμάτων.

Η μεθοδολογία απομείωσης που εφαρμόζει ο Οργανισμός για τον υπολογισμό των αναμενόμενων πιστωτικών ζημιών εξαρτάται από τον τύπο του χρηματοοικονομικού στοιχείου ενεργητικού που εκτιμάται για απομείωση. Πιο συγκεκριμένα:

Για εμπορικά εισπρακτέα και συμβατικά στοιχεία ενεργητικού, συμπεριλαμβανομένων εμπορικών εισπρακτέων και συμβατικών στοιχείων ενεργητικού που περιλαμβάνουν σημαντικό σκέλος χρηματοδότησης, και εισπρακτέα από μισθώσεις ο Οργανισμός εφαρμόζει την απλοποιημένη μέθοδο που επιτρέπεται από το ΔΠΧΑ 9, η οποία επιβάλλει την αναγνώριση των αναμενόμενων πιστωτικών ζημιών καθ' όλη τη διάρκεια ζωής του χρηματοοικονομικού στοιχείου ενεργητικού κατά την αρχική του αναγνώριση.

Για όλα τα άλλα χρηματοοικονομικά στοιχεία ενεργητικού που υπόκεινται σε απομείωση με βάση το ΔΠΧΑ 9, ο Οργανισμός εφαρμόζει τη γενική προσέγγιση, το μοντέλο απομείωσης τριών σταδίων. Ο Οργανισμός εφαρμόζει το μοντέλο απομείωσης τριών σταδίων, με βάση τις αλλαγές στον πιστωτικό κίνδυνο κατά την αρχική αναγνώριση. Ένα χρηματοοικονομικό μέσο που δεν είναι πιστωτικά απομειωμένο κατά την αρχική αναγνώριση ταξινομείται στο Στάδιο 1.

Τα χρηματοοικονομικά στοιχεία ενεργητικού στο Στάδιο 1 αναγνωρίζουν τις ΑΠΖ τους σε ένα ποσό ίσο με το ποσοστό των ΑΠΖ κατά τη διάρκεια ζωής που προκύπτει από τυχόν γεγονότα αθέτησης πληρωμής μέσα στους επόμενους 12 μήνες ή μέχρι τη λήξη της σύμβασης, εάν είναι πιο νωρίς ('ΑΠΖ 12 μηνών'). Εάν ο Οργανισμός παρατηρήσει μία σημαντική αύξηση στον πιστωτικό κίνδυνο ('ΣΑΠΚ') από την αρχική αναγνώριση, το στοιχείο ενεργητικού μεταφέρεται στο Στάδιο 2 και οι ΑΠΖ επιμετρώνται με βάση τις ΑΠΖ καθ' όλη τη διάρκεια ζωής του χρηματοοικονομικού στοιχείου ενεργητικού, δηλαδή μέχρι τη λήξη της σύμβασης αλλά λαμβάνοντας υπόψη τις αναμενόμενες προπληρωμές, εάν υπάρχουν ('ΑΠΖ κατά τη διάρκεια ζωής'). Ανατρέξτε στη Σημείωση 6, παράγραφος Πιστωτικού κινδύνου, για την περιγραφή του πώς ο Οργανισμός καθορίζει το πότε έχει συμβεί μια ΣΑΠΚ. Εάν ο Οργανισμός καθορίσει ότι ένα χρηματοοικονομικό στοιχείο ενεργητικού είναι πιστωτικά απομειωμένο, το στοιχείο ενεργητικού μεταφέρεται στο Στάδιο 3 και οι ΑΠΖ επιμετρώνται ως ΑΠΖ καθ' όλη τη διάρκεια ζωής. Ο ορισμός του Οργανισμού για τα πιστωτικά απομειωμένα στοιχεία ενεργητικού και ο ορισμός αθέτησης υποχρεώσεων εξηγείται στη σημείωση 6, παράγραφος Πιστωτικού κινδύνου.

Επιπρόσθετα, ο Οργανισμός αποφάσισε να χρησιμοποιήσει την απαλλαγή αξιολόγησης χαμηλού πιστωτικού κινδύνου για χρηματοοικονομικά στοιχεία ενεργητικού επενδυτικής κλάσης. Ανατρέξτε στη Σημείωση 6, παράγραφος Πιστωτικού κινδύνου για την περιγραφή του πώς ο Οργανισμός καθορίζει τα χρηματοοικονομικά στοιχεία ενεργητικού χαμηλού πιστωτικού κινδύνου.

5. Σημαντικές λογιστικές πολιτικές (συνέχεια)

Χρηματοοικονομικά στοιχεία ενεργητικού - Επαναταξινόμηση

Τα χρηματοοικονομικά μέσα επαναταξινομούνται μόνο όταν ο Οργανισμός τροποποιεί το επιχειρηματικό μοντέλο για τη διαχείριση αυτών των στοιχείων ενεργητικού. Η επαναταξινόμηση έχει μελλοντική επίδραση και ξεκινά από την πρώτη περίοδο αναφοράς ακολούθως της αλλαγής.

Χρηματοοικονομικά στοιχεία ενεργητικού - Διαγραφή

Τα χρηματοοικονομικά στοιχεία ενεργητικού διαγράφονται, πλήρως ή εν μέρει, όταν ο Οργανισμός έχει εξαντλήσει όλες τις πρακτικές μεθόδους ανάκτησης και έχει αποφασίσει ότι δεν υπάρχει εύλογη προσδοκία ανάκτησης. Η διαγραφή αντιπροσωπεύει ένα γεγονός παύσης αναγνώρισης. Ο Οργανισμός μπορεί να διαγράψει χρηματοοικονομικά στοιχεία ενεργητικού που εξακολουθούν να υπόκεινται σε δραστηριότητες επιβολής όταν ο Οργανισμός επιδιώκει την ανάκτηση συμβατικών οφειλών, ωστόσο δεν υπάρχει εύλογη προσδοκία ανάκτησης.

Χρηματοοικονομικά στοιχεία ενεργητικού - Τροποποίηση

Ο Οργανισμός μερικές φορές επαναδιαπραγματεύεται ή τροποποιεί τις συμβατικές ταμειακές ροές των χρηματοοικονομικών στοιχείων ενεργητικού. Ο Οργανισμός αξιολογεί κατά πόσο η τροποποίηση των συμβατικών ταμειακών ροών είναι σημαντική, λαμβάνοντας υπόψη μεταξύ άλλων τους ακόλουθους παράγοντες: οποιοσδήποτε νέος συμβατικός όρος που επηρεάζουν σημαντικά το προφίλ κινδύνου του στοιχείου ενεργητικού (πχ μερίδιο κέρδους ή απόδοση με βάση το μετοχικό κεφάλαιο), σημαντική αλλαγή στο επιτόκιο, αλλαγή νομίματος, νέα εξασφάλιση ή πιστωτική ενίσχυση που επηρεάζει σημαντικά τον πιστωτικό κίνδυνο που συνδέεται με το στοιχείο ενεργητικού, ή σημαντική παράταση δανείου όταν ο οφειλέτης δεν έχει οικονομικές δυσκολίες.

Εάν οι τροποποιημένοι όροι διαφέρουν σημαντικά, τα δικαιώματα από τις ταμειακές ροές από το αρχικό στοιχείο ενεργητικού λήγουν και ο Οργανισμός διαγράφει το αρχικό χρηματοοικονομικό στοιχείο ενεργητικού και αναγνωρίζει ένα νέο στοιχείο ενεργητικού σε εύλογη αξία. Η ημερομηνία επαναδιαπραγμάτευσης θεωρείται ως η ημερομηνία αρχικής αναγνώρισης για σκοπούς υπολογισμού μεταγενέστερης απομείωσης, συμπεριλαμβανομένου του προσδιορισμού κατά πόσο έχει συμβεί ένα ΣΑΠΚ. Ο Οργανισμός επίσης αξιολογεί κατά πόσο ένα χρεωστικό υπόλοιπο πληροί το κριτήριο ΣΑΠΚ. Οποιαδήποτε διαφορά μεταξύ της λογιστικής αξίας του αρχικού στοιχείου ενεργητικού που διαγράφηκε και της εύλογης αξίας του νέου σημαντικού τροποποιημένου στοιχείου ενεργητικού αναγνωρίζεται στα αποτελέσματα, εκτός εάν η ουσία της τροποποίησης αποδίδεται σε κεφαλαιουχικές συναλλαγές με τους μετόχους.

Σε μια κατάσταση όπου η επαναδιαπραγμάτευση οφειλόταν σε οικονομικές δυσκολίες του αντισυμβαλλομένου και σε αδυναμία εκτέλεσης των αρχικά συμφωνημένων πληρωμών, ο Οργανισμός συγκρίνει τις αρχικές και αναθεωρημένες αναμενόμενες ταμειακές ροές για να αξιολογήσει κατά πόσο οι κίνδυνοι και τα οφέλη του στοιχείου ενεργητικού έχουν διαφοροποιηθεί σημαντικά ως αποτέλεσμα της συμβατικής τροποποίησης. Εάν οι κίνδυνοι και τα οφέλη δεν αλλάξουν, το τροποποιημένο στοιχείο ενεργητικού δεν διαφέρει ουσιαστικά από το αρχικό στοιχείο ενεργητικού και η τροποποίηση δεν οδηγεί σε διαγραφή. Ο Οργανισμός υπολογίζει εκ νέου την ακαθάριστη λογιστική αξία προεξοφλώντας τις τροποποιημένες συμβατικές ταμειακές ροές με το αρχικό πραγματικό επιτόκιο και αναγνωρίζει το κέρδος ή ζημιά τροποποίησης στα αποτελέσματα.

Μετρητά και αντίστοιχα μετρητών

Για σκοπούς της κατάστασης των ταμειακών ροών, τα μετρητά και αντίστοιχα μετρητών αποτελούνται από μετρητά στο ταμείο και στην τράπεζα. Τα μετρητά και αντίστοιχα μετρητών αναγνωρίζονται σε αποσβεσμένο κόστος επειδή: (i) κατέχονται για είσπραξη συμβατικών ταμιακών ροών και οι ταμειακές αυτές ροές αντιπροσωπεύουν αποκλειστικές πληρωμές κεφαλαίου και τόκων ('ΑΠΚΤ'), και (ii) δεν ταξινομούνται σε εύλογη αξία μέσω των αποτελεσμάτων.

Ταξινόμηση ως εμπορικά εισπρακτέα

Τα εμπορικά εισπρακτέα είναι ποσά που οφείλονται από πελάτες για πώληση εμπορευμάτων ή παροχή υπηρεσιών κατά τη συνήθη πορεία των εργασιών. Για τον Οργανισμό, τα εισπρακτέα, προέρχονται κυρίως από εισπρακτέες εισφορές για το ΓεΣΥ. Εάν η είσπραξη αναμένεται σε ένα χρόνο ή λιγότερο (ή κατά τη συνήθη πορεία του κύκλου εργασιών της επιχείρησης, εάν είναι μεγαλύτερος), ταξινομούνται ως κυκλοφορούντα στοιχεία ενεργητικού. Αν όχι, παρουσιάζονται ως μη κυκλοφορούντα στοιχεία ενεργητικού. Τα εμπορικά εισπρακτέα αναγνωρίζονται αρχικά σε εύλογη αξία και μετέπειτα παρουσιάζονται σε αποσβεσμένο κόστος, χρησιμοποιώντας τη μέθοδο του πραγματικού επιτοκίου, μείον πρόνοιας για απομείωση της αξίας.

5. Σημαντικές λογιστικές πολιτικές (συνέχεια)

Τα εμπορικά εισπρακτέα αναγνωρίζονται αρχικά στο ποσό της άνευ όρων αντιπαροχής εκτός και αν περιλαμβάνουν σημαντικά στοιχεία χρηματοδότησης, στην οποία περίπτωση αναγνωρίζονται σε εύλογη αξία. Ο Οργανισμός κατέχει τα εμπορικά εισπρακτέα με σκοπό να συλλέξει τις συμβατικές ταμειακές ροές και επομένως τα επιμετρά σε μεταγενέστερο στάδιο σε αποσβεσμένο κόστος χρησιμοποιώντας τη μέθοδο του πραγματικού επιτοκίου.

Τα εμπορικά εισπρακτέα εναπόκεινται επίσης στις απαιτήσεις απομείωσης του ΔΠΧΑ 9. Ο Οργανισμός εφαρμόζει την απλοποιημένη μέθοδο του ΔΠΧΑ 9 για την αποτίμηση των αναμενόμενων πιστωτικών ζημιών η οποία χρησιμοποιεί μια πρόνοια για απομείωση στην αξία όλων των εμπορικών εισπρακτέων κατά τη διάρκεια ζωής τους. Ανατρέξτε στη Σημείωση 6, παράγραφος Πιστωτικού κινδύνου.

Τα εμπορικά εισπρακτέα διαγράφονται όταν δεν υπάρχει εύλογη προσδοκία ανάκτησης. Οι δείκτες ότι δεν υπάρχει εύλογη προσδοκία είσπραξης περιλαμβάνουν, μεταξύ άλλων, την αποτυχία ενός οφειλέτη να συμμετάσχει σε σχέδιο αποπληρωμής με τον Οργανισμό και την αποτυχία να καταβάλει συμβατικές πληρωμές για περίοδο μεγαλύτερη των 180 ημερών λόγω καθυστέρησης.

Χρηματοοικονομικά στοιχεία ενεργητικού σε αποσβεσμένο κόστος

Αυτά τα ποσά γενικά προκύπτουν από συναλλαγές εκτός των συνήθων λειτουργικών εργασιών του Οργανισμού. Αυτά διακρατούνται με σκοπό να συλλεχθούν οι συμβατικές ταμειακές ροές τους και οι ταμειακές ροές τους αντιπροσωπεύουν αποκλειστικά πληρωμές κεφαλαίου και τόκων. Κατά συνέπεια, αυτά επιμετρώνται στο αποσβεσμένο κόστος χρησιμοποιώντας τη μέθοδο του πραγματικού επιτοκίου, μείον την πρόβλεψη για απομείωση. Τα χρηματοοικονομικά στοιχεία ενεργητικού σε αποσβεσμένο κόστος ταξινομούνται ως κυκλοφορούντα στοιχεία ενεργητικού, εάν αυτά οφείλονται μέσα σε ένα έτος ή λιγότερο (ή κατά συνήθη πορεία του κύκλου εργασιών της επιχείρησης, εάν είναι μεγαλύτερο). Αν όχι, παρουσιάζονται ως μη κυκλοφορούντα στοιχεία ενεργητικού.

Χρηματοοικονομικές υποχρεώσεις - κατηγορίες αποτίμησης

Οι χρηματοοικονομικές υποχρεώσεις αναγνωρίζονται αρχικά σε εύλογη αξία και ταξινομούνται μετέπειτα στην κατηγορία αποσβεσμένου κόστους, εκτός από (i) χρηματοοικονομικές υποχρεώσεις σε εύλογη αξία μέσω αποτελεσμάτων: αυτή η ταξινόμηση ισχύει για παράγωγα, χρηματοοικονομικές υποχρεώσεις που διακρατούνται για εμπορεία (π.χ βραχυπρόθεσμες θέσεις σε τίτλους), ενδεχόμενες αντιπαροχές που αναγνωρίζονται από ένα αγοραστή σε μια συνένωση επιχειρήσεων και άλλες χρηματοοικονομικές υποχρεώσεις που καθορίζονται ως τέτοιες κατά την αρχική αναγνώριση και (ii) χρηματοοικονομικές συμβάσεις εγγύησης και δανειακές δεσμεύσεις.

Υποχρεώσεις από δραστηριότητες

Οι υποχρεώσεις από δραστηριότητες αρχικά επιμετρώνται στην εύλογη αξία τους και μεταγενέστερα επιμετρώνται στο αναπόσβεστο κόστος με τη χρησιμοποίηση της μεθόδου του πραγματικού επιτοκίου.

Συμψηφισμός χρηματοοικονομικών μέσων

Ένα χρηματοοικονομικό στοιχείο ενεργητικού και μια χρηματοοικονομική υποχρέωση συμψηφίζονται και το καθαρό ποσό απεικονίζεται στην κατάσταση χρηματοοικονομικής θέσης, όταν υπάρχει επί του παρόντος νομικά ισχυρό δικαίωμα συμψηφισμού των ποσών που αναγνωρίστηκαν και υπάρχει η πρόθεση είτε διακανονισμού του καθαρού υπολοίπου, είτε είσπραξης του ποσού της απαίτησης με ταυτόχρονη εξόφληση της υποχρέωσης. Αυτό δεν συμβαίνει κατά κανόνα με κύριες συμφωνίες συμψηφισμού, και τα σχετικά στοιχεία ενεργητικού και παθητικού παρουσιάζονται συνολικά στην κατάσταση χρηματοοικονομικής θέσης.

5. Σημαντικές λογιστικές πολιτικές (συνέχεια)

Προπληρωμές

Οι προπληρωμές αποτιμώνται σε κόστος μείον προβλέψεις για απομείωση. Μια προπληρωμή ταξινομείται ως μακροπρόθεσμη όταν τα αγαθά ή οι υπηρεσίες που σχετίζονται με την προπληρωμή αναμένεται να αποκτηθούν μετά από ένα έτος, ή όταν η προπληρωμή σχετίζεται με ένα στοιχείο ενεργητικού το οποίο θα χαρακτηριστεί ως μακροπρόθεσμο κατά την αρχική αναγνώριση. Οι προπληρωμές για την απόκτηση στοιχείων ενεργητικού μεταφέρονται στη λογιστική αξία του στοιχείου ενεργητικού μόλις ο Οργανισμός αποκτήσει τον έλεγχο του στοιχείου ενεργητικού και είναι πιθανό ότι μελλοντικά οικονομικά οφέλη που σχετίζονται με το στοιχείο ενεργητικού θα εισρεύσουν στον Οργανισμό. Οι λοιπές προπληρωμές αποσβένονται στα αποτελέσματα όταν εισπράττονται τα αγαθά ή οι υπηρεσίες που αφορούν τις προπληρωμές. Εάν υπάρχει ένδειξη ότι δεν θα ληφθούν τα στοιχεία ενεργητικού, τα αγαθά ή οι υπηρεσίες που σχετίζονται με προπληρωμή, η λογιστική αξία της προπληρωμής καταγράφεται αναλόγως και μια αντίστοιχη ζημιά απομείωσης αναγνωρίζεται στην κατάσταση λογαριασμού αποτελεσμάτων.

Προβλέψεις

Οι προβλέψεις αναγνωρίζονται όταν ο Οργανισμός έχει μια παρούσα νομική ή τεκμαιρόμενη υποχρέωση που προκύπτει από προηγούμενα γεγονότα, είναι πιθανό να υπάρξει ροή στοιχείων ενεργητικού για εξόφληση αυτής της υποχρέωσης, και το ποσό της υποχρέωσης μπορεί να υπολογιστεί αξιόπιστα. Όταν ο Οργανισμός αναμένει η πρόβλεψη να αποπληρωθεί, για παράδειγμα με βάση ένα ασφαλιστικό συμβόλαιο, η αποπληρωμή αναγνωρίζεται ως ξεχωριστό στοιχείο ενεργητικού μόνο όταν η αποπληρωμή είναι σχεδόν βεβαία.

Εκτίμηση εύλογων αξιών

Οι εύλογες αξίες των χρηματοοικονομικών στοιχείων ενεργητικού και υποχρεώσεων του Οργανισμού είναι περίπου οι ίδιες όπως και τα ποσά που παρουσιάζονται στην κατάσταση χρηματοοικονομικής θέσης.

Συγκριτικά ποσά

Όπου χρειάζεται, τα συγκριτικά ποσά έχουν αναπροσαρμοστεί για να συνάδουν με τις αλλαγές στην παρουσίαση στο τρέχον έτος.

Νόμισμα λειτουργίας και παρουσίασης

Τα στοιχεία που περιλαμβάνονται στις οικονομικές καταστάσεις του Οργανισμού αποτιμώνται χρησιμοποιώντας το νόμισμα του κύριου οικονομικού περιβάλλοντος μέσα στο οποίο λειτουργεί ο Οργανισμός («το νόμισμα λειτουργίας»). Οι οικονομικές καταστάσεις παρουσιάζονται σε Ευρώ (€), το οποίο είναι το νόμισμα λειτουργίας και παρουσίασης του Οργανισμού.

6. Διαχείριση χρηματοοικονομικού κινδύνου

Παράγοντες χρηματοοικονομικού κινδύνου

Ο Οργανισμός εκτίθεται σε κίνδυνο επιτοκίου, πιστωτικό κίνδυνο και κίνδυνο ρευστότητας που προκύπτουν από τα χρηματοοικονομικά μέσα που κατέχει. Η πολιτική που εφαρμόζει ο Οργανισμός στη διαχείριση των κινδύνων, ώστε να τους ελέγχει, εξηγείται πιο κάτω:

6. Διαχείριση χρηματοοικονομικού κινδύνου (συνέχεια)

6 Χρηματοοικονομικά μέσα κατά κατηγορία την 31 Δεκεμβρίου 2024:

31 Δεκεμβρίου 2024

Στοιχεία ενεργητικού ως η κατάσταση χρηματοοικονομικής θέσης:	Σύνολο
	€
Εισπρακτέα (Σημ. 19)	404,452,061
Μετρητά και αντίστοιχα μετρητών	610,027,818
Σύνολο	1,014,479,879

Υποχρεώσεις ως η κατάσταση χρηματοοικονομικής θέσης:

Πιστωτές (Σημ. 21)	344,122,580
Σύνολο	344,122,580

6.2 Κίνδυνος επιτοκίου

Ο κίνδυνος επιτοκίου είναι ο κίνδυνος όπου η αξία των χρηματοοικονομικών μέσων διακυμαίνεται εξαιτίας μεταβολών στα επιτόκια της αγοράς. Τα έσοδα και ροή μετρητών από εργασίες του Οργανισμού είναι ουσιαστικά ανεξάρτητα από μεταβολές στα επιτόκια της αγοράς. Η Διεύθυνση του Οργανισμού παρακολουθεί τις διακυμάνσεις στα επιτόκια σε συνεχή βάση και ενεργεί ανάλογα.

Κατά την ημερομηνία παρουσίασης των οικονομικών καταστάσεων, η ανάλυση των τοκοφόρων χρηματοοικονομικών μέσων σε σχέση με τα επιτόκια ήταν:

Χρηματοοικονομικά περιουσιακά στοιχεία κυμαινόμενου επιτοκίου

	2024
	€
Καταθέσεις σε πρώτη ζήτηση σε πιστωτικά ιδρύματα στην Κύπρο	280,027,655
Εμπρόθεσμες καταθέσεις σε πιστωτικά ιδρύματα στην Κύπρο	330,000,000
Καταθέσεις σε τραπεζικά ιδρύματα	610,027,655

6.3 Πιστωτικός κίνδυνος

Ο πιστωτικός κίνδυνος προκύπτει από ταμειακά διαθέσιμα και ισοδύναμα και καταθέσεις σε τράπεζες και χρηματοπιστωτικά ιδρύματα.

(i) Διαχείριση κινδύνων

Για τράπεζες και χρηματοπιστωτικά ιδρύματα, μόνο οργανισμοί που αξιολογούνται από ανεξάρτητα μέρη με ελάχιστο βαθμό φερεγγυότητας το "C" γίνονται αποδεκτοί.

(ii) Απομείωση χρηματοοικονομικών στοιχείων ενεργητικού

Ο Οργανισμός διαθέτει τα ακόλουθα είδη χρηματοοικονομικών στοιχείων ενεργητικού που υπόκεινται στο μοντέλο της αναμενόμενης πιστωτικής ζημίας:

- μετρητά και αντίστοιχα μετρητών

6.4 Πιστωτική ποιότητα των χρηματοοικονομικών στοιχείων ενεργητικού

Η πιστωτική ποιότητα των χρηματοοικονομικών στοιχείων ενεργητικού τα οποία δεν είναι ούτε ληξιπρόθεσμα ούτε απομειωμένα, μπορεί να καθοριστεί με αναφορά σε εξωτερικές πιστωτικές αξιολογήσεις (αν υπάρχουν) ή σε ιστορικές πληροφορίες σχετικά με τα ποσοστά αθέτησης εκπλήρωσης υποχρεώσεων από τα συμβαλλόμενα μέρη:

	2024
	€
Μετρητά στην τράπεζα και βραχυπρόθεσμες τραπεζικές καταθέσεις	610,027,655
	610,027,655

6. Διαχείριση χρηματοοικονομικού κινδύνου (συνέχεια)**6.5 Κίνδυνος ρευστότητας**

Ο κίνδυνος ρευστότητας είναι ο κίνδυνος που προκύπτει όταν η λήξη των περιουσιακών στοιχείων και υποχρεώσεων δεν συμπίπτουν. Όταν οι λήξεις δεν συμπίπτουν, η αποδοτικότητα μπορεί να αυξηθεί αλλά ταυτόχρονα μπορεί να αυξηθεί ο κίνδυνος ζημιών. Ο Οργανισμός εφαρμόζει διαδικασίες με σκοπό την ελαχιστοποίηση τέτοιων ζημιών, όπως η διατήρηση ικανοποιητικών ποσών μετρητών και άλλων στοιχείων ενεργητικού με υψηλή ρευστότητα και με το να διατηρεί ένα ικανοποιητικό ποσό σε δεσμευμένες πιστωτικές διευκολύνσεις.

Λόγω της πανδημίας, υπήρξε σημαντική απώλεια εσόδων. Οι λόγοι ήταν κυρίως η καθυστέρηση των τριών μηνών στην αύξηση του συντελεστή για τις εισφορές κατόπιν σχετικής απόφασης του Υπουργικού Συμβουλίου (με βάση την οποία, η αύξηση στο συντελεστή εφαρμόστηκε τελικά την 1η Ιουνίου 2020), καθώς και η μείωση των εισοδημάτων των εργαζομένων του ιδιωτικού τομέα τα οποία αποτελούν την κυριότερη βάση για τις εισφορές. Το αποτέλεσμα ήταν απώλεια εσόδων ύψους περίπου €217 εκ. το 2020.

Με τα μέτρα που έλαβε ο Οργανισμός προς αποτροπή καταχρήσεων του Συστήματος από τους Παραχείς, τη μείωση του προϋπολογισμού για τις αμοιβές των παροχών και τα ταμειακά αποθέματα που δημιουργήθηκαν λόγω της έναρξης είσπραξης εισφορών τρεις μήνες ενωρίτερα από την έναρξη της λειτουργίας του ΓεΣΥ, σε συνδυασμό με μειωμένες δαπάνες κατά τους πρώτους μήνες λειτουργίας του Συστήματος μέχρι οι δικαιούχοι να εξοικειωθούν με το ΓεΣΥ, το Ταμείο του ΓεΣΥ παραμένει οικονομικά βιώσιμο.

Οι ακόλουθοι πίνακες παρουσιάζουν την αναμενόμενη χρονολογική λήξη των χρηματοοικονομικών υποχρεώσεων του Οργανισμού. Ο πίνακας έχει ετοιμαστεί με βάση τις συμβατικές μη-προεξοφλημένες ταμειακές ροές των χρηματοοικονομικών υποχρεώσεων και βάσει της ενωρίτερης ημερομηνίας κατά την οποία ο Οργανισμός μπορεί να υποχρεωθεί να πληρώσει.

	Λογιστική Αξία €	Συμβατικές Ταμειακές Ροές €
<u>31 Δεκεμβρίου 2024</u>		
Πιστωτές	344,122,580	344,122,580
<u>31 Δεκεμβρίου 2023</u>		
Πιστωτές	221,426,280	221,426,280

Επιπρόσθετα, η λειτουργία του Οργανισμού εξαρτάται από την είσπραξη των εισφορών.

6.6 Κίνδυνος συμμόρφωσης

Ο κίνδυνος συμμόρφωσης είναι ο κίνδυνος χρηματικής απώλειας, συμπεριλαμβανομένης και απώλειας από πρόστιμα και άλλες ποινές, που απορρέει από τη μη συμμόρφωση με τους νόμους και κανονισμούς της Πολιτείας. Ο κίνδυνος αυτός περιορίζεται σε μεγάλο βαθμό μέσω της εποπτείας που ασκείται από σχετικά επιφορτισμένους λειτουργούς, αλλά και μέσω άλλων ασφαλιστικών δικλείδων που εφαρμόζει ο Οργανισμός.

6.7 Νομικός κίνδυνος

Ο νομικός κίνδυνος είναι ο κίνδυνος χρηματικής απώλειας, διακοπής των λειτουργιών του Οργανισμού ή οποιασδήποτε άλλης αρνητικής κατάστασης που πηγάζει από την πιθανότητα μη εφαρμογής, ή παράβασης νομικών συμβάσεων και κατά συνέπεια νομικών αγωγών. Ο κίνδυνος αυτός περιορίζεται μέσω των συμβολαίων που χρησιμοποιεί ο Οργανισμός για να εκτελεί τις εργασίες του.

6.8 Κίνδυνος συστημάτων και εσωτερικών ελέγχων

Ο κίνδυνος συστημάτων και εσωτερικών ελέγχων είναι ο κίνδυνος που απορρέει από αδυναμία των συστημάτων τεχνολογίας και ελέγχων του Οργανισμού, καθώς και ο κίνδυνος που προέρχεται από ανθρώπινο λάθος και φυσικές καταστροφές. Τα συστήματα του Οργανισμού ελέγχονται, συντηρούνται και αναβαθμίζονται σε συνεχή βάση.

6. Διαχείριση χρηματοοικονομικού κινδύνου (συνέχεια)

6.9 Λειτουργικός κίνδυνος

Η κυπριακή οικονομία έχει επηρεαστεί αρνητικά τα τελευταία χρόνια από τη διεθνή πιστωτική κρίση, την αστάθεια των χρηματαγορών και την διόγκωση του τραπεζικού τομέα. Η οικονομική κατάσταση στην Κύπρο θα μπορούσε να επηρεάσει το ύψος των εισφορών και τις προβλέψεις του Διοικητικού Συμβουλίου του Οργανισμού για τις αναμενόμενες ταμειακές ροές αναφορικά με την αξιολόγηση απομείωσης για χρηματοοικονομικά και μη χρηματοοικονομικά περιουσιακά στοιχεία.

Διαχείριση κεφαλαίου

Ο Οργανισμός διαχειρίζεται τα κεφάλαια του ούτως ώστε να διασφαλίζει ότι θα συνεχίσει να λειτουργεί ως δρώσα οικονομική μονάδα και ταυτόχρονα θα έχει την αποτελεσματικότερη και αποδοτικότερη εφαρμογή του σκοπού του, ο οποίος είναι η εφαρμογή και λειτουργία Γενικού Συστήματος Υγείας. Η γενική στρατηγική του Οργανισμού δεν έχει αλλάξει από το προηγούμενο έτος.

Με σκοπό να διατηρήσει την οργανική κεφαλαιουχική του δυνατότητα, ο Οργανισμός μέχρι την εφαρμογή του ΓεΣΥ, χρηματοδοτείτο κυρίως από κρατική χορηγία.

7. Σημαντικές λογιστικές εκτιμήσεις και άσκηση κρίσης

• Υπολογισμός της πρόβλεψης ζημιάς

Κατά την επιμέτρηση των αναμενόμενων πιστωτικών ζημιών ο Οργανισμός λαμβάνει υπόψιν του λογική και βάσιμη πληροφόρηση που αφορά το μέλλον, η οποία βασίζεται σε παραδοχές για τη μελλοντική κίνηση διαφόρων οικονομικών παραγόντων και την αλληλοεπίδραση αυτών.

Η ζημιά σε περίπτωση αθέτησης είναι μία εκτίμηση της ζημιάς που θα προκύψει σε περίπτωση αθέτησης και βασίζεται στη διαφορά μεταξύ των συμβατικών ταμειακών ροών και αυτών που αναμένεται να εισπραχθούν, λαμβάνοντας υπόψιν τυχόν ταμειακές ροές από εξασφαλίσεις και συμβατικές ενισχύσεις που αποτελούν μέρος των συμβατικών όρων και δεν αναγνωρίζονται χωριστά.

Η πιθανότητα αθέτησης είναι βασικός παράγοντας στην επιμέτρηση των αναμενόμενων πιστωτικών ζημιών. Η πιθανότητα αθέτησης είναι μία εκτίμηση της πιθανότητας αθέτησης για μία δεδομένη περίοδο και ο υπολογισμός της περιλαμβάνει ιστορική πληροφόρηση, εκτιμήσεις και εκτιμήσεις των μελλοντικών συνθηκών.

• Αναβαλλόμενο έσοδο

Το ποσό που λαμβάνει ο Οργανισμός από Κρατικές Χορηγίες και δεν δαπανείται για σκοπούς που να έχουν ως αποτέλεσμα αναγνώριση ανάλογου εξόδου στην εν λόγω Οικονομική περίοδο (δηλαδή, είτε δεν δαπανείται, ή δαπανείται για μη κυκλοφορούντα στοιχεία ενεργητικού, αναγνωρίζεται σαν αναβαλλόμενο έσοδο στην Κατάσταση Οικονομικής θέσης.

• Προβλέψεις για επισφαλείς απαιτήσεις

Ο Οργανισμός εξετάζει αν υπάρχουν ενδείξεις αναφορικά με την πιθανότητα είσπραξης των οφειλόμενων ποσών από τους εμπορικούς και άλλους χρεώστες. Οι ενδείξεις στις οποίες βασίζεται η πρόβλεψη για επισφαλείς απαιτήσεις είναι το ιστορικό αποπληρωμής και η οικονομική κατάσταση του χρεώστη. Εάν υπάρχουν τέτοιες ενδείξεις, υπολογίζεται το ανακτήσιμο ποσό και δημιουργείται ανάλογη πρόβλεψη για επισφαλείς απαιτήσεις. Το ποσό της πρόβλεψης αναγνωρίζεται στα αποτελέσματα. Η αναθεώρηση του πιστωτικού κινδύνου είναι συνεχής και η μεθοδολογία και οι υποθέσεις για υπολογισμό της πρόβλεψης επισφαλών απαιτήσεων εξετάζονται σε τακτά χρονικά διαστήματα και αναπροσαρμόζονται ανάλογα.

Κατά την εφαρμογή των λογιστικών πολιτικών του Οργανισμού, το Διοικητικό Συμβούλιο απαιτείται όπως εξασκεί κριτική, κάνει εκτιμήσεις και υποθέσεις σχετικά με τις λογιστικές αξίες των περιουσιακών στοιχείων και υποχρεώσεων οι οποίες, δεν επιβεβαιώνονται από άλλες πηγές. Οι εκτιμήσεις και οι σχετικές υποθέσεις βασίζονται στην ιστορική εμπειρία και σε άλλους παράγοντες που θεωρούνται σχετικοί. Τα πραγματικά αποτελέσματα μπορεί να διαφέρουν από αυτές τις εκτιμήσεις.

Οι εκτιμήσεις και οι υποκείμενες υποθέσεις εξετάζονται σε συνεχή βάση. Αναθεωρήσεις των λογιστικών εκτιμήσεων αναγνωρίζονται στην περίοδο κατά την οποία η εκτίμηση αναθεωρείται, εάν αυτή επηρεάζει μόνο τη συγκεκριμένη περίοδο, ή στην περίοδο της αναθεώρησης καθώς και σε μελλοντικές περιόδους, αν η αναθεώρηση επηρεάζει τόσο τις τρέχουσες, όσο και τις μελλοντικές περιόδους.

Οι λογιστικοί υπολογισμοί και εκτιμήσεις αξιολογούνται σε συνεχή βάση και βασίζονται στην ιστορική εμπειρία και σε άλλους παράγοντες, συμπεριλαμβανομένων προσδοκίων σχετικά με μελλοντικά γεγονότα που πιστεύεται ότι είναι λογικά σύμφωνα με τις περιστάσεις.

Οι υπολογισμοί και οι παραδοχές που πιθανόν να προκαλέσουν ουσιώδη αναπροσαρμογή στη λογιστική αξία στοιχείων ενεργητικού και υποχρεώσεων κατά το επόμενο οικονομικό έτος παρουσιάζονται πιο κάτω:

7. Σημαντικές λογιστικές εκτιμήσεις και άσκηση κρίσης (συνέχεια)

- **Απομείωση μη-χρηματοοικονομικών στοιχείων ενεργητικού**

Ο έλεγχος για απομείωση διεξάγεται με την προεξόφληση των μελλοντικών ταμειακών ροών που αναμένεται να προκύψουν από τη χρήση των μη-χρηματοοικονομικών στοιχείων ενεργητικού, χρησιμοποιώντας ένα προεξοφλητικό επιτόκιο που αντανακλά τις παρούσες εκτιμήσεις της αγοράς και τους κινδύνους που σχετίζονται με το στοιχείο ενεργητικού. Όταν δεν είναι δυνατό να εκτιμηθεί η ανακτήσιμη αξία ενός επί μέρους στοιχείου ενεργητικού, ο Οργανισμός εκτιμά την ανακτήσιμη αξία της μονάδας δημιουργίας ταμειακών ροών στην οποία ανήκει το στοιχείο ενεργητικού.

- **Απομείωση άυλων στοιχείων ενεργητικού**

Τα άυλα στοιχεία ενεργητικού αναγνωρίζονται αρχικά στο κόστος αγοράς τους και αποσβένονται με τη σταθερή μέθοδο κατά τη διάρκεια της εκτιμώμενης ωφέλιμης ζωής τους. Για τα άυλα στοιχεία ενεργητικού που αποκτώνται από συνενώσεις επιχειρήσεων, ως κόστος αγοράς θεωρείται η εύλογη τους αξία κατά την ημερομηνία της συναλλαγής. Τα άυλα στοιχεία ενεργητικού με απεριόριστη ζωή ελέγχονται για απομείωση τουλάχιστο μία φορά ανά έτος. Ο έλεγχος αυτός διεξάγεται με την προεξόφληση των μελλοντικών ταμειακών ροών που αναμένεται να προκύψουν από τη χρήση των άυλων στοιχείων ενεργητικού, χρησιμοποιώντας ένα προεξοφλητικό επιτόκιο που αντανακλά τις παρούσες εκτιμήσεις της αγοράς και τους κινδύνους που σχετίζονται με το στοιχείο ενεργητικού. Όταν δεν είναι δυνατό να εκτιμηθεί η ανακτήσιμη αξία ενός επί μέρους στοιχείου ενεργητικού, ο Οργανισμός εκτιμά την ανακτήσιμη αξία της μονάδας δημιουργίας ταμειακών ροών στην οποία ανήκει το στοιχείο ενεργητικού.

- **Λειτουργία ως συνεχιζόμενη δραστηριότητα**

Το Διοικητικό Συμβούλιο έχει εξετάσει την οικονομική θέση του Οργανισμού κατά την 31η Δεκεμβρίου του 2023 και τις μελλοντικές προβλέψεις και θεωρεί ότι ο Οργανισμός είναι σε θέση να ανταποκριθεί στις μελλοντικές του υποχρεώσεις, όπως αυτές καθίστανται ληξιπρόθεσμες.

Την 1 Μαρτίου 2019 ξεκίνησε η συλλογή των εισφορών και κατά την ημερομηνία υπογραφής των οικονομικών καταστάσεων οι εισφορές που εισπράχθηκαν από τον Οργανισμό ανέρχονταν σε €7,970,000,000.

Κατά το έτος 2023, ο ΟΑΥ κατέγραψε πλεόνασμα ύψους 158.3 εκ. ευρώ και συσσωρευμένο πλεόνασμα 594.0 εκ. ευρώ. Τα ταμειακά αποθέματα και τα εισπρακτέα του στις 31 Δεκεμβρίου 2023 ανέρχονταν στα 494.1 και 302.7 εκατομμύρια ευρώ, αντίστοιχα, με σύνολο των κυκλοφορούντων στοιχείων ενεργητικού στα 815.0 εκατομμύρια ευρώ. Παράλληλα, οι βραχυπρόθεσμες υποχρεώσεις του Οργανισμού στις 31 Δεκεμβρίου 2023 ανέρχονταν σε 222.2 εκ. ευρώ, ποσό που ισούται περίπου με τα έξοδα του Οργανισμού για δύο μήνες. Συνεπώς, στις 31 Δεκεμβρίου 2023, τα κυκλοφορούντα στοιχεία ενεργητικού του ΟΑΥ ήταν επαρκή για να καλύψουν τα έξοδα του για πέραν των έξι μηνών.

Κατά το έτος 2024, ο ΟΑΥ κατέγραψε πλεόνασμα ύψους 113.6 εκ. ευρώ και συσσωρευμένο πλεόνασμα 707.6 εκ. ευρώ. Τα ταμειακά αποθέματα και τα εισπρακτέα του στις 31 Δεκεμβρίου 2024 ανέρχονταν στα 610.0 και 404.5 εκατομμύρια ευρώ, αντίστοιχα, με σύνολο των κυκλοφορούντων στοιχείων ενεργητικού στα 1,050.3 εκατομμύρια ευρώ. Παράλληλα, οι βραχυπρόθεσμες υποχρεώσεις του Οργανισμού στις 31 Δεκεμβρίου 2024 ανέρχονταν σε 344.8 εκ. ευρώ. Τα μηνιαία έξοδα του Οργανισμού ανέρχονται στα 144.0 εκ. ευρώ, συνεπώς, στις 31 Δεκεμβρίου 2024, τα κυκλοφορούντα στοιχεία ενεργητικού του ΟΑΥ ήταν επαρκή για να καλύψουν τα έξοδα του για πέραν των επτά μηνών.

Ταυτόχρονα με την υλοποίηση της εφαρμογής του ΓεΣΥ, το Διοικητικό Συμβούλιο του ΟΑΥ παρακολουθεί και την υλοποίηση του Προϋπολογισμού του Οργανισμού σε συνεχή βάση και όπου κρίνει ότι χρειάζεται, προβαίνει στις απαραίτητες ενέργειες, όπως π.χ. τη λήψη μέτρων για αντιμετώπιση των καταχρήσεων και τη μείωση του προϋπολογισμού για τις αμοιβές των παροχών.

Με βάση τα πιο πάνω, το Διοικητικό Συμβούλιο θεωρεί τον Οργανισμό ως δρώσα οικονομική μονάδα.

8. Λογιστικές πολιτικές μέχρι 31 Δεκεμβρίου 2024

Κατά το τρέχον έτος, δεν υπήρχαν νέα ή και αναθεωρημένα Διεθνή Πρότυπα Χρηματοοικονομικής Αναφοράς (ΔΠΧΑ) τα οποία να σχετίζονται με τις εργασίες του Οργανισμού, που είναι εφαρμόσιμα για λογιστικές περιόδους που αρχίζουν την 1 Ιανουαρίου 2024.

Χρηματοοικονομικά μέσα

Τα χρηματοοικονομικά στοιχεία ενεργητικού και οι χρηματοοικονομικές υποχρεώσεις αναγνωρίζονται στην κατάσταση χρηματοοικονομικής θέσης του Οργανισμού, από τη στιγμή που ο Οργανισμός καθίσταται ένα μέρος εκ των συμβαλλόμενων του χρηματοοικονομικού μέσου.

Διαγραφή χρηματοοικονομικών στοιχείων ενεργητικού και υποχρεώσεων

Χρηματοοικονομικά στοιχεία ενεργητικού

Ένα χρηματοοικονομικό στοιχείο ενεργητικού διαγράφεται όταν:

- εκπνεύσουν τα συμβατικά δικαιώματα επί των ταμειακών ρών του στοιχείου ενεργητικού ή
- ο Οργανισμός διατηρεί τα συμβατικά δικαιώματα επί των ταμειακών ρών του χρηματοοικονομικού στοιχείου, αλλά ανέλαβε συμβατική υποχρέωση για την πλήρη καταβολή των ταμειακών ρών σε τρίτο μέρος ή
- ο Οργανισμός έχει μεταβιβάσει τα συμβατικά δικαιώματά του επί των ταμειακών ρών του στοιχείου ενεργητικού ή είτε (α) έχει μεταβιβάσει ουσιαστικά όλους τους κινδύνους και τα οφέλη της κυριότητας του στοιχείου ενεργητικού ή (β) δεν έχει ούτε μεταβιβάσει ούτε διατηρήσει ουσιαστικά όλους τους κινδύνους και τα οφέλη της κυριότητας του στοιχείου ενεργητικού, αλλά έχει μεταβιβάσει τον έλεγχο του στοιχείου.

Χρηματοοικονομικές υποχρεώσεις

Μια χρηματοοικονομική υποχρέωση διαγράφεται όταν εξοφλείται, ακυρώνεται ή εκπνέει.

Όταν μία υφιστάμενη χρηματοοικονομική υποχρέωση αντικαθίσταται από άλλη από τον ίδιο δανειστή με ουσιαστικά διαφορετικούς όρους ή οι όροι της υφιστάμενης υποχρέωσης τροποποιούνται ουσιαστικά, τέτοια ανταλλαγή ή τροποποίηση χειρίζεται ως διαγραφή της αρχικής υποχρέωσης και αναγνώριση νέας υποχρέωσης και η διαφορά στα σχετικά ποσά αναγνωρίζεται στα αποτελέσματα.

9. Λειτουργικά έσοδα

	2024	2023
	€	€
Εισφορές ΓεΣΥ	1,674,111,773	1,534,349,022
Συμπληρωμές και συνεισφορές	53,529,686	50,522,568
Εκπτώσεις από φαρμακευτικές εταιρείες	80,293,709	47,983,600
Κρατική Χορηγία	168,070	392,105
Μεταφορά στα αναβαλλόμενα έσοδα για αγορά μη κυκλοφορούντων στοιχείων ενεργητικού (Σημ. 23)	-168,070	-392,105
Αναβαλλόμενα Έσοδα - απόσβεση έτους (Σημ. 23)	3,182,567	2,858,447
Λοιπά Έσοδα	20,818,478	21,361,309
	1,831,936,213	1,657,074,946

10. Άλλα έσοδα

	2024	2023
	€	€
Έσοδα από ενοίκια	82,580	82,580
Έσοδα από αντιμισθία για υπαλλήλους αποσπασμένους σε άλλους Οργανισμούς	122,151	69,620
	204,731	152,200

ΣΗΜΕΙΩΣΕΙΣ ΣΤΙΣ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΕΣ ΚΑΤΑΣΤΑΣΕΙΣ ΓΙΑ ΤΟ ΕΤΟΣ ΠΟΥ ΕΛΗΞΕ ΣΤΙΣ 31 ΔΕΚΕΜΒΡΙΟΥ 2024

11. Κόστος υπηρεσιών

	2024	2023
	€	€
Αμοιβές παροχέων υπηρεσιών φροντίδας υγείας		
Προσωπικοί Ιατροί	103,596,010	100,896,073
Ειδικοί Ιατροί	235,195,501	229,328,365
Φαρμακοποιοί	35,981,002	34,387,184
Φάρμακα	265,688,489	231,353,691
Εξωνοσοκομειακά Καταλόγου Ζ	54,826,082	42,371,705
Αναλώσιμα	14,860,688	10,481,641
Εξωνοσοκομειακά Καταλόγου Ζ	98,456,612	84,105,598
Κλινικά Εργαστήρια	54,315,021	51,604,137
Ενδονοσοκομειακή Φροντίδα Υγείας	623,216,144	558,249,849
Άλλοι Επαγγελματίες Υγείας	51,951,360	44,698,943
ΤΑΕΠ & Ασθενοφόρα	49,729,697	34,851,149
Οδοντίατροι	12,653,534	11,887,302
Ανακουφιστική Φροντίδα	6,157,451	4,313,780
Αποκατάσταση	11,776,357	5,256,964
Άλλα	0	0
	1,618,403,948	1,443,786,381
Υπηρεσίες Γενικού Οικονομικού Συμφέροντος	37,290,800	0
Οφειλές προς Υπουργείο Υγείας		
Παροχές φαρμάκων στη βάση ονομαστικών αιτημάτων	4,756,071	8,594,819
Κόστος αποστολής ασθενών στο εξωτερικό	30,000,000	22,000,000
	34,756,071	30,594,819
Άλλα		
Επιστροφές εισφορών ΓεΣΥ για εισοδήματα πέραν των €180,000	4,000,000	1,500,000
Εκπαίδευση και άλλα κίνητρα Παροχέων Υπηρεσιών Φροντίδας Υγείας	8,800	5,950
Πρόνοια για επισφαλείς χρεώστες	4,100,000	0
	1,698,559,619	1,475,887,150

Στα έξοδα του 2024 συμπεριλαμβάνεται ποσό ύψους €11.0 εκ. που αφορά σε απαιτήσεις οι οποίες ήταν υπό εξέταση στις 31 Δεκεμβρίου 2024 και ποσό €45.1 εκ. που αφορά σε απαιτήσεις για υπηρεσίες που παρεσχέθηκαν εντός του 2024, αλλά υποβλήθηκαν μετά την 1η Ιανουαρίου 2025 (2023: σύνολο €41.7 εκ.)

Οι Υπηρεσίες Γενικού Οικονομικού Συμφέροντος (ΥΓΟΣ) αφορούν σε δραστηριότητες εμπορικού χαρακτήρα που οι δημόσιες αρχές κρίνουν ως ιδιαίτερης σημασίας, όπως π.χ. υπηρεσίες υγείας σε απομακρυσμένες περιοχές. Σκοπός τους είναι να εξασφαλίζουν την πρόσβαση των πολιτών σε βασικές υπηρεσίες, ακόμη και αν αυτές δεν θα ήταν βιώσιμες σε μια πλήρως ανταγωνιστική αγορά. Ο Οργανισμός καταβάλλει τα σχετικά ποσά στον Οργανισμό Κρατικών Υπηρεσιών Υγείας στη βάση σχετικής συμφωνίας.

12. Έξοδα διοικητικής λειτουργίας

	2024	2023
	€	€
Μισθοί και επιδόματα προσωπικού		
Αγορά Επαγγελματικών Υπηρεσιών	6,720,357	6,528,116
Άλλα έξοδα διοικητικής λειτουργίας	2,504,491	2,691,086
	16,679,643	15,291,652
	25,904,491	24,510,854
	-	-
Μισθοί και επιδόματα προσωπικού - Ανάλυση		
Αμοιβές Προέδρου και Μελών του Συμβουλίου	85,681	74,681
Αντιμισθία Συμβουλευτικών Επιτροπών	50,890	49,630
Μισθοί	5,078,602	4,936,499
Ημερομίσθια - Αχθοφόροι / Κλητήρες	22,378	22,378
Ημερομίσθια - Καθαρίστριες	47,282	42,756
Εισφορά στο Ταμείο Κοινωνικών Ασφαλίσεων	649,093	697,490
Εισφορά στο Ταμείο ΓεΣΥ	153,466	145,438
Εισφορά στο Ταμείο Πρόνοιας	458,484	411,000
Εισφορά στο Κυβερνητικό Συνταξιοδοτικό Σχέδιο	60,958	39,822
Επίδομα Παραστάσεως Γενικού Διευθυντή	11,710	9,000
Επιδόματα Αναπληρωτή, Οδοιπορικών, Τηλεφώνου & Φιλοξενίας	22,794	24,018
Ασφάλεια Ζωής Υπαλλήλων	21,562	22,566
Εισφορά στο Ταμείο Ευημερίας Υπαλλήλων ΟΑΥ	55,550	52,838
Εφάπαξ Φιλοδώρημα Γενικού Διευθυντή	1,907	0
	6,720,357	6,528,116
	-	-

Στις 31 Δεκεμβρίου 2024, ο Οργανισμός εργοδοτούσε 125 υπαλλήλους, ενώ στις 31 Δεκεμβρίου 2023, 128. Ο Οργανισμός λειτουργεί σχέδιο καθορισμένων εισφορών, το Ταμείο Προνοίας των Υπαλλήλων του Οργανισμού Ασφάλισης Υγείας, που χρηματοδοτείται ξεχωριστά και ετοιμάζει τις δικές του οικονομικές καταστάσεις. Το σχέδιο προνοεί παροχή ωφελημάτων ή άλλων βοηθημάτων στα μέλη του Ταμείου σε περίπτωση αφυπηρέτησης, μόνιμης ανικανότητας για εργασία, τερματισμού απασχόλησης, ή διάλυσης του Ταμείου, ή στις οικογένειες τους, ή νόμιμους κληρονόμους, σε περίπτωση θανάτου του Μέλους. Το ποσοστό εισφοράς του Οργανισμού επί των ακαθάριστων ετήσιων απολαβών είναι 10%, ενώ οι υπάλληλοι έχουν την δυνατότητα να επιλέξουν ποσοστό εισφοράς μεταξύ 5% και 10% (Σημ. 25). Από τις 16 Δεκεμβρίου 2022, όλοι οι νέοι μόνιμοι υπάλληλοι του Οργανισμού εντάσσονται αυτόματα στο νέο Επαγγελματικό Σχέδιο Συνταξιοδοτικών Ωφελημάτων των Υπαλλήλων της Κρατικής Υπηρεσίας και του Ευρύτερου Δημόσιου Τομέα. Στο Ταμείο Προνοίας, εντάσσεται μόνο νέο ωρομίσθιο προσωπικό.

12. Έξοδα διοικητικής λειτουργίας (συνέχεια)

	2024	2023
	€	€
Άλλα έξοδα διοικητικής λειτουργίας - ανάλυση		
Έξοδα κινήσεως και μεταφορικά	9,725	6,207
Ναύλα και άλλα έξοδα στο εξωτερικό	52,233	34,692
Έξοδα υλοποίησης, λειτουργίας και υποστήριξης Συστήματος Πληροφορικής ΓεΣΥ (Σημ. 17)	9,377,786	8,882,105
Διαφημίσεις, Δημοσιεύσεις και Δημοσιότητα	429,224	149,260
Φωτοτυπικά υλικά	30	102
Έξοδα φιλοξενίας	21,478	16,715
Ταχυδρομικά τέλη	29,567	40,417
Τηλέφωνα	115,463	87,461
Φωτισμός, θέρμανση και καύσιμα	100,003	95,619
Ενοίκια (Σημ. 28)	0	0
Διάφορα τέλη και έξοδα ύδατος	4,099	4,112
Συντήρηση μηχανογραφικού εξοπλισμού	37,745	99,356
Συντήρηση μηχανοκίνητων οχημάτων	6,178	3,758
Συντήρηση και επιδιόρθωση εξοπλισμού γραφείου	3,164	2,038
Ασφάλιση κτηρίων και εξοπλισμού	6,466	4,639
Έξοδα μετακόμισης	0	71
Συνέδρια, σεμινάρια και άλλα γεγονότα	13,143	22,550
Γραφική ύλη και εκτυπωτικά	4,898	4,535
Αγορά βιβλίων	58	0
Έξοδα Εκπαίδευσης Προσωπικού	5,425	6,069
Αγορά μηχανογραφικού και άλλου εξοπλισμού (μη κεφαλαιοποιημένα)	0	0
Πρόστιμα, τόκοι και άλλες τραπεζικές χρεώσεις	68,264	112,436
Αμοιβή ελεγκτών	42,840	42,840
Αποσβέσεις εγκαταστάσεων και εξοπλισμού (Σημ. 15)	86,584	85,878
Αποσβέσεις περιουσιακών στοιχείων με δικαίωμα χρήσης (Σημ. 16)	553,086	553,086
Αποσβέσεις Άυλων Περιουσιακών Στοιχείων (Σημ. 17)	3,295,810	2,972,687
Συνδρομές σε ιδρύματα και οργανισμούς	2,152,777	1,882,975
Καθαριότητα γραφείου	10,349	12,108
Έξοδα εξετάσεων για προσλήψεις	24,778	1,784
Αντιμισθία	216,457	155,257
Διάφορα έξοδα	12,013	12,895
	16,679,643	15,291,652

Στο λογαριασμό "Συνδρομές σε ιδρύματα και οργανισμούς" συμπεριλαμβάνεται και πρόνοια που αφορά ενδεχόμενη οφειλή στην Αρχή Ψηφιακής Ασφάλειας (ΑΨΑ). Ο Οργανισμός διαφωνεί με τη μεθοδολογία υπολογισμού της σχετικής οφειλής, εν τούτοις, αποκλειστικά για σκοπούς παρουσίασης στις οικονομικές καταστάσεις, έχει γίνει πρόβλεψη για ποσό σύμφωνα με τη μεθοδολογία που χρησιμοποιεί η ΑΨΑ.

13. Καθαρά έσοδα χρηματοδότησης

	2024	2023
	€	€
Έσοδα χρηματοδότησης		
Πιστωτικοί Τόκοι	7,184,932	1,889,372
Έξοδα χρηματοδότησης		
Τόκοι επί υποχρεώσεων από χρηματοδοτικές μισθώσεις	-38,396	-56,238
Δικαιώματα τραπεζών (τέλη επί των καταθέσεων)	0	0
	-38,396	-56,238
Καθαρά έσοδα χρηματοδότησης	7,146,536	1,833,134

ΣΗΜΕΙΩΣΕΙΣ ΣΤΙΣ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΕΣ ΚΑΤΑΣΤΑΣΕΙΣ ΓΙΑ ΤΟ ΕΤΟΣ ΠΟΥ ΕΛΗΞΕ ΣΤΙΣ 31 ΔΕΚΕΜΒΡΙΟΥ 2024

14. Φορολογία

	2024	2023
	€	€
Έκτακτη Αμυντική Εισφορά τρέχοντος έτους	1,221,438	381,529
	<u>1,221,438</u>	<u>381,529</u>

15. Εγκαταστάσεις και εξοπλισμός

	Έπιπλα και εξοπλισμός €	Μηχανογραφικός εξοπλισμός €	Λογισμικά συστήματα €	Τηλεφωνικό σύστημα €	Οχήματα €	Σύνολο €
Κόστος ή Τιμή Κτήσης						
Υπόλοιπο την 1 Ιανουαρίου 2023	291,281	531,298	95,495	34,066	76,225	1,028,365
Προσθήκες	1,493	88,784	0	5,485	0	95,762
Πωλήσεις - Διαγραφές	-913	-37,394	0	0	0	-38,307
	<u>291,861</u>	<u>582,688</u>	<u>95,495</u>	<u>39,551</u>	<u>76,225</u>	<u>1,085,820</u>
Αποσβέσεις						
Υπόλοιπο την 1 Ιανουαρίου 2023	193,721	455,321	22,445	30,225	76,225	777,937
Αποσβέσεις έτους	14,688	65,824	3,270	2,801	0	86,583
Πωλήσεις - Διαγραφές	-913	-37,394	0	0	0	-38,307
	<u>207,496</u>	<u>483,751</u>	<u>25,715</u>	<u>33,026</u>	<u>76,225</u>	<u>826,213</u>
Καθαρή λογιστική αξία						
Στις 31 Δεκεμβρίου 2024	<u>84,365</u>	<u>98,937</u>	<u>69,780</u>	<u>6,525</u>	<u>0</u>	<u>259,607</u>
Στις 31 Δεκεμβρίου 2023	<u>97,560</u>	<u>75,977</u>	<u>73,050</u>	<u>3,841</u>	<u>0</u>	<u>250,428</u>

16. Περιουσιακά στοιχεία με δικαίωμα χρήσης

Κόστος	Γη και κτήρια	
Προσθήκες	€ 2,765,429	
Διαγραφές		
Υπόλοιπο στις 31 Δεκεμβρίου 2024	<u>2,765,429</u>	
Αποσβέσεις	1,567,077	
Επιβάρυνση για το έτος	553,086	
Διαγραφές		
Υπόλοιπο στις 31 Δεκεμβρίου 2024	<u>2,120,163</u>	
Καθαρή λογιστική αξία	645,266	
Υπόλοιπο στις 31 Δεκεμβρίου 2024	<u>645,266</u>	
Ποσά αναγνωρισμένα στα αποτελέσματα:		
	2024	2023
	€	€
Έξοδα αποσβέσεων από δικαιώματα χρήσης	553,086	553,086
Τόκοι επί των υποχρεώσεων από μισθώσεις	38,396	56,238
	<u>591,482</u>	<u>609,324</u>

ΣΗΜΕΙΩΣΕΙΣ ΣΤΙΣ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΕΣ ΚΑΤΑΣΤΑΣΕΙΣ ΓΙΑ ΤΟ ΕΤΟΣ ΠΟΥ ΕΛΘΕ ΣΤΙΣ 31 ΔΕΚΕΜΒΡΙΟΥ 2024**16. Περιουσιακά στοιχεία με δικαίωμα χρήσης (Συνέχεια)**

Την 1η Μαρτίου 2011, ο Οργανισμός σύναψε σύμβαση δεκαετούς διάρκειας για μίσθωση ακινήτου, για την οποία μέχρι το τέλος του 2018, ο Οργανισμός εφάρμοζε το ΔΛΠ 17. Από 1ης Ιανουαρίου 2019, ο Οργανισμός εφαρμόζει το ΔΠΧΑ 16 (ανατρέπει στις Σημειώσεις 5 και 24). Ο Οργανισμός υιοθέτησε τη Σωρευτική προσέγγιση, σύμφωνα με την οποία, στις Οικονομικές Καταστάσεις της πρώτης εφαρμογής του ΔΠΧΑ 16, η σωρευτική επίδραση της εφαρμογής αναγνωρίζεται στα ίδια κεφάλαια.

Το συγκεκριμένο μισθωτήριο συμβόλαιο περιλαμβάνει δικαιώματα ανανέωσης για περίοδο 5 ή 10 ετών και την 1η Μαρτίου 2021, ο Οργανισμός και ο ιδιοκτήτης του κτηρίου προχώρησαν σε ανανέωση της σχετικής σύμβασης για πέντε χρόνια με αύξηση ύψους 5% ανά διετία, επί του ενοικίου.

17. Άυλα στοιχεία ενεργητικού**Σύστημα Πληροφορικής ΓεΣΥ**

	2024	2023
	€	€
Την 1 Ιανουαρίου	7,425,569	9,891,911
Προσθήκες	988,125	392,105
Αποσβέσεις	-3,181,570	-2,858,447
Στις 31 Δεκεμβρίου	5,232,124	7,425,569

Στις 6 Οκτωβρίου 2016, το Διοικητικό Συμβούλιο του Οργανισμού προχώρησε στην κατακύρωση διαγωνισμού για την Ανάπτυξη, Υλοποίηση, Λειτουργία και Υποστήριξη μιας συνολικής λύσης για το Σύστημα Πληροφορικής ΓεΣΥ και άλλων Επιχειρηματικών Διαδικασιών του Γενικού Συστήματος Υγείας στην Κύπρο, στην εταιρεία NCR Cyprus Ltd (NCR), η οποία είχε υποβάλει την πιο συμφέρουσα από οικονομικής άποψης προσφορά. Στις 30 Μαρτίου 2017, υπογράφηκε η σχετική σύμβαση διάρκειας επτά ετών με εκτιμώμενο συνολικό κόστος ύψους €47.2 εκ. (€39.6 εκ. πλέον ΦΠΑ). Εκ των €47.2 εκ., ποσό €13.4 εκ. αφορά στην ανάπτυξη του Συστήματος, ενώ το υπόλοιπο ποσό αφορά σε άδειες χρήσης υποστηρικτικών λογισμικών, στη λειτουργία και υποστήριξη του, καθώς και στο κόστος άλλων επιχειρησιακών διαδικασιών (όπως διεκπεραίωση απαιτήσεων, λειτουργία κέντρου εξυπηρέτησης, κ.λπ.). Κατά το 2024 ολοκληρώθηκε το τελευταίο παραδοτέο. Κατά το 2024, το κόστος αλλαγών στο Σύστημα ανήλθε στις €820,000 (2023 €392,000) και το κόστος που αφορούσε σε άδειες χρήσης υποστηρικτικών λογισμικών και σε υπηρεσίες ανήλθε σε €8.9 εκ. (2023 €9.4 εκ.). Στις 30 Σεπτεμβρίου 2024, σύμβαση παρατάθηκε μέχρι τις 31 Μαΐου 2026

Δικαιώματα Χρήσης Λογισμικού DRGs

	2024	2023
	€	€
Την 1 Ιανουαρίου	418,880	533,120
Προσθήκες	0	0
Αποσβέσεις	-114,240	-114,240
Στις 31 Δεκεμβρίου	304,640	418,880

Ο Οργανισμός άρχισε να αποσβένει το κόστος του σχετικού λογισμικού κατά τη διάρκεια του 2022, όταν αυτό τέθηκε σε λειτουργία για την κωδικοποίηση ενδονοσοκομειακών περιστατικών.

18. Αποθέματα

	2024	2023
	€	€
Την 1 Ιανουαρίου	18,138,695	21,110,771
Προσθήκες	88,977,178	85,567,321
Εκδόσεις	-71,288,453	-88,539,397
Στις 31 Δεκεμβρίου	35,827,420	18,138,695

Τα αποθέματα αφορούν φαρμακευτικά προϊόντα τα οποία, στα πλαίσια της προσπάθειας για την όσο το δυνατόν πιο ομαλή εφαρμογή της 2ης φάσης του ΓεΣΥ, ο Οργανισμός ανέλαβε, για μια μεταβατική περίοδο, να αγοράζει και να προμηθεύει με αυτά, μικρό αριθμό παροχέων που προσφέρουν εξειδικευμένες υπηρεσίες, σε συνεργασία με το Υπουργείο Υγείας, αξιοποιώντας τις σχετικές συμβάσεις που ήταν σε ισχύ κατά την έναρξη της εφαρμογής της 2ης φάσης την 01.09.2020 και την τεχνογνωσία του Υπουργείου Υγείας. Ο Οργανισμός έχει αρχίσει να συνάπτει και συμβάσεις όπου ο Ανάδοχος παραδίδει απ' ευθείας στους παροχείς τα φάρμακα, εισπράττοντας από αυτούς την αξία τους. Από 01/01/2025, ο Οργανισμός ανέλαβε τις αρμοδιότητες της Επιτροπής Ονομαστικών Αιτημάτων του Υπουργείου Υγείας. Ως εκ τούτου, τα σχετικά αποθέματα φαρμάκων που το Υπουργείο διατηρούσε, μεταφέρθηκαν στον Οργανισμό, έναντι του κόστους αγοράς τους.

Εφαρμογή Δεύτερης Φάσης ΓεΣΥ

Την 1η Ιουνίου 2020, ξεκίνησε η κάλυψη ενδονοσοκομειακής περίθαλψης από ιδιωτικά Νοσηλευτήρια (πλην των δαπανηρών φαρμακευτικών θεραπειών), ενώ την 1η Σεπτεμβρίου 2020 ξεκίνησε η κάλυψη ενδονοσοκομειακής περίθαλψης από Νοσηλευτήρια του ΟΚΥΠΥ, Ασθενοφόρα, ΤΑΕΠ, καθώς και η κάλυψη δαπανηρών φαρμακευτικών θεραπειών τόσο ενδονοσοκομειακών (Φάρμακα Καταλόγου Ζ) όσο και εξωνοσοκομειακών από νοσοκομειακά φαρμακεία (φάρμακα 2Α).

Τα εν λόγω φάρμακα είναι εξειδικευμένα και δαπανηρά φάρμακα και είτε παρέχονται σε εξωνοσοκομειακούς ασθενείς (2Α), είτε χορηγούνται σε ενδονοσοκομειακούς ασθενείς (Ζ), οι οποίοι είτε διανυκτερεύουν εντός νοσηλευτηρίου είτε επισκέπτονται το νοσηλευτήριο για ημερήσιες θεραπείες (daycases) π.χ. για ογκολογικές θεραπείες, από τα νοσηλευτήρια του ΟΚΥΠΥ, το Ογκολογικό Κέντρο της Τράπεζας Κύπρου, το Ινστιτούτο Γενετικής και Νευρολογίας, το Γερμανικό Ογκολογικό Κέντρο και κάποιους άλλους παροχείς υπηρεσιών φροντίδας υγείας (παροχείς).

Προς εξασφάλιση βέλτιστων τιμών από τη φαρμακοβιομηχανία, ώστε το κόστος για το ΓεΣΥ να είναι όσο πιο χαμηλό γίνεται, αποφασίστηκε ότι τις συμφωνίες για την προμήθεια των φαρμάκων αυτών θα την αναλάβει ο ίδιος ο ΟΑΥ και όχι το κάθε νοσηλευτήριο ξεχωριστά. Κατά την 1η Σεπτεμβρίου 2020, όταν ξεκίνησε η κάλυψη των εν λόγω προϊόντων από το ΓεΣΥ, υπήρχαν πολλές ενεργές συμβάσεις μεταξύ Υπουργείου Υγείας και Εταιρειών, οι οποίες σταδιακά, με τη λήξη τους, άρχισαν να προκηρύσσονται από τη ΔΑΠ εκ μέρους του ΟΑΥ (ως Αρμόδια Αρχή). Η προμήθεια για τη μέθοδο δημοσίων συμβάσεων του ΟΑΥ (public procurement) συνεχίζεται τουλάχιστον για μία μεταβατική περίοδο. Τα φάρμακα αυτά τα προμηθεύονται οι ως άνω παροχείς χωρίς να καταβάλλουν το αντίτιμο και χωρίς να αποζημιώνονται για το κόστος τους κατά την χορήγηση τους.

Σταδιακά, ο Οργανισμός ξεκίνησε να συνάπτει Συμφωνίες Ελεγχόμενης Εισόδου με τη φαρμακοβιομηχανία για φάρμακα της 2ης φάσης, τα οποία είναι μοναδικά (δεν υπάρχει ανταγωνισμός σε επίπεδο ίδιας ουσίας). Στις εν λόγω συμφωνίες, ουσιαστικά «κλειδώνεται» τιμή, τα φάρμακα δεν προαγοράζονται και ο κάθε παροχέας πληρώνει τις Εταιρείες για την αξία τους και στη συνέχεια, αποζημιώνεται μέσω της απαίτησης (claim) που υποβάλλει για κάθε χορήγηση του σχετικού φαρμάκου σε ασθενή δικαιούχο του ΓεΣΥ. Η δε ευθύνη για τη διατήρηση αποθέματος για να μην παρουσιαστούν ελλείψεις αλλά και το κόστος αποθήκευσης και διανομής μετακαλείται στη φαρμακευτική εταιρεία. Η ίδια διαδικασία ισχύει και για άλλες συμβάσεις, οι οποίες συνάπτονται με βάση το Νόμο περί Δημοσίων Συμβάσεων.

18. Αποθέματα (Συνέχεια)

Προμήθεια Φαρμάκων σε Παροχείς

Οι παροχείς αιτούνται ανάγκες τους για παροχή φαρμάκων μέσω της Διεύθυνσης Αγορών και Προμηθειών (ΔΑΠ).

Οι εκδόσεις προϊόντων προς τους Παροχείς που διαθέτουν φαρμακοποιούς γίνονται απ' ευθείας από τη ΔΑΠ, ενώ για εκείνους που δεν διαθέτουν φαρμακοποιούς γίνονται μέσω των φαρμακείων του ΟΚΥΠΥ. Η ΔΑΠ αποστέλλει μηνιαίες καταστάσεις με τις εκδόσεις ανά Νοσηλευτήριο ανά προϊόν και ανά ημερομηνία, στον ΟΑΥ.

Διάθεση Προϊόντων από Παροχείς προς Δικαιούχους

Οι παροχείς υποβάλλουν απαιτήσεις στον Οργανισμό για κάθε χορήγηση τέτοιων προϊόντων σε δικαιούχους του ΓεΣΥ.

Το Σύστημα Πληροφορικής (ΣΠ) του Οργανισμού υπολογίζει τις σχετικές αμοιβές με βάση τιμές που έχουν καταχωρηθεί σε αυτό για κάθε Φάρμακο. Τα ποσά που αφορούν στις εν λόγω απαιτήσεις κατακρατούνται από τον Οργανισμό (καταχωρούνται σχετικές Πιστωτικές Σημειώσεις στο Λογιστικό Σύστημα, ώστε σε συμφωνισμό με τα τιμολόγια που προκύπτουν από τις σχετικές απαιτήσεις, το ποσό πληρωμής να είναι μηδενικό). Αυτό γίνεται αφού οι Παροχείς λαμβάνουν τα σχετικά προϊόντα χωρίς χρέωση. Από το 2023, για συμβάσεις όπου ο κάθε παροχέας πληρώνει τις Εταιρείες για την αξία των φαρμάκων που παραλαμβάνει, ο Οργανισμός δεν κατακρατεί για τα φάρμακα αυτά.

Κατά τη διάρκεια του έτους, αποθέματα Φαρμάκων 2ης Φάσης αξίας €71.3 εκ. (2023: €88.5 εκ.) είχαν εκδοθεί προς του παροχείς από τον ΟΑΥ, τα οποία καταχωρήθηκαν ως έξοδο, που περιλαμβάνεται στο Κόστος Υπηρεσιών. Η αξία του εξόδου αυτού ισοδυναμεί με το κόστος των φαρμάκων που παραδόθηκαν στα νοσηλευτήρια, δηλαδή με βάση το πραγματικό κόστος που επιμίστεια ο Οργανισμός (τιμές προσφορών από Φαρμακοβιομηχανίες – όπως περιγράφεται πιο πάνω για διαγωνισμούς).

Εν κατακλείδι, ο Οργανισμός κατά τις 31 Δεκεμβρίου 2024 παρουσιάζει αποθέματα Φαρμάκων Β' Φάσης αξίας €35.8 εκ. τα οποία δεν είχαν ακόμη διατεθεί προς τους Παροχείς. Στο ποσό αυτό συμπεριλαμβάνεται και ποσό ύψους €24.9 εκ., το οποίο αφορά την αξία φαρμάκων που το Υπουργείο Υγείας παρέιχε σε ασθενείς στη βάση ονομαστικών αιτημάτων. Λόγω της ανάληψης της σχετικής αρμοδιότητας από τον ΟΑΥ από 01/01/2025, τα σχετικά αποθέματα μεταφέρθηκαν από το ΥΥ στον ΟΑΥ το Δεκέμβριο του 2024 και ο ΟΑΥ θα αποζημιώσει το ΥΥ για την αξία τους, έχοντας συμπεριλάβει σχετική πρόβλεψη στις οικονομικές του καταστάσεις.

Ζημιά σε αποθέματα φαρμάκων

Όπως αναφέρεται στη Σημείωση 18 (Αποθέματα) των οικονομικών καταστάσεων, «Τα αποθέματα αφορούν φαρμακευτικά προϊόντα τα οποία, στα πλαίσια της προσπάθειας για την όσο το δυνατόν πιο ομαλή εφαρμογή της 2ης φάσης του ΓεΣΥ, ο Οργανισμός ανέλαβε, για μια μεταβατική περίοδο, να αγοράζει και να προμηθεύει με αυτά, μικρό αριθμό παροχέων που προσφέρουν εξειδικευμένες υπηρεσίες, σε συνεργασία με το Υπουργείο Υγείας, αξιοποιώντας τις σχετικές συμβάσεις που ήταν σε ισχύ κατά την έναρξη της εφαρμογής της 2ης φάσης την 01.09.2020 και την τεχνογνωσία του Υπουργείου Υγείας.» Τα εν λόγω αποθέματα φυλάσσονται στις αποθήκες της Διεύθυνσης Αγορών και Προμηθειών (ΔΑΠ) του Υπουργείου Υγείας. Στις 18 Μαρτίου 2024 στη Λευκωσία και ειδικότερα στην περιοχή Στροβόλου όπου βρίσκονται οι αποθήκες φαρμάκων του Υπουργείου Υγείας, σημειώθηκε σφοδρή χαλαζόπτωση και εισροή μεγάλων ποσοτήτων νερού στις αποθήκες με αποτέλεσμα να βραχεί αριθμός χαρτοκιβωτίων φαρμακευτικών προϊόντων με συνεπακόλουθη ενδεχόμενη καταστροφή φαρμάκων εκ των οποίων κάποια ανήκουν στον ΟΑΥ. Το ποσό της ζημιάς που αφορά στον ΟΑΥ υπολογίζεται περί τις 430,000 Ευρώ.

Στους παροχείς που αναφέρονται στο Σημείο 1, συμπεριλαμβάνεται και ο ΟΚΥΠΥ και στα νοσοκομειακά φαρμακεία των νοσηλευτηρίων του φυλάσσονται και φάρμακα τα οποία αγοράζει ο ΟΑΥ, αποθηκεύονται αρχικά στις αποθήκες της ΔΑΠ και ο ΟΚΥΠΥ, όπως και άλλοι παροχείς, τα λαμβάνει χωρίς χρέωση ώστε να διατίθενται σε δικαιούχους του ΓεΣΥ (χωρίς οι παροχείς να πληρώνονται για τις σχετικές απαιτήσεις αποζημίωσης προς τον ΟΑΥ, αφού λαμβάνουν τα σχετικά προϊόντα χωρίς χρέωση). Κατά τη φύλαξη τέτοιων φαρμάκων στο Γενικό Νοσοκομείο, την 1η Απριλίου 2024, προέκυψε βλάβη στη λειτουργία ψυγείου όπου φυλάσσονταν φάρμακα για τα οποία απαιτείται ψύξη, με αποτέλεσμα η θερμοκρασία να ανέβει και, όπως ενημερώθηκε ο Οργανισμός, αριθμός φαρμάκων να καταστεί μη χρησιμοποιήσιμος. Ο ακριβής αριθμός των μη χρησιμοποιήσιμων φαρμακευτικών προϊόντων, έχει καταμετρηθεί από λειτουργούς του Γ. Ν. Λεμεσού. Σύμφωνα με την ενημέρωση που λήφθηκε, για την αποτροπή παρόμοιων περιστατικών, έχουν δρομολογηθεί σειρά ενεργειών/μέτρων εκ μέρους του ΟΚΥΠΥ, μέρος των οποίων έχει ήδη ολοκληρωθεί, ενώ τα υπόλοιπα βρίσκονται στο στάδιο υλοποίησης.

Η αξία του αποθέματος έχει καταστεί μη χρησιμοποιήσιμο και αφορά στον ΟΑΥ, ανέρχεται περί τις 412,000 Ευρώ, ποσό το οποίο ο Οργανισμός ανέκτησε από τον ΟΚΥΠΥ.

ΣΗΜΕΙΩΣΕΙΣ ΣΤΙΣ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΕΣ ΚΑΤΑΣΤΑΣΕΙΣ ΓΙΑ ΤΟ ΕΤΟΣ ΠΟΥ ΕΛΗΞΕ ΣΤΙΣ 31 ΔΕΚΕΜΒΡΙΟΥ 2024

19. Εισπρακτέα

	2024	2023
	€	€
Εισπρακτέα από εισφορές ΓεΣΥ	259,787,816	229,661,139
Εισπρακτέα από εκπτώσεις από Φαρμακευτικές Εταιρείες	44,534,208	20,206,293
Εισπρακτέα από Υπουργείο Υγείας	81,661,224	57,198,890
Εισπρακτέα από παροχές	26,690,837	0
Άλλα	0	1,410,161
Τόκοι εισπρακτέοι	1,603,107	0
Πρόβλεψη για επισφαλείς χρεώστες	-10,000,000	-5,900,000
	<u>404,277,192</u>	<u>302,576,483</u>
Προπληρωμή ενοικίου	102,298	101,554
Διάφορες προπληρωμές	72,571	15,015
	<u>404,452,061</u>	<u>302,693,052</u>
	0	-

20. Μετρητά και αντίστοιχα μετρητών

Για σκοπούς της κατάστασης ταμειακών ροών, τα μετρητά και αντίστοιχα μετρητών περιλαμβάνουν:

	2024	2023
	€	€
Καταθέσεις σε τραπεζικά ιδρύματα	610,027,655	494,083,768
Μετρητά στο ταμείο	163	828
	<u>610,027,818</u>	<u>494,084,596</u>

Σύμφωνα με τον οίκο πιστοληπτικής διαβάθμισης Moody's, οι βαθμίδες των τραπεζών στις οποίες ο Οργανισμός διατηρούσε μετρητά στις 31 Δεκεμβρίου 2024 έχουν ως εξής:

- Τράπεζα Κύπρου: Βαα1.
- Ελληνική Τράπεζα: Βαα2.
- Κεντρική Τράπεζα (Κυπριακή Δημοκρατία): Α3
- Alpha Bank (μητρική): Βαα3
- Astro Bank: Δ/Ι
- Eurobank (μητρική) - Βαα2

ΣΗΜΕΙΩΣΕΙΣ ΣΤΙΣ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΕΣ ΚΑΤΑΣΤΑΣΕΙΣ ΓΙΑ ΤΟ ΕΤΟΣ ΠΟΥ ΕΛΗΞΕ ΣΤΙΣ 31 ΔΕΚΕΜΒΡΙΟΥ 2024

21. Πιστωτές

	2024	2023
	€	€
Οφειλές σε παροχές υπηρεσιών φροντίδας υγείας	323,899,296.00	213,165,860
Διάφοροι Πιστωτές	20,223,284.00	8,260,420
	<u>344,122,580.00</u>	<u>221,426,280</u>

22. ΦΠΑ Οφειλόμενο

	2024	2023
	€	€
ΦΠΑ οφειλόμενο	60,104.00	229,096
	<u>60,104.00</u>	<u>229,096</u>

Ο Οργανισμός είναι εγγεγραμμένος στο Φ.Π.Α. Η υποχρέωση του Οργανισμού να καταβάλλει Φ.Π.Α προκύπτει από αγορά υπηρεσιών και προϊόντων από προμηθευτές οι οποίοι δεν είναι εγγεγραμμένοι στην Κύπρο για σκοπούς Φ.Π.Α.

23. Αναβαλλόμενα Έσοδα

	2024	2023
	€	€
Μη-Κυκλοφορούντα Στοιχεία Ενεργητικού από Κρατική Χορηγία		
Υπόλοιπο στην αρχή του έτους	7,217,646	9,683,988
Χορηγία έτους για Αγορές Μη-Κυκλοφορούντων Στοιχείων Ενεργητικού (Σημ. 9)	168,070	392,105
Απόσβεση έτους (Σημ. 9)	-3,182,567	-2,858,447
Προπληρωμή ενοικίου από υπενοικιαστή		0
	<u>4,203,149</u>	<u>7,217,646</u>

24. Υποχρεώσεις από χρηματοδοτικές μισθώσεις

	Σύνολο ελάχιστων μελλοντικών υποχρεώσεων μισθωμάτων		Σύνολο ελάχιστων μελλοντικών υποχρεώσεων μισθωμάτων	
	2024	2023	2024	2023
	€	€	€	€
Όχι πέραν του 1 έτους	619,376	575,389	619,376	575,389
	<u>619,376</u>	<u>575,389</u>		<u>575,389</u>
Μελλοντικές χρεώσεις χρηματοδότησης	107,416	726,792	107,416	726,792
	<u>107,416</u>	<u>726,792</u>		<u>726,792</u>
Παρούσα αξία υποχρεώσεων χρηματοδοτικής μίσθωσης	619,376	575,389	619,376	575,389
	<u>619,376</u>	<u>575,389</u>	<u>619,376</u>	<u>575,389</u>

Η πολιτική του Οργανισμού είναι να μισθώνει τα κτήρια του με χρηματοδοτικές μισθώσεις. Παρακαλώ ανατρέξτε στη Σημείωση 28 των Οικονομικών Καταστάσεων.

Όλες οι υποχρεώσεις μισθώσεων είναι εκφρασμένες σε Ευρώ.

25. Ταμείο Προνοίας

Με βάση τους όρους απασχόλησης του προσωπικού, κατά τα έτη 2023 και 2024, ο κάθε υπάλληλος συνεισφέρει ποσοστό 5% των ολικών απολαβών του και ο εργοδότης ποσοστό 10%. Από 1η Ιανουαρίου 2024, ο εργοδότης συνεισφέρει ποσοστό 12%. Από 1η Ιανουαρίου 2009, οποιοδήποτε μέλος του Ταμείου μπορεί να καταβάλλει ποσοστό πέραν του 5% με ανώτατο ποσοστό το 10%. Από τις 16 Δεκεμβρίου 2022, όλοι οι νέοι μόνιμοι υπάλληλοι του Οργανισμού εντάσσονται αυτόματα στο νέο Κυβερνητικό Συνταξιοδοτικό Σχέδιο. Στο Ταμείο Προνοίας, εντάσσεται μόνο νέο ωρομίσθιο προσωπικό.

26. Συναλλαγές με συνδεδεμένα μέρη

Οι πιο κάτω συναλλαγές έγιναν με συνδεδεμένα μέρη:

	2024	2023
	€	€
Αντιμισθία Προέδρου και Μελών του Συμβουλίου	85,681	74,681
Γενικός Διευθυντής και Αναπληρωτές	113,740	99,694
Επίδομα Παραστάσεως Γενικού Διευθυντή και Αναπληρωτών	12,000	9,000
	<u>211,421</u>	<u>183,375</u>

27. Ενδεχόμενες ή ανειλημμένες υποχρεώσεις

Δικαστικές Υποθέσεις

Στις 31 Δεκεμβρίου 2024, εκκρεμούσε αριθμός προσφυγών εναντίον του Οργανισμού για θέματα που αφορούν κυρίως εισφορές στο ΓεΣΥ, εγγραφές δικαιούχων, εγγραφές παροχών, αμοιβές παροχών, κάλυψη θεραπειών προς δικαιούχους, καθώς και πλήρωση κενών θέσεων στον Οργανισμό.

Ο ΟΑΥ και οι νομικοί του σύμβουλοι δεν είναι σε θέση να προβλέψουν την έκβαση των πιο πάνω υποθέσεων και συνεπώς, δεν έχει γίνει σχετική πρόνοια στις οικονομικές καταστάσεις του 2024.

28. Δεσμεύσεις

Δεσμεύσεις για λειτουργικές μισθώσεις ακινήτου

Από το Μάρτιο του 2011, ο Οργανισμός είχε συνάψει σύμβαση διάρκειας 10 ετών για κτηριακές εγκαταστάσεις όπου στεγάζεται. Βάσει συμφωνίας μεταξύ του ΟΑΥ και της Κυπριακής Ακαδημίας Δημόσιας Διοίκησης (ΚΑΔΔ) το Μάρτιο του 2011, ο Οργανισμός υπενοικίαζε τους τρεις από τους έξι ορόφους του σχετικού κτηρίου στην ΚΑΔΔ. Κατά το 2024, η ΚΑΔΔ υπενοικίαζε μόνο έναν από τους τρεις ορόφους που υπενοικίαζε αρχικά και ο Οργανισμός χρησιμοποιούσε τους υπόλοιπους πέντε ορόφους.

ΣΗΜΕΙΩΣΕΙΣ ΣΤΙΣ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΕΣ ΚΑΤΑΣΤΑΣΕΙΣ ΓΙΑ ΤΟ ΕΤΟΣ ΠΟΥ ΕΛΗΞΕ ΣΤΙΣ 31 ΔΕΚΕΜΒΡΙΟΥ 2024

28. Δεσμεύσεις (συνέχεια)

Την 1η Μαρτίου 2021, ο Οργανισμός και ο ιδιοκτήτης του κτηρίου προχώρησαν σε ανανέωση της σχετικής σύμβασης για πέντε χρόνια με αύξηση ύψους 5% ανά διετία, επί του ενοικίου. Το μηνιαίο ενοίκιο από 1η Μαρτίου 2021 μέχρι 28η Φεβρουαρίου 2023 ανέρχεται στις €48,713 και από 1η Μαρτίου 2023 μέχρι 28 Φεβρουαρίου 2025 στις €51,149. Η συνολική αξία της νέας σύμβασης ανέρχεται στα €3,041,160

Το σύνολο των ελάχιστων μελλοντικών καταβολών μισθωμάτων κτηρίου σύμφωνα με τις μισθώσεις είναι ως εξής:

	2024	2023
	€	€
Εντός ενός έτους	639,360	613,785
Μεταξύ ενός και πέντε ετών	107,412	746,772
Πέρα των πέντε ετών	0	0
	<u>746,772</u>	<u>1,360,557</u>

Τα ποσά που καταβλήθηκαν για μισθώσεις έχουν ως εξής:

	2024	2023
	€	€
Πληρωμές μισθώσεων (Ανατρέξτε στη Σημείωση 5 - Μισθώσεις)	613,785	608,914
Ενοίκια λειτουργικών μισθώσεων	0	0
Ενοίκια εξοπλισμού	0	0

29. Γεγονότα μετά την περίοδο αναφοράς

Διορισμός Γενικού Διευθυντή

Στις 16 Μαΐου 2024, το Διοικητικό Συμβούλιο του Οργανισμού αποφάσισε να προσφέρει διορισμό στη θέση του Γενικού Διευθυντή του Οργανισμού στον κ. Ανδρέα Παπακωνσταντίνου, μέχρι προ τινός Διευθυντή στον Οργανισμό, με πενταετές συμβόλαιο. Ο κ. Παπακωνσταντίνου ανέλαβε καθήκοντα ως Γενικός Διευθυντής από 01 Ιουνίου 2024 και υπέβαλε παραίτηση στις 30 Σεπτεμβρίου 2024.

Στις 26 Σεπτεμβρίου 2024, το Διοικητικό Συμβούλιο αποφάσισε όπως μέχρι την πλήρωση της θέσης, καθήκοντα Γενικού Διευθυντή εκτελούν οι υπόλοιποι πέντε Διευθυντές του Οργανισμού, εκ περιτροπής, για ένα μήνα ο κάθε ένας.

Στις 12 Φεβρουαρίου 2025, το Διοικητικό Συμβούλιο του Οργανισμού αποφάσισε να προσφέρει διορισμό στη θέση της Γενικής Διευθύντριας του Οργανισμού στην κα Ιφιγένεια Καμμίτση, μέχρι προ τινός Διευθύντριας στον Οργανισμό, με πενταετές συμβόλαιο. Η κα Καμμίτση ανέλαβε καθήκοντα ως Γενική Διευθύντρια από 01 Μαΐου 2025.

Ανέγερση κτηρίου για στέγαση του Οργανισμού

Το ΔΣ αποφάσισε την αγορά ή ανέγερση ιδιόκτητου κτηρίου για τη στέγαση του Οργανισμού, από ίδιους πόρους, με το συνολικό κόστος να εκτιμάται περί τα 20-25 εκ. Ευρώ. Για το σκοπό αυτό, εντός του 2025, ο Οργανισμός προχώρησε στην αγορά τεμαχίου γης και προχωρά με τις διαδικασίες για ανέγερση κτηρίου για τη στέγαση του.

Έκθεση Ανεξάρτητων Ελεγκτών στις σελίδες 6 μέχρι 9.