

ΟΡΓΑΝΙΣΜΟΣ ΑΣΦΑΛΙΣΗΣ ΥΓΕΙΑΣ

ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΣ ΓΙΑ ΤΗΝ ΑΓΟΡΑ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ ΑΠΟ ΦΟΙΤΗΤΕΣ

Ε/Α: 218,000 Ευρώ

(109,000 ευρώ για τους πρώτους 6 μήνες και επιπλέον 109,000 ευρώ σε περίπτωση ανανέωσης για επιπλέον 6 μήνες)

Αριθμός Διαγωνισμού: ΟΑΥ 20/2021

Η Σύμβαση συγχρηματοδοτείται από εθνικούς πόρους κατά 100%

Λευκωσία, Δεκέμβριος 2021

Πίνακας Περιεχομένων

<i>ΜΕΡΟΣ Α: ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ ΚΑΙ ΟΡΟΙ ΔΙΕΝΕΡΓΕΙΑΣ ΤΟΥ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ</i>	4
1. <i>ΕΙΣΑΓΩΓΗ</i>	4
2. <i>ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΤΟΥ ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟΥ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ</i>	4
2.1 Αντικείμενο	4
2.1.1 Υπηρεσίες που θα παρέχονται στο Τμήμα Δικαιούχων και Παροχέων	4
2.1.2 Υπηρεσίες που θα παρέχονται στο Τμήμα Πληροφορικής	4
2.1.3 Υπηρεσίες που θα παρέχονται στο Τμήμα Απαιτήσεων.....	4
2.2 Υποχρεώσεις Αναδόχου	4
2.3 Έναρξη και Διάρκεια Εκτέλεσης του Αντικειμένου της Σύμβασης.....	5
2.4 Αμοιβή για τις Παρεχόμενες Υπηρεσίες	5
2.5 Τόπος Εκτέλεσης του Αντικειμένου της Σύμβασης.....	5
3. <i>ΛΗΨΗ ΕΓΓΡΑΦΩΝ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ ΚΑΙ ΠΑΡΟΧΗ ΔΙΕΥΚΡΙΝΙΣΕΩΝ ΕΠΙ ΑΥΤΩΝ</i>	5
3.1 Λήψη Εγγράφων	5
3.2 Διευκρινίσεις από την Αναθέτουσα Αρχή	5
3.3 Έγγραφο Υποβολή Ερωτήσεων από τους Οικονομικούς Φορείς.....	5
4. <i>ΠΡΟΫΠΟΘΕΣΕΙΣ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ ΣΤΟ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟ</i>	6
4.1 Δικαιούμενοι Συμμετοχής.....	6
5. <i>ΣΥΝΤΑΞΗ ΚΑΙ ΥΠΟΒΟΛΗ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ</i>	6
5.1 Χρόνος και Τόπος Υποβολής	6
5.2 Περιεχόμενα Προσφοράς.....	6
6. <i>ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑ ΔΙΕΝΕΡΓΕΙΑΣ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ</i>	7
6.1 Έλεγχος Προϋποθέσεων Συμμετοχής	7
6.2 Αξιολόγηση Προσφερόντων.....	7
6.3 Διευκρινίσεις και Διασαφηνίσεις Προσφορών.....	7
6.4 Ολοκλήρωση Αξιολόγησης	8
7. <i>ΟΛΟΚΛΗΡΩΣΗ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ</i>	8
7.1 Ανάθεση Σύμβασης	8
7.2 Γνωστοποίηση Αποτελεσμάτων Διαγωνισμού	8

7.3	Ακύρωση διαγωνισμού	8
7.4	Κατάρτιση και Υπογραφή Συμφωνίας	8
	<i>ΜΕΡΟΣ Β: ΣΥΜΦΩΝΙΑ</i>	9
	<i>ΑΡΘΡΟ 1: ΔΟΜΗ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ</i>	9
	<i>ΑΡΘΡΟ 2: ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ</i>	9
	<i>ΑΡΘΡΟ 3: ΕΝΑΡΞΗ ΚΑΙ ΔΙΑΡΚΕΙΑ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ ΤΟΥ ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟΥ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ</i>	9
	<i>ΑΡΘΡΟ 4: ΕΞΟΥΣΙΟΔΟΤΗΜΕΝΟΙ ΑΝΤΙΠΡΟΣΩΠΟΙ - ΕΙΔΟΠΟΙΗΣΕΙΣ</i>	10
	<i>ΑΡΘΡΟ 5: ΕΙΔΙΚΕΣ ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΙΣ ΤΗΣ ΑΝΑΘΕΤΟΥΣΑΣ ΑΡΧΗΣ</i>	10
	<i>ΑΡΘΡΟ 6: ΕΙΔΙΚΕΣ ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΙΣ ΤΟΥ ΑΝΑΔΟΧΟΥ – ΤΗΡΗΣΗ ΕΜΠΙΣΤΕΥΤΙΚΟΤΗΤΑΣ</i> ...	10
	<i>ΑΡΘΡΟ 7: ΚΥΡΙΟΤΗΤΑ</i>	10
	<i>ΑΡΘΡΟ 8: ΑΞΙΑ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ</i>	10
	<i>ΑΡΘΡΟ 9: ΤΡΟΠΟΣ ΠΛΗΡΩΜΗΣ</i>	10
	<i>ΑΡΘΡΟ 10: ΠΑΡΑΚΟΛΟΥΘΗΣΗ ΚΑΙ ΕΛΕΓΧΟΣ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ</i>	10
	<i>ΑΡΘΡΟ 11: ΤΕΡΜΑΤΙΣΜΟΣ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ – ΔΙΑΚΑΝΟΝΙΣΜΟΣ ΔΙΑΦΟΡΩΝ</i>	11
	<i>ΑΡΘΡΟ 12: ΕΦΑΡΜΟΣΤΕΟ ΔΙΚΑΙΟ</i>	11
	<i>ΑΡΘΡΟ 13: ΤΡΟΠΟΠΟΙΗΣΕΙΣ</i>	11
	<i>ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Ι</i>	13
	<i>ΠΡΟΣΑΡΤΗΜΑ: ΥΠΟΔΕΙΓΜΑΤΑ ΕΝΤΥΠΩΝ</i>	

ΜΕΡΟΣ Α: ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ ΚΑΙ ΟΡΟΙ ΔΙΕΝΕΡΓΕΙΑΣ ΤΟΥ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ

1. ΕΙΣΑΓΩΓΗ

Ο Οργανισμός Ασφάλισης Υγείας (Οργανισμός), προκηρύσσει Διαγωνισμό για Αγορά Υπηρεσιών από φοιτητές για την παροχή υπηρεσιών προσωρινής διάρκειας στον Οργανισμό Ασφάλισης Υγείας. Η ανάθεση θα γίνει σε **δεκαπέντε (15)** πρόσωπα ξεχωριστά (Αναδόχους).

Οι εν λόγω υπηρεσίες, σύμφωνα με την εγκύκλιο του Γενικού Λογιστηρίου με αριθμό ΓΛ/ΑΑΔΣ 101 (παράγραφοι 40/41), εμπίπτουν στην κατηγορία υπηρεσιών που αφορούν κοινωνικές και άλλες ειδικές υπηρεσίες αξίας μικρότερης των κατώτατων ορίων της ΕΕ (CPV 75122000-7 Διοικητικές υγειονομικές υπηρεσίες).

2. ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΤΟΥ ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟΥ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ

2.1 Αντικείμενο

Αντικείμενο του διαγωνισμού είναι η παροχή υπηρεσιών από τους Ανάδοχους σύμφωνα με τους όρους και τις προϋποθέσεις που ορίζονται στα Έγγραφα Διαγωνισμού και στη Σύμβαση και όπως αναλύονται πιο κάτω. Η ανάθεση θα γίνει σε δεκαπέντε (15) πρόσωπα ξεχωριστά. Οι παρεχόμενες υπηρεσίες θα είναι για συγκεκριμένη περίοδο και για συγκεκριμένες ανάγκες, οι οποίες δεν είναι μόνιμες, ως ακολούθως:

2.1.1 Υπηρεσίες που θα παρέχονται στο Τμήμα Δικαιούχων και Παροχών

- i. Εξέταση των αιτήσεων εγγραφής που έχουν συσσωρευτεί οι οποίες στέλνονται μέσω ταχυδρομείου και χρήζουν manual αξιολόγησης/διεκπεραίωσης ως προς την πληρότητα των κριτηρίων που θέτει ο Νόμος και διεκπεραίωση λειτουργικών διεργασιών μέσω του συστήματος πληροφορικής.
- ii. Ψηφιοποίηση περίπου 32000 αιτημάτων εγγραφής: Σάρωση και μεταφόρτωση των αιτημάτων και των αποδεικτικών στοιχείων που αφορούν συσσωρευμένο όγκο εγγραφών για την περίοδο Απρίλιος 2019 – Ιούνιος 2020.
- iii. Επαναξιολόγηση δικαιούχων: Επαναξιολόγηση δικαιούχων που έχουν συσσωρευτεί και αφορούν περίπου 38000 από τις διαδικασίες (tasks) επαναξιολόγησης οι οποίες δημιουργήθηκαν εντός του συστήματος και βρίσκονται σε εκκρεμότητα, εκ των οποίων περίπου 17000 έχουν συσσωρευθεί θα πρέπει να τύχουν χειρισμού μέσω manual διαδικασίας αξιολόγησης/διεκπεραίωσης και κατόπιν έγκρισης σύμφωνα με ενδείξεις που υπάρχουν μέσω της διασύνδεσης με την ΚΑΠ. Η αξιολόγηση περιλαμβάνει manual έλεγχο στοιχείων ως προς την πληρότητα των κριτηρίων που θέτει ο Νόμος και διεκπεραίωση λειτουργικών διεργασιών μέσω του ΣΠ.
- iv. Ψηφιοποίηση του περιεχομένου των φακέλων των εγγεγραμμένων επαγγελματιών υγείας.

2.1.2 Υπηρεσίες που θα παρέχονται στο Τμήμα Πληροφορικής

- i. Ετοιμασία αναφορών και αναλύσεων για συσσωρευμένα αιτήματα.

2.1.3 Υπηρεσίες που θα παρέχονται στο Τμήμα Απαιτήσεων

- i. Άνοιγμα συσσωρευμένων αιτημάτων αναπροσαρμογής απαιτήσεων.
- ii. Ακύρωση/αναπροσαρμογή συσσωρευμένων απαιτήσεων (escalated claims).
- iii. Υποστήριξη για τον χειρισμό συσσωρευμένων ερωτημάτων και παραπόνων του τμήματος απαιτήσεων.

2.2 Υποχρεώσεις Αναδόχου

Ο Ανάδοχος θα πρέπει να εναρμονίζεται με τις ακόλουθες υποχρεώσεις:

- i. Ο Ανάδοχος θα είναι υπόλογος στον Υπεύθυνο Συντονιστή της Σύμβασης και θα συνεργάζεται μαζί του ή με άλλο άτομο όπως αυτό θα οριστεί από το Συντονιστή της Σύμβασης όσον αφορά στον προγραμματισμό των ωρών και το αντικείμενο των παρεχόμενων υπηρεσιών του. Ο Ανάδοχος καθ' όλη τη διάρκεια της Σύμβασης θα πρέπει να εκπληρώνει άμεσα τις εργασίες που του ανατίθενται και να επιδεικνύει καλή συμπεριφορά.
- ii. Ο Ανάδοχος θα πρέπει να συμμορφώνεται με τα εκάστοτε Υπουργικά Διατάγματα, αναφορικά με τα διατάγματα που αφορούν τον καθορισμός Μέτρων για Παρεμπόδιση της Εξάπλωσης του Κορωνοϊού COVID – 19 ή/και οποιεσδήποτε σχετικές οδηγίες του δοθούν από την Αναθέτουσα Αρχή.

2.3 Έναρξη και Διάρκεια Εκτέλεσης του Αντικειμένου της Σύμβασης

Η διάρκεια της συμβάσης είναι **έξι (6) μήνες** με έναρξη από την ημερομηνία υπογραφής σύμβασης. Η Αναθέτουσα Αρχή διατηρεί το μονομερές δικαίωμα ανανέωσης για επιπλέον **έξι (6) μήνες**. Η συνολική διάρκεια της Σύμβασης δεν μπορεί να υπερβαίνει τους δώδεκα (**12 μήνες**).

2.4 Αμοιβή για τις Παρεχόμενες Υπηρεσίες

Η αποζημίωση των φοιτητών αντιστοιχεί σε **οκτώ (8) Ευρώ** ανά ώρα απασχόλησης. Η αμοιβή θα γίνεται με χρέωση ανθρωποχρόνου. Σύμβαση Επιμέτρησης Ανθρωποχρόνου ορίζεται ως η σύμβαση δυνάμει της οποίας, οι υπηρεσίες παρέχονται έναντι καθορισμένης αμοιβής για κάθε εργάσιμη ημέρα, εβδομάδα ή μήνα. Συγκεκριμένα, ο Συντονιστής θα πρέπει να πιστοποιεί τις χρεώσεις ανθρωποχρόνου, δηλαδή να εγκρίνει τα Δελτία Απασχόλησης («ΑΝΑΦΟΡΑ ΔΙΕΚΠΕΡΑΙΩΣΗΣ ΕΡΓΑΣΙΑΣ» - Έντυπο 3), ελέγχοντας ότι ο δηλωμένος ανθρωποχρόνος αντιστοιχεί όντως στον πραγματικό δεδουλευμένο χρόνο.

2.5 Τόπος Εκτέλεσης του Αντικειμένου της Σύμβασης

Τόπος εκτέλεσης του Αντικειμένου της Σύμβασης είναι τα γραφεία του Οργανισμού Ασφάλισης Υγείας (Κλήμεντος 17-19, 1061, Λευκωσία) ή σε άλλο κατάλληλο χώρο, που θα υποδειχθεί από τον Οργανισμό Ασφάλισης Υγείας.

Ο Ανάδοχος υποχρεούται να παρευρίσκεται στο χώρο που θα του υποδειχθεί από την Αναθέτουσα Αρχή όπου θα παρέχει τις υπηρεσίες του. Σημειώνεται ότι, ο Ανάδοχος υποχρεούται να παρέχει τις υπηρεσίες του με βάση το πρόγραμμα εργασίας που θα καθοριστεί από τον Συντονιστή της Σύμβασης. Το πρόγραμμα εργασίας θα πρέπει να έχει διάρκεια κατά το μέγιστο επτά (7) ώρες, ανά ημέρα. Ο Ανάδοχος υποχρεούται να συμπληρώνει τουλάχιστον 25 ώρες απασχόλησης ανά εβδομάδα.

3. ΛΗΨΗ ΕΓΓΡΑΦΩΝ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ ΚΑΙ ΠΑΡΟΧΗ ΔΙΕΥΚΡΙΝΙΣΕΩΝ ΕΠΙ ΑΥΤΩΝ

3.1 Λήψη Εγγράφων

Οι ενδιαφερόμενοι μπορούν να λάβουν αντίγραφο των εγγράφων του Διαγωνισμού, χωρίς καμία χρέωση, στην ιστοσελίδα του Οργανισμού (<https://www.gesy.org.cy/>).

3.2 Διευκρινίσεις από την Αναθέτουσα Αρχή

Η Αναθέτουσα Αρχή δύναται να προβαίνει σε μικρού εύρους προσθήκες, διορθώσεις ή τροποποιήσεις επί των όρων των Εγγράφων Διαγωνισμού, τις οποίες θα δημοσιεύει την ιστοσελίδα (<https://www.gesy.org.cy/>).

3.3 Έγγραφο Υποβολή Ερωτήσεων από τους Οικονομικούς Φορείς

1. Τυχόν διευκρινιστικές ερωτήσεις, εισηγήσεις, σχόλια ή/και παρατηρήσεις σχετικά με τους όρους των Εγγράφων Διαγωνισμού, υποβάλλονται από τους Ενδιαφερόμενους Οικονομικούς Φορείς έως την 28^η Δεκεμβρίου 2021 και ώρα 13:00 στην ηλεκτρονική διεύθυνση supportservices@hio.org.cy.

Οι Οικονομικοί Φορείς σε καμία περίπτωση δε δύνανται να επικαλεστούν προφορικές απαντήσεις που παρέχονται από οποιονδήποτε Δημόσιο Λειτουργό. Η Αναθέτουσα Αρχή δεν δεσμεύεται από οποιοσδήποτε προφορικές απαντήσεις.

4. ΠΡΟΫΠΟΘΕΣΕΙΣ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ ΣΤΟ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟ

4.1 Δικαιούμενοι Συμμετοχής

Φυσικά πρόσωπα που αφορούν φοιτητές και κατέχουν την ιδιότητα προπτυχιακού ή μεταπτυχιακού φοιτητή.

Για την πιστοποίηση του δικαιώματος συμμετοχής, θα πρέπει να υποβάλουν/επισυνάψουν με την προσφορά τους τα ακόλουθα:

- (i) Συμπληρωμένο και υπογεγραμμένο το Έντυπο 1,
- (ii) βεβαίωση τρέχουσας φοίτησης για παρακολούθηση πτυχιακού ή μεταπτυχιακού τίτλου σπουδών,
- (iii) σε περίπτωση μεταπτυχιακού φοιτητή, αντίγραφο του πανεπιστημιακού διπλώματος ή τίτλου ή ισότιμου προσόντος και
- (iv) αντίγραφο σύμφωνα με το Παράρτημα Ι για την βεβαίωση κατοχής πολύ καλής γνώσης της Ελληνικής και της καλής γνώσης ή πολύ καλής γνώσης της Αγγλικής γλώσσας.
- (v) Βιογραφικό Σημείωμα.
- (vi) Βεβαιώσεις προηγούμενης εργασιακής πείρας.

5. ΣΥΝΤΑΞΗ ΚΑΙ ΥΠΟΒΟΛΗ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ

5.1 Χρόνος και Τόπος Υποβολής

1. Οι Προσφέροντες πρέπει να υποβάλουν τις Προσφορές τους το αργότερο μέχρι την 10^η Ιανουαρίου 2021 και ώρα 14.00.
2. Οι Προσφορές υποβάλλονται μέσω ηλεκτρονικού ταχυδρομείου. Οι προσφέροντες θα πρέπει να αποστείλουν όλα τα απαιτούμενα στοιχεία ή/και έγγραφα ή/και βεβαιώσεις ή/και πιστοποιητικά και το Βιογραφικό Σημείωμα στην ηλεκτρονική διεύθυνση supportservices@hio.org.cy.
3. Δεν λαμβάνονται υπόψη και θεωρούνται εκπρόθεσμες, Προσφορές που υποβλήθηκαν μετά την καθορισμένη ημερομηνία και ώρα.
4. Οι Προσφέροντες δύνανται να αποσύρουν την Προσφορά τους, αποστέλλοντας ηλεκτρονικό μήνυμα στην ακόλουθη διεύθυνση ηλεκτρονικού ταχυδρομείου: supportservices@hio.org.cy.
5. Ουδεμία διευκρίνιση, τροποποίηση ή απόκρουση οποιουδήποτε όρου ή στοιχείου των Προσφορών είναι επιτρεπτό να γίνει από τους Προσφέροντες μετά την τελευταία προθεσμία υποβολής τους.

5.2 Περιεχόμενα Προσφοράς

Η Αναθέτουσα Αρχή κατέχει την κυριότητα όλων των Προσφορών που έχουν υποβληθεί κατά τη διαδικασία του παρόντος διαγωνισμού και οι Προσφέροντες δεν έχουν το δικαίωμα της επιστροφής σε αυτούς των Προσφορών τους από την Αναθέτουσα Αρχή.

Νοείται ότι οποιαδήποτε στοιχεία περιλαμβάνονται στις υποβληθείσες προσφορές και αφορούν προσωπικά δεδομένα, θα χρησιμοποιούνται από την Αναθέτουσα Αρχή στα πλαίσια της αξιολόγησης και τηρουμένων των προνοιών της Νομοθεσίας.

Οι προσφορές πρέπει να περιλαμβάνουν ενυπόγραφα και συμπληρωμένα τα πιο κάτω:

- i. Έντυπο Προσφοράς (Έντυπο 1)
- ii. πιστοποιητικά/βεβαιώσεις που απαιτούνται σύμφωνα με την παράγραφο 4 του παρόντος Μέρους, με τα οποία να τεκμηριώνεται ότι πληρούνται οι Προϋποθέσεις Συμμετοχής και

iii. υπόδειγμα Βιογραφικού Σημειώματος.

6. ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑ ΔΙΕΝΕΡΓΕΙΑΣ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ

6.1 Έλεγχος Προϋποθέσεων Συμμετοχής

1. Το Αρμόδιο Όργανο ελέγχει την εκπλήρωση των προϋποθέσεων συμμετοχής καθώς και την ορθότητα και την πληρότητα των δικαιολογητικών που έχουν υποβληθεί και καταγράφει τα αποτελέσματα του ελέγχου σε ειδικό έντυπο.
2. Σε περίπτωση που διαπιστωθούν Προσφορές που δεν καλύπτουν τις προϋποθέσεις συμμετοχής ή συντρέχουν λόγοι αποκλεισμού, οι προσφορές θα απορρίπτονται δια του Αρμοδίου Οργάνου της Αναθέτουσας Αρχής.

6.2 Αξιολόγηση Προσφερόντων

Οι Προσφέροντες οι οποίοι θα πληρούν τις προϋποθέσεις συμμετοχής θα καλεστούν σε προφορική συνέντευξη η οποία θα διεξαχθεί από το Αρμόδιο Όργανο για τον σκοπό αυτό. Το Αρμόδιο Όργανο, αφού λάβει υπόψη του τα προσόντα των υποψηφίων σε σχέση με τις υπηρεσίες που θα προσφέρουν καθώς και τα υπόλοιπα στοιχεία των Προσφορών (ακαδημαϊκά προσόντα, πείρα) και τα αποτελέσματα της προφορικής εξέτασης των υποψηφίων, θα καταρτίσει τον Πίνακα Κατάταξης των Υποψηφίων όπου αναγράφονται οι υποψήφιοι κατά σειρά συνολικών μονάδων που ο καθένας από αυτούς συγκέντρωσε έτσι που πρώτος στη σειρά να είναι ο υποψήφιος με το μεγαλύτερο αριθμό συνολικών μονάδων.

Οι προσφέροντες θα αξιολογηθούν με την ακόλουθη βαρύτητα:

Απόδοση στην Προφορική συνέντευξη	Μέγιστη βαθμολογία οι 60 βαθμοί.
Εάν είναι κάτοχοι πτυχίου	Θα λάβουν 20 βαθμούς.
Εργασιακή πείρα	Ο προσφέρων θα λαμβάνει 1 βαθμό ανά μήνα εργασίας. Η προηγούμενη πείρα θα πρέπει να τεκμηριώνεται, μέσω βεβαιώσεων. Μέγιστη βαθμολογία οι 20 βαθμοί.

6.3 Διευκρινίσεις και Διασαφηνίσεις Προσφορών

1. Η Αναθέτουσα Αρχή καθ' όλη την διάρκεια της αξιολόγησης, έχει το δικαίωμα, εφ' όσον κριθεί αναγκαίο, να ζητήσει από Προσφέροντα την παροχή διευκρινήσεων σχετικά με το περιεχόμενο της Προσφοράς του. Στην περίπτωση αυτή η παροχή διευκρινήσεων είναι υποχρεωτική και δεν θεωρείται αντιπροσφορά.
2. Όταν οι πληροφορίες ή τα δικαιολογητικά που πρέπει να υποβάλλονται από τους οικονομικούς φορείς είναι ή εμφανίζονται ελλιπείς/εί ή λανθασμένες/α ή όταν λείπουν συγκεκριμένα έγγραφα, οι Αναθέτουσες Αρχές δύνανται να ζητούν από τους Οικονομικούς Φορείς να υποβάλλουν, να συμπληρώνουν, να αποσαφηνίζουν ή να ολοκληρώνουν τις σχετικές πληροφορίες ή τα δικαιολογητικά υπό την προϋπόθεση ότι τα σχετικά αιτήματα υποβάλλονται τηρουμένων των αρχών της ίσης μεταχείρισης και της διαφάνειας. Οι Προσφέροντες στην περίπτωση αυτή υποχρεούνται, με ποινή αποκλεισμού εάν δεν το πράξουν, τέτοιου είδους πληροφορίες ή δικαιολογητικά να τα υποβάλλουν στην Αναθέτουσα Αρχή, μέσα σε εύλογο χρονικό διάστημα που αυτή θα ορίζει κατά περίπτωση, το οποίο δεν θα είναι μικρότερο των **πέντε (5)** εργάσιμων ημερών.
3. Από τις διευκρινήσεις που δίνονται από τους Προσφέροντες, σύμφωνα με τα παραπάνω, λαμβάνονται υπόψη μόνον εκείνες που αναφέρονται στα σημεία για τα οποία ζητήθηκαν.

6.4 Ολοκλήρωση Αξιολόγησης

1. Το Αρμόδιο Όργανο θα προβεί στην οριστική κατάταξη των Προσφορών στην βάση του Πίνακα Κατάταξης των Υποψηφίων.

7. ΟΛΟΚΛΗΡΩΣΗ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ

7.1 Ανάθεση Σύμβασης

1. Με την επιφύλαξη του δικαιώματος του Αρμόδιου Οργάνου να ακυρώσει το διαγωνισμό ή να απορρίψει οποιαδήποτε προσφορά σε οποιοδήποτε στάδιο της διαδικασίας, η Ανάθεση της Σύμβασης γίνεται στους δεκαπέντε (15) Προσφέροντες οι οποίοι έχουν λάβει το μεγαλύτερο αριθμό μονάδων.

7.2 Γνωστοποίηση Αποτελεσμάτων Διαγωνισμού

1. Στον Υποψήφιο Ανάδοχο αποστέλλεται έγγραφη σχετική ειδοποίηση.

7.3 Ακύρωση διαγωνισμού

1. Ο διαγωνισμός μπορεί να ακυρωθεί πριν την προθεσμία υποβολής των προσφορών για ειδικούς και αιτιολογημένους λόγους με απόφαση της Αναθέτουσας Αρχής, τους οποίους γνωστοποιεί εγγράφως στους Ενδιαφερόμενους Οικονομικούς Φορείς .
2. Ακύρωση μετά τη λήξη της προθεσμίας υποβολής των Προσφορών μπορεί να αποφασιστεί εφόσον συντρέχουν μία ή περισσότερες από τις παρακάτω προϋποθέσεις:
 - α. όταν ουδεμία Προσφορά έχει υποβληθεί εντός της προβλεπόμενης προθεσμίας,
 - β. όταν οι όροι των εγγράφων διαγωνισμού περιλαμβάνουν όρους ή τεχνικές προδιαγραφές στις οποίες διαπιστώνεται ότι κανένας από τους Προσφέροντες δεν μπορεί να ανταποκριθεί ή ότι οι προδιαγραφές αυτές οδηγούν κατ' αποκλειστικότητα σε συγκεκριμένο οικονομικό φορέα,
 - γ. όταν οι περιστάσεις κάτω από τις οποίες προκηρύχθηκε ο διαγωνισμός έχουν διαφοροποιηθεί σε βαθμό που το αντικείμενο του διαγωνισμού να μην είναι πλέον αναγκαίο,
 - δ. όταν συντρέχει οποιοσδήποτε άλλος σοβαρός μη προβλεπτός λόγος τον οποίο το Αρμόδιο Όργανο κρίνει δικαιολογημένο.
3. Οι Προσφέροντες δεν διατηρούν και παραιτούνται από οποιαδήποτε αξίωση έναντι της Αναθέτουσας Αρχής από το λόγο της ενδεχόμενης ακύρωσης.

7.4 Κατάρτιση και Υπογραφή Συμφωνίας

1. Ο Προσφέρων στον οποίο έχει ανατεθεί η Σύμβαση είναι υποχρεωμένος να προσέλθει, εντός της προθεσμίας που θα οριστεί στην Επιστολή Ανάθεσης που θα του αποσταλεί, για την υπογραφή της σχετικής Σύμβασης - Συμφωνίας.
2. Σε περίπτωση που δεν προσέλθει ο υποψήφιος Ανάδοχος για υπογραφή εντός του χρονοδιαγράμματος, η Αναθέτουσα Αρχή θα προχωρήσει στην ανάθεση της Σύμβασης στον αμέσως επόμενο προσφέροντα με βάση τον Πίνακα Κατάταξης Υποψηφίων.
3. Ο Προσφέρων στον οποίο έχει ανατεθεί η Σύμβαση είναι υποχρεωμένος να προσέλθει για την υπογραφή της Συμφωνίας προσκομίζοντας τα ακόλουθα:
 - (α) Αντίγραφο πολιτικής ταυτότητας
 - (β) Το Έντυπο 2 συμπληρωμένο.
4. Τα τέλη χαρτοσήμανσης της Συμφωνίας που θα υπογραφεί βαρύνουν πλήρως τον Ανάδοχο.

ΜΕΡΟΣ Β: ΣΥΜΦΩΝΙΑ

Στον Οργανισμό Ασφάλισης Υγείας, σήμερα την **<ημερομηνία υπογραφής της Σύμβασης>**, ημέρα **<ημέρα>**, στην Κλήμεντος 17-19, 1061 Λευκωσία,

αφενός μεν,

Ο Οργανισμός Ασφάλισης Υγείας, ο οποίος εκπροσωπείται νόμιμα από τον Αν Γενικό Διευθυντή, ο οποίος/α θα καλείται στο εξής «Αναθέτουσα Αρχή»,

αφ' ετέρου,

Ο/Η **<επωνυμία Αναδόχου>**, που εδρεύει στον/ην **<πόλη>**, οδός **<οδός>** και εκπροσωπείται νόμιμα από τον/την **<ονοματεπώνυμο και πατρώνυμο νόμιμου εκπροσώπου του Αναδόχου>**, που θα καλείται στο εξής «Ανάδοχος»,

συμφωνούν τα εξής :

ΑΡΘΡΟ 1: ΔΟΜΗ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ

1. Ρητά συμφωνείται ότι τη Σύμβαση αποτελούν, ως ενιαία και αναπόσπαστα μέρη:
 - α. Η παρούσα Συμφωνία
 - β. Τα Έγγραφα Διαγωνισμού
 - γ. Η προσφορά του Αναδόχου ημερομηνίας **<ημερομηνία υποβολής προσφοράς>** και οποιαδήποτε σχετική αλληλογραφία μεταξύ της Αναθέτουσας Αρχής και του Αναδόχου.Σε περίπτωση διαφοράς ανάμεσα στα πιο πάνω μέρη οι πρόνοιές τους θα εφαρμόζονται σύμφωνα με την πιο πάνω σειρά προτεραιότητας.

ΑΡΘΡΟ 2: ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ

1. Ο Οργανισμός θα προχωρήσει στην αγορά υπηρεσιών από φοιτητές για την παροχή υπηρεσιών προσωρινής διάρκειας στον Οργανισμό Ασφάλισης Υγείας.
2. Ο Ανάδοχος θα είναι υπόλογος στον Υπεύθυνο Συντονιστή της Σύμβασης και θα συνεργάζεται μαζί του ή με άλλο άτομο όπως αυτό θα οριστεί από το Συντονιστή της Σύμβασης όσον αφορά στον προγραμματισμό των ωρών και το αντικείμενο των παρεχόμενων υπηρεσιών του.
3. Το αντικείμενο της Σύμβασης που θα εκτελέσει ο Ανάδοχος είναι αυτό που περιγράφεται στο άρθρο 2 του Μέρους Α των εγγράφων διαγωνισμού.

ΑΡΘΡΟ 3: ΕΝΑΡΞΗ ΚΑΙ ΔΙΑΡΚΕΙΑ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ ΤΟΥ ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟΥ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ

1. Η ημερομηνία έναρξης της εκτέλεσης του Αντικείμενου της Σύμβασης είναι η ημερομηνία υπογραφής της παρούσας και η διάρκεια της συμβάσης είναι έξη (6) μήνες. Η Αναθέτουσα Αρχή διατηρεί το μονομερές δικαίωμα ανανέωσης για επιπλέον έξη (6) μήνες. Η συνολική διάρκεια της Σύμβασης δεν μπορεί να υπερβαίνει τους δώδεκα (12 μήνες).

ΑΡΘΡΟ 4: ΕΞΟΥΣΙΟΔΟΤΗΜΕΝΟΙ ΑΝΤΙΠΡΟΣΩΠΟΙ - ΕΙΔΟΠΟΙΗΣΕΙΣ

1. Η Αναθέτουσα Αρχή θα ορίσει Υπεύθυνο Συντονιστή για τη διαχείριση της Σύμβασης, το όνομα του οποίου θα κοινοποιηθεί στον Ανάδοχο.
2. Οποιαδήποτε ειδοποίηση, συγκατάθεση, έγκριση, πιστοποιητικό ή απόφαση από οποιοδήποτε πρόσωπο απαιτείται από τη Σύμβαση θα γίνεται γραπτώς, εκτός εάν καθορίζεται διαφορετικά.

ΑΡΘΡΟ 5: ΕΙΔΙΚΕΣ ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΙΣ ΤΗΣ ΑΝΑΘΕΤΟΥΣΑΣ ΑΡΧΗΣ

1. Η Αναθέτουσα Αρχή θα συνεργάζεται με τον Ανάδοχο και θα παρέχει οποιοσδήποτε αναγκαίες πληροφορίες/έγγραφα απαιτούνται για την εκτέλεση της Σύμβασης. Τα έγγραφα αυτά θα επιστρέφονται στην Αναθέτουσα Αρχή στο τέλος της περιόδου εκτέλεσης της Σύμβασης.

ΑΡΘΡΟ 6: ΕΙΔΙΚΕΣ ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΙΣ ΤΟΥ ΑΝΑΔΟΧΟΥ – ΤΗΡΗΣΗ ΕΜΠΙΣΤΕΥΤΙΚΟΤΗΤΑΣ

1. Ο Ανάδοχος θα χειρίζεται όλα τα έγγραφα και πληροφορίες που λαμβάνει σε σχέση με τη Σύμβαση ως απόρρητα. Οποιαδήποτε αποκάλυψη στοιχείων δεν μπορεί να διενεργηθεί χωρίς προηγούμενη γραπτή συγκατάθεση της Αναθέτουσας Αρχής. Σε περίπτωση διαφωνίας σχετικά με δημοσίευση ή αποκάλυψη στοιχείων, η απόφαση της Αναθέτουσας Αρχής θα είναι τελεσίδικη.
2. Σε περιπτώσεις Συμβάσεων που αφορούν ζητήματα που σχετίζονται με την επεξεργασία δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα, ο Ανάδοχος εγγυάται ότι θα σέβεται και θα συμμορφώνεται με όλους τους ισχύοντες νόμους και κανονισμούς περί της προστασίας των φυσικών προσώπων έναντι της επεξεργασίας δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα και ότι θα φέρει την ευθύνη και θα είναι σε θέση να αποδείξει τη συμμόρφωση του σ' αυτούς. (Σχετικός είναι ο κανονισμός της ΕΕ 2016/679 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου, της 27^{ης} Απριλίου 2016).

ΑΡΘΡΟ 7: ΚΥΡΙΟΤΗΤΑ

1. Τα παραδοτέα/ εκθέσεις της Σύμβασης καθώς και οποιοδήποτε έγγραφο ή υλικό που αποκτάται ή ετοιμάζεται από τον Ανάδοχο κατά την εκτέλεση της σύμβασης, θα περιέλθουν στην απόλυτη ιδιοκτησία της Αναθέτουσας Αρχής με την ολοκλήρωση της Σύμβασης. Ο Ανάδοχος δύναται να κρατά αντίγραφο των πιο πάνω, αλλά δεν επιτρέπεται η χρήση τους για σκοπούς άλλους πέραν της Σύμβασης.

ΑΡΘΡΟ 8: ΑΞΙΑ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ

1. Η συνολική αξία της Σύμβασης, δεν δύναται να ξεπεράσει το ποσό των **δεκατεσσάρων χιλιάδων και πεντακοσίων εξήντα ευρώ (14,560)**. Η Πληρωμή του Αναδόχου θα γίνεται στη βάση ωριαίας πληρωμής ίσης με **οκτώ (8)** Ευρώ ανά ώρα, για το σύνολο των ωρών που εργάστηκε εντός της ισχύουσας σύμβασης.

ΑΡΘΡΟ 9: ΤΡΟΠΟΣ ΠΛΗΡΩΜΗΣ

1. Με την έναρξη της Σύμβασης, ο Ανάδοχος θα γνωστοποιήσει γραπτώς τον τραπεζικό λογαριασμό στον οποίο επιθυμεί να καταβάλλονται οι πληρωμές της συμβατικής αξίας, συμπληρώνοντας σχετικό έντυπο που θα του δοθεί από την Αναθέτουσα Αρχή. Η Αναθέτουσα Αρχή διατηρεί το δικαίωμα να αντιτεθεί στην επιλογή του Αναδόχου αναφορικά με τον τραπεζικό λογαριασμό.
2. Ο Ανάδοχος θα καταγράφει και θα υπογράφει για τις ώρες που εργάστηκε σε καθημερινή βάση σε ειδικό έντυπο υπό τη μορφή του Εντύπου 4. Το εν λόγω έντυπο ελέγχεται και υπογράφεται από το Συντονιστή της Σύμβασης στο τέλος κάθε μήνα. Ο πληρωμές θα γίνονται εντός 30 ημερών από την τελευταία ημέρα του κάθε μήνα, για το σύνολο των ωρών που εργάστηκε εντός του σχετικού μήνα.

ΑΡΘΡΟ 10: ΠΑΡΑΚΟΛΟΥΘΗΣΗ ΚΑΙ ΕΛΕΓΧΟΣ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ

Η παρακολούθηση και ο έλεγχος εκτέλεσης της παρούσας Σύμβασης γίνεται από τον Συντονιστή της Σύμβασης.

ΑΡΘΡΟ 11: ΤΕΡΜΑΤΙΣΜΟΣ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ – ΔΙΑΚΑΝΟΝΙΣΜΟΣ ΔΙΑΦΟΡΩΝ

1. Η Αναθέτουσα Αρχή δύναται να τερματίσει τη σύμβαση χωρίς προειδοποίηση εάν ο Ανάδοχος αδυνατεί ουσιαστικά να εκπληρώσει τις συμβατικές του υποχρεώσεις ή εφόσον οι ανάγκες για τις παρεχόμενες υπηρεσίες πάψουν να υφίστανται.
2. Ο Ανάδοχος έχει δικαίωμα να τερματίσει την σύμβαση εφόσον δώσει γραπτή ειδοποίηση.
3. Η Αναθέτουσα Αρχή δικαιούται, με γραπτή προειδοποίηση στον Ανάδοχο, να αναστείλει μέρος ή όλες τις πληρωμές, αν ο Ανάδοχος αθετήσει οποιουδήποτε όρους της Σύμβασης ή δεν έχει ανταποκριθεί στις υποχρεώσεις του.
4. Με τον τερματισμό της Σύμβασης καμιά πληρωμή δεν οφείλεται στον Ανάδοχο.
5. Αρμόδια για την επίλυση οποιασδήποτε διαφοράς σχετικής με τη Σύμβαση που δυνατό να προκύψει μεταξύ των Μερών και που δεν μπορεί να διευθετηθεί, είναι τα Δικαστήρια της Κυπριακής Δημοκρατίας.
6. Η Αναθέτουσα Αρχή δύναται να τερματίσει άμεσα, και χωρίς προηγούμενη ειδοποίηση τη σύμβαση, εάν ο Ανάδοχος δεν συμμορφώνεται με τα εκάστοτε διατάγματα ή/και οδηγίες που αφορούν μέτρα παρεμπόδισης εξάπλωσης της πανδημίας COVID- 19.
7. Η Αναθέτουσα Αρχή δύναται να τερματίσει άμεσα, και χωρίς προηγούμενη ειδοποίηση τη σύμβαση σε περίπτωση που δεν υπάρχουν επαρκείς πιστώσεις στον Προϋπολογισμό της, για την παρούσα σύμβαση.

ΑΡΘΡΟ 12: ΕΦΑΡΜΟΣΤΕΟ ΔΙΚΑΙΟ

1. Η παρούσα Σύμβαση διέπεται και ερμηνεύεται αποκλειστικά με βάση και σύμφωνα με τους Νόμους της Κυπριακής Δημοκρατίας και θα εμπίπτει στη δικαιοδοσία των Κυπριακών Δικαστηρίων.

ΑΡΘΡΟ 13: ΤΡΟΠΟΠΟΙΗΣΕΙΣ

1. Τροποποίηση ή αλλαγή της παρούσας μπορεί να γίνει μόνον εφόσον δεν θίγει ουσιαστικά τον ανταγωνισμό και πραγματοποιείται με έγγραφη συμφωνία των συμβαλλόμενων στην παρούσα μερών, η οποία θα επισυνάπτεται στην παρούσα Σύμβαση ως αναπόσπαστο μέρος αυτής.

Συνταχθείσα στην ελληνική γλώσσα σε τρία πρωτότυπα όπου δύο πρωτότυπα προορίζονται για την Αναθέτουσα Αρχή και ένα πρωτότυπο για τον Ανάδοχο και υπογραφείσα την <ημέρα>, <ΧΧ/ΧΧ/20ΧΧ>.

Εκ μέρους και για λογαριασμό της Αναθέτουσας Αρχής:

Μάρτυρες:

Υπογραφή:

1. Υπογραφή:

Όνομα:

Τίτλος:

2. Υπογραφή:

Όνομα:

Όνομα:

Εκ μέρους και για λογαριασμό του Αναδόχου:

Μάρτυρες:

Υπογραφή:

1. Υπογραφή:

Όνομα:

Τίτλος:

2. Υπογραφή:

Όνομα:

Όνομα:

«Χαρτόσημα»

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Ι

(α) Πολύ καλή γνώση της Ελληνικής Γλώσσας αποδεικνύεται στη βάση των ακόλουθων τεκμηρίων:

- (i) Απολυτήριο αναγνωρισμένης Σχολής Μέσης Εκπαίδευσης της Κύπρου ή της Ελλάδας που έχει ως βασική γλώσσα διδασκαλίας την Ελληνική.
- (ii) Πιστοποιητικό επιτυχίας στην εξέταση που διεξάγει το Υπουργείο Παιδείας και Πολιτισμού για διαπίστωση της πολύ καλής γνώσης της Ελληνικής γλώσσας.
- (iii) Δίπλωμα της Αστυνομικής Ακαδημίας Κύπρου (τριετής φοίτηση).
- (iv) Γραπτές Εξετάσεις που διεξάγονται από την Ειδική Επιτροπή σύμφωνα με τους περί Αξιολόγησης Υποψηφίων για Διορισμό στη Δημόσια Υπηρεσία Νόμους του 1998 έως 2008 για θέσεις εισδοχής στη δημόσια υπηρεσία (Βαθμολογία 50% και άνω στο θέμα των Ελληνικών).
- (v) Πιστοποιητικό Ελληνομάθειας του Κέντρου Ελληνικής Γλώσσας, Υπουργείο Παιδείας και Θρησκευμάτων της Ελλάδας, Δια Βίου Μάθησης, επιπέδου τουλάχιστον Γ1 ή Β2.
- (vi) Πιστοποιητικό επιτυχίας επιπέδου Β2 ή/και Γ1 της Ελληνικής Γλώσσας του «Σχολείου Ελληνικής Γλώσσας» της Φιλοσοφικής Σχολής του Πανεπιστημίου Κύπρου.
- (vii) G.C.E. A- Level Modern Greek με βαθμό "C" και άνω.

(β) Η καλή γνώση της Αγγλικής Γλώσσας αποδεικνύεται στη βάση των ακόλουθων τεκμηρίων:

- (i) Απολυτήριο αναγνωρισμένης Σχολής Μέσης Εκπαίδευσης της Κύπρου ή του εξωτερικού που περιλαμβάνει το μάθημα της Αγγλικής γλώσσας.
- (ii) Πιστοποιητικό επιτυχίας στην εξέταση που διεξάγει το Υπουργείο Παιδείας και Πολιτισμού για διαπίστωση της Καλής γνώσης της Αγγλικής Γλώσσας.
- (iii) Πιστοποιητικό επιτυχίας στις Τελικές Εξετάσεις των Κρατικών Ινστιτούτων Επιμόρφωσης στα Αγγλικά τουλάχιστον του 4ου έτους.
- (iv) Γραπτές Εξετάσεις που διεξάγονται από την Ειδική Επιτροπή σύμφωνα με τους περί Αξιολόγησης Υποψηφίων για Διορισμό στη Δημόσια Υπηρεσία Νόμους του 1998 έως 2008 για θέσεις εισδοχής στη δημόσια υπηρεσία των οποίων η μισθοδοτική κλίμακα δεν υπερβαίνει την Κλίμακα Α7 του κυβερνητικού μισθολογίου. (Βαθμολογία 50% και άνω στο θέμα των Αγγλικών).
- (v) Cambridge English: First Certificate (FCE), by Cambridge English Language Assessment (Grades A-C).
- (vi) Anglia Examinations Advanced (B2) Level.
- (vii) IELTS, Band Score 6, by Cambridge English Language Assessment (Academic or General Training). Για πιστοποιητικά που αποκτήθηκαν μετά την 1.1.2010.

(γ) Η πολύ καλή γνώση της Αγγλικής Γλώσσας αποδεικνύεται στη βάση των ακόλουθων τεκμηρίων:

- (i) Προγράμματα πτυχιακού ή μεταπτυχιακού επιπέδου σε κυπριακά ιδιωτικά ιδρύματα τριτοβάθμιας εκπαίδευσης αξιολογημένα-πιστοποιημένα από το Σ.ΕΚ.Α.Π., των οποίων η γλώσσα διδασκαλίας είναι η Αγγλική.
- (ii) Δίπλωμα Δασικού Κολεγίου Κύπρου.
- (iii) Δίπλωμα Νοσηλευτικής και Μαιευτικής Σχολής (τριετή προγράμματα σπουδών των οποίων η γλώσσα διδασκαλίας ήταν η Αγγλική και αποκτήθηκε μέχρι τον Οκτώβριο του 1991).
- (iv) Δίπλωμα Ανώτερου Ξενοδοχειακού Ινστιτούτου Κύπρου (τριετή προγράμματα σπουδών των οποίων η γλώσσα διδασκαλίας είναι η Αγγλική).

(v) Πτυχίο Ανώτερου Τεχνολογικού Ινστιτούτου.

(vi) Τίτλοι σπουδών Diploma και Bachelor of Science που απονεμήθηκαν από τα Ιδρύματα Υγειονομική Σχολή Κύπρου και Πανεπιστήμιο του Surrey (University of Surrey) του Ηνωμένου Βασιλείου.

(vii) Απόκτηση της ιδιότητας Μέλους Εγκεκριμένου Σώματος Επαγγελματιών Λογιστών Αγγλόφωνης χώρας.

(viii) Προγράμματα σπουδών με φοίτηση πέραν των έξι μηνών σε Αγγλόφωνα Εκπαιδευτικά Ιδρύματα συνοδευόμενα από πιστοποιητικά επιτυχίας σε σχετικές εξετάσεις.

(ix) Πιστοποιητικό επιτυχίας στην εξέταση που διεξάγει το Υπουργείο Παιδείας και Πολιτισμού για διαπίστωση της Πολύ Καλής γνώσης της Αγγλικής Γλώσσας.

(x) Πιστοποιητικό επιτυχίας στις Τελικές Εξετάσεις στην Αγγλική γλώσσα του δού έτους των Κρατικών Ινστιτούτων Επιμόρφωσης.

(xi) Γραπτές Εξετάσεις που διεξάγονται σύμφωνα με τους περί Αξιολόγησης Υποψηφίων για Διορισμό στη Δημόσια Υπηρεσία Νόμους για θέσεις εισδοχής στη Δημόσια Υπηρεσία των οποίων η μισθοδοτική κλίμακα δεν υπερβαίνει την Κλίμακα Α8 του κυβερνητικού μισθολογίου. (Βαθμολογία 50% και άνω στο θέμα των Αγγλικών). **Τονίζεται ότι το προσόν αυτό θα ισχύει μόνο για τη Γραπτή Εξέταση που διεξήχθη την 1.11.2008, καθώς και για τις Γραπτές Εξετάσεις που διεξήχθησαν και/ή θα διεξαχθούν μετέπειτα για τις πιο πάνω θέσεις.**

(xii) G.C.E. O-Level στην Αγγλική γλώσσα με βαθμό "C" και άνω.

(xiii) I.G.C.S.E. στην Αγγλική γλώσσα με βαθμό "C" και άνω.

(xiv) E.L.T.S/I.E.L.T.S. με βαθμό 6 και άνω (Academic or General Training) **(εφόσον το σχετικό πιστοποιητικό αποκτήθηκε πριν την 1.1.2010).**

Τονίζεται ότι αν το πιστοποιητικό αυτό αποκτήθηκε μετά την 1.1.2010, θα θεωρείται ως τεκμήριο μόνο με βαθμό 6,5 - 7.

(xv) Cambridge Advanced Certificate in English με βαθμό "C" και άνω.

(xvi) T.O.E.F.L. με βαθμό 550 και άνω (Paper-based) ή T.O.E.F.L. με βαθμό 213 και άνω (Computer-based) ή TOEFL (Internet based) με βαθμό 92 και άνω.

(xvii) Certificate of Proficiency in English του University of Cambridge με βαθμό "C" και άνω.

(xviii) Certificate of Proficiency in English – University of Michigan.

(xix) Anglia Examinations – Proficiency (Γ1)

(xx) ESB, Level 3 Certificate in ESOL, International All Modes – C2.

ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΑ ΥΠΟΔΕΙΓΜΑΤΩΝ

- ΕΝΤΥΠΟ 1: ΕΝΤΥΠΟ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ
- ΕΝΤΥΠΟ 2: ΔΗΛΩΣΗ ΠΙΣΤΟΠΟΙΗΣΗΣ ΠΡΟΣΩΠΙΚΗΣ ΚΑΤΑΣΤΑΣΗΣ
- ΕΝΤΥΠΟ 3: ΑΝΑΦΟΡΑ ΔΙΕΚΠΕΡΑΙΩΣΗΣ ΕΡΓΑΣΙΑΣ

ΕΝΤΥΠΟ 1 – ΕΝΤΥΠΟ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ

ΠΡΟΣ: ΟΡΓΑΝΙΣΜΟ ΑΣΦΑΛΙΣΗΣ ΥΓΕΙΑΣ

ΘΕΜΑ: ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΣ ΓΙΑ ΤΗΝ ΑΓΟΡΑ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ ΑΠΟ ΦΟΙΤΗΤΕΣ

ΑΡ. ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ: ΟΑΥ 20/2021

Σημειώσεις

1. Να συμπληρωθεί από τον προσφέροντα.

1. Αφού μελετήσαμε τα έγγραφα του διαγωνισμού, και αφού έχουμε αποκτήσει πλήρη αντίληψη του Αντικειμένου της Σύμβασης, εμείς οι υποφαινόμενοι, αναλαμβάνουμε να αρχίσουμε, εκτελέσουμε και συμπληρώσουμε το Αντικείμενο της Σύμβασης, σύμφωνα με τους όρους και το περιεχόμενο των εγγράφων του διαγωνισμού και στην τιμή που αναγράφεται σε αυτά.

2. Αν η αίτηση μας γίνει αποδεκτή, αναλαμβάνουμε να αρχίσουμε την εκτέλεση των Υπηρεσιών από την ημερομηνία έναρξης που θα οριστεί από την Αναθέτουσα Αρχή και που θα αναγράφεται στη Συμφωνία.

A. ΠΡΟΣΩΠΙΚΑ ΣΤΟΙΧΕΙΑ

[Συμπληρώστε κατάλληλα (με κεφαλαία γράμματα ή αριθμούς) τα ατομικά σας στοιχεία]

ΕΠΩΝΥΜΟ:ΟΝΟΜΑ:

ΑΡΙΘΜΟΣ ΤΑΥΤΟΤΗΤΑΣ: ΗΜ/ΝΙΑ ΓΕΝΝΗΣΗΣ:.....

B. ΔΙΕΥΘΥΣΗ ΕΠΙΚΟΙΝΩΝΙΑΣ

[Συμπληρώστε κατάλληλα (με κεφαλαία γράμματα ή αριθμούς)]

ΟΔΟΣ ΚΑΙ ΑΡΙΘΜΟΣ:.....

ΤΑΧ. ΚΩΔΙΚΑΣ:

ΗΛ.ΤΑΧΥΔΡΟΜΕΙΟ:

Γ. ΕΠΙΚΟΙΝΩΝΙΑ

[Συμπληρώστε κατάλληλα]

ΤΗΛΕΦΩΝΟ ΟΙΚΙΑΣ:

ΚΙΝΗΤΟ ΤΗΛΕΦΩΝΟ:

Υπογραφή Προσφέροντος

.....

Όνομα υπογράφοντος

.....

ΕΝΤΥΠΟ 2

ΔΗΛΩΣΗ ΠΙΣΤΟΠΟΙΗΣΗΣ ΠΡΟΣΩΠΙΚΗΣ ΚΑΤΑΣΤΑΣΗΣ

ΠΡΟΣ: ΟΡΓΑΝΙΣΜΟ ΑΣΦΑΛΙΣΗΣ ΥΓΕΙΑΣ

ΘΕΜΑ: ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΣ ΓΙΑ ΤΗΝ ΑΓΟΡΑ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ ΑΠΟ ΦΟΙΤΗΤΕΣ

ΑΡ. ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ: ΟΑΥ 20/2021

Υπευθύνως δηλώνω ότι:

- α. Δεν έχω καταδικαστεί με τελεσίδικη απόφαση εις βάρος μου, ούτε και υφίσταται παραδοχή μου για:
- (i) συμμετοχή σε εγκληματική οργάνωση, όπως αυτή ορίζεται στο άρθρο 2 της Απόφασης – Πλαισίου 2008/841/ΔΕΥ του Συμβουλίου της 24ης Οκτωβρίου 2008 για την καταπολέμηση του οργανωμένου εγκλήματος,
 - (ii) διαφθορά, όπως ορίζεται στο άρθρο 3 της Σύμβασης περί της καταπολέμησης της δωροδοκίας στην οποία ενέχονται υπάλληλοι των Ευρωπαϊκών Κοινοτήτων ή των κρατών μελών της Ευρωπαϊκής Ένωσης, καταρτιζόμενη δύναμη του άρθρου Κ.3 παράγραφος 2 στοιχείο (γ) της συνθήκης για την Ευρωπαϊκή Ένωση και στο άρθρο 2 παράγραφος (1) της Απόφασης – Πλαισίου 2003/568/ΔΕΥ του Συμβουλίου της 22ας Ιουλίου 2003 για την καταπολέμηση της δωροδοκίας στον ιδιωτικό τομέα, καθώς και όπως ορίζεται στη Δημοκρατία ή στο εθνικό δίκαιο της χώρας προέλευσης μου,
 - (iii) απάτη, κατά την έννοια του άρθρου 1 της σύμβασης σχετικά με την προστασία των οικονομικών συμφερόντων των Ευρωπαϊκών Κοινοτήτων,
 - (iv) τρομοκρατικά εγκλήματα ή εγκλήματα συνδεδεμένα με τρομοκρατικές δραστηριότητες, όπως ορίζονται αντιστοίχως στα άρθρα 1 και 3 της Απόφασης – Πλαισίου 2002/475/ΔΕΥ του Συμβουλίου της 13ης Ιουνίου 2002 για την καταπολέμηση της τρομοκρατίας ή ηθική αυτοουργία, συνέργεια ή απόπειρα διάπραξης εγκλήματος ως ορίζονται στο άρθρο 4 αυτής,
 - (v) νομιμοποίηση εσόδων από παράνομες δραστηριότητες ή χρηματοδότηση της τρομοκρατίας, όπως ορίζονται στο άρθρο 2 της των περί της Παρεμπόδισης και Καταπολέμησης της Νομιμοποίησης Εσόδων από Παράνομες Δραστηριότητες Νόμων του 2007 έως 2016,
 - (vi) παιδική εργασία και άλλες μορφές εμπορίας ανθρώπων, σύμφωνα με το άρθρο 2 του περί της Πρόληψης και της Καταπολέμησης της Εμπορίας και Εκμετάλλευσης Προσώπων και της Προστασίας των Θυμάτων Νόμου του 2014.

Νοείται ότι, η υποχρέωση του αποκλεισμού μου από την Αναθέτουσα Αρχή εφαρμόζεται επίσης όταν το πρόσωπο, εις βάρος του οποίου εκδόθηκε τελεσίδικη καταδικαστική απόφαση ή υπάρχει παραδοχή, είναι μέλος του διοικητικού, διευθυντικού ή εποπτικού μου οργάνου ή έχει εξουσία εκπροσώπησης, λήψης αποφάσεων ή ελέγχου σε αυτό.

- β. Δεν έχω διαπράξει σοβαρό επαγγελματικό παράπτωμα, το οποίο θέτει εν αμφιβόλω την ακεραιότητά μου,

- γ. δεν έχω συνάψει συμφωνίες με άλλους οικονομικούς φορείς με στόχο τη στρέβλωση του ανταγωνισμού,
- δ. δεν εμπίπτω σε κατάσταση σύγκρουσης συμφερόντων, κατά την έννοια του άρθρου 6 του Ν. 73(Ι)/2016, που δεν μπορεί να θεραπευθεί με άλλα λιγότερα παρεμβατικά μέσα,
- ε. δεν εμπίπτω σε κατάσταση στρέβλωσης του ανταγωνισμού από την πρότερη συμμετοχή μου κατά την προετοιμασία της διαδικασίας σύναψης σύμβασης, κατά τα οριζόμενα στο άρθρο 38 του Ν.73(Ι)/2016, που δεν μπορεί να θεραπευθεί με άλλα, λιγότερο παρεμβατικά, μέσα,
- στ. δεν έχω επιδείξει σοβαρή ή επαναλαμβανόμενη πλημμέλεια, κατά την εκτέλεση ουσιώδους απαίτησης στο πλαίσιο προηγούμενης δημόσιας σύμβασης, προηγούμενης σύμβασης με αναθέτοντα φορέα ή προηγούμενης σύμβασης παραχώρησης, που είχε ως αποτέλεσμα την πρόωρη καταγγελία της προηγούμενης σύμβασης, αποζημιώσεις ή άλλες παρόμοιες κυρώσεις,
- ζ. δεν έχω κριθεί ένοχος σοβαρών ψευδών δηλώσεων κατά την παροχή των πληροφοριών που απαιτούνται για την εξακρίβωση της απουσίας των λόγων αποκλεισμού ή για την πλήρωση των κριτηρίων επιλογής αλλά ούτε και έχω αποκρύψει τις πληροφορίες αυτές (περιλαμβανομένης της παρούσας διαδικασίας) και είμαι σε θέση να προσκομίσω τα δικαιολογητικά που απαιτούνται σύμφωνα με το άρθρο 59 του Νόμου.

Όποια παράγραφος δεν ισχύει να διαγραφεί και στο χώρο που ακολουθεί να δοθούν διευκρινίσεις.

.....

Υπογραφή:

Όνομα υπογράφοντος:

Αρ. Δελτίου Ταυτότητας/Διαβατηρίου

υπογράφοντος:

**Σημείωση: το παρών έντυπο να προσκομιστεί κατά την υπογραφή της Συμφωνίας, σε περίπτωση είσαστε επιτυχών προσφέροντας.*

ΕΝΤΥΠΟ 3

ΑΝΑΦΟΡΑ ΔΙΕΚΠΕΡΑΙΩΣΗΣ ΕΡΓΑΣΙΑΣ

ΟΝΟΜΑΤΕΠΩΝΥΜΟ:

ΑΔΤ:

ΜΗΝΑΣ ΑΠΑΣΧΟΛΗΣΗΣ:

Α/Α	ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ	ΩΡΑ ΠΡΟΣΕΛΕΥΣΗΣ	ΩΡΑ ΑΠΟΧΩΡΗΣΗΣ	ΣΥΝΟΛΟ ΩΡΩΝ ΑΠΑΣΧΟΛΗΣΗΣ	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΕΡΓΑΣΙΑΣ	ΥΠΟΓΡΑΦΗ ΑΝΑΔΟΧΟΥ

ΣΥΝΟΛΟ ΩΡΩΝ ΤΟΥ ΜΗΝΑ:.....

ΥΠΟΓΡΑΦΗ ΑΝΑΔΟΧΟΥ:

ΥΠΟΓΡΑΦΗ ΣΥΝΤΟΝΙΣΤΗ ΣΥΜΒΑΣΗΣ: