

ΣΧΕΔΙΟ ΓΙΑ ΤΗΝ ΠΑΡΟΧΗ ΥΠΟΣΤΗΡΙΚΤΙΚΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ ΣΤΟΝ ΟΡΓΑΝΙΣΜΟ
ΑΣΦΑΛΙΣΗΣ ΥΓΕΙΑΣ ΓΙΑ ΤΟΥΣ ΜΗΝΕΣ
ΙΟΥΝΙΟ, ΙΟΥΛΙΟ, ΑΥΓΟΥΣΤΟ ΚΑΙ ΣΕΠΤΕΜΒΡΙΟ

1. Σχέδιο

1.1 Στόχος

Επειδή ο Οργανισμός Ασφάλισης Υγείας είναι ο καθόλα αρμόδιος Οργανισμός για την εφαρμογή του ΓεΣΥ η οποία επηρεάζει σχεδόν όλο τον πληθυσμό της Κύπρου καθώς και μεγάλο αριθμό παροχέων έχει ανάγκη από την παροχή υποστηρικτικών υπηρεσιών από φοιτητές. Οι εν λόγω υποστηρικτικές υπηρεσίες είναι προσωρινής διάρκειας και αφορούν την περίοδο Ιουνίου - Σεπτεμβρίου 2020.

Στόχος του σχεδίου είναι η παροχή υποστηρικτικών υπηρεσιών στον ΟΑΥ από φοιτητές κατά τη διάρκεια της πιο πάνω περιόδου, παρέχοντας ταυτόχρονα στους φοιτητές την ευκαιρία απόκτησης εργασιακής εμπειρίας.

Ο ΟΑΥ διατηρεί το δικαίωμα να συμπληρώνει ή/και να τροποποιεί τους όρους και πρόνοιες του παρόντος Σχεδίου ή/και να τερματίσει ή παρατείνει τη λειτουργία του, όποτε το κρίνει σκόπιμο. Σε τέτοια περίπτωση, ο ΟΑΥ θα ενημερώνει σχετικά όλους τους ενδιαφερόμενους.

1.2 Νομική Βάση

Το Διοικητικό Συμβούλιο του ΟΑΥ με απόφαση του στην συνεδρία του ημερομηνίας 14 Μαΐου 2020 ενέκρινε Σχέδιο για την παροχή υποστηρικτικών υπηρεσιών και τη διαδικασία, τους όρους και τις προϋποθέσεις του.

2. Συμμετέχοντες

2.1 Στο Σχέδιο, μπορούν να συμμετάσχουν φοιτητές οι οποίοι θα είναι σε θέση να βοηθήσουν σε υποστηρικτικές εργασίες όπως αυτές αναφέρονται στο Μέρος 3 του παρόντος εγγράφου.

Οι ενδιαφερόμενοι για συμμετοχή θα πρέπει να διαθέτουν:

- α) Απολυτήριο αναγνωρισμένης σχολής μέσης εκπαίδευσης.
- β) Βεβαίωση τρέχουσας φοίτησης για παρακολούθηση πτυχιακού ή μεταπτυχιακού τίτλου σπουδών.

Γνώση του Συστήματος Πληροφορικής του ΓεΣΥ ή/και των άλλων διαδικασιών του Οργανισμού λόγω συμμετοχής στην παροχή υποστηρικτικών υπηρεσιών σε προηγούμενα Σχέδια του Οργανισμού θα θεωρηθεί πλεονέκτημα.

2.2 Επιλογή Συμμετεχόντων

Το Σχέδιο στοχεύει στην τοποθέτηση φοιτητών στον ΟΑΥ. Η επιλογή των συμμετεχόντων θα γίνεται από τον ΟΑΥ, ο οποίος θα αξιολογήσει τη συμβατότητα και τη συνάφεια των συνυποβαλλόμενων δικαιολογητικών και τυχόν πρόσθετων προσόντων.

Ο ΟΑΥ διατηρεί το δικαίωμα να ζητήσει πρόσθετα στοιχεία ή διευκρινήσεις και διαβεβαιώσεις, και να προβεί σε διερεύνηση κάθε στοιχείου/πληροφορίας που θα υποβάλουν οι αιτητές για συμμετοχή στο Σχέδιο καθώς και να διενεργήσει προφορικές συνεντεύξεις για να διαπιστωθεί η καταλληλότητα των υποψηφίων για τις συγκεκριμένες ζητούμενες υπηρεσίες.

3. **Παρεχόμενες Υπηρεσίες**

3.1 Περιγραφή του υποστηρικτικών υπηρεσιών

Οι συμμετέχοντες θα εκπαιδευτούν ώστε να παρέχουν υποστηρικτικές υπηρεσίες στους πιο κάτω τομείς οι οποίοι ενδεικτικά και όχι περιοριστικά θα είναι οι ακόλουθοι:

- α) Εγγραφή δικαιούχων
- β) Εξέταση και αξιολόγηση αιτήσεων δικαιούχων
- γ) Αρχαιοθέτηση / Σάρωση εγγράφων
- δ) Υποστήριξη τηλεφωνικού κέντρου ΟΑΥ
- ε) Γραμματειακή υποστήριξη για την παραλαβή και διαχωρισμό των αιτήσεων δικαιούχων και παροχέων
- ζ) Υποστήριξη λειτουργιών ΟΑΥ στην εκπαίδευση παροχέων
- η) Γραμματειακή υποστήριξη για την εξέταση απαιτήσεων
- θ) Διαχείριση των καταλόγων ΠΙ

Οι συμμετέχοντες θα εκπαιδευτούν στα πιο πάνω καθώς και σε άλλους τομείς ανάλογα με τις ανάγκες του Οργανισμού.

3.2 Χρόνος εκτέλεσης των παρεχόμενων υπηρεσιών

Οι υποψήφιοι που θα επιλεγούν θα παρέχουν τις υποστηρικτικές υπηρεσίες που περιγράφονται στην παράγραφο 3.1, κατά τη διάρκεια των μηνών Ιουνίου, Ιουλίου, Αυγούστου και Σεπτεμβρίου 2019. Ο Οργανισμός δύναται να επεκτείνει το Σχέδιο μέχρι και τον Δεκέμβριο 2020.

3.3 Τόπος και τρόπος εκτέλεσης των παρεχόμενων υπηρεσιών

Οι υποψήφιοι που θα επιλεγούν θα τοποθετηθούν στα γραφεία του ΟΑΥ στην Λευκωσία. Οι εργασίες θα διεξάγονται με βάση προκαθορισμένο πρόγραμμα εργασιών, και δύναται να διαρκούν από τέσσερις (4) μέχρι και οκτώ (8) ώρες την ημέρα. Κάθε συμμετέχοντας θα συνεργάζεται με τον αρμόδιο υπεύθυνο Λειτουργό ΟΑΥ όσον αφορά στον προγραμματισμό των ωρών και το αντικείμενο των παρεχόμενων υπηρεσιών του.

3.4 Υποχρεώσεις Συμμετεχόντων

Κάθε Συμμετέχοντας:

- i. Θα καταγράφει το χρόνο προσέλευσης και αποχώρησης σε ειδικό έντυπο το οποίο θα πρέπει να προσυπογράφεται από υπεύθυνο λειτουργό του ΟΑΥ.
- ii. Ενημερώνει έγκαιρα τον ΟΑΥ σε περίπτωση κωλύματος για να προσέλθει στο χώρο εργασίας.
- iii. Συμμορφώνεται με τις οδηγίες και υποδείξεις του αρμόδιου υπεύθυνου λειτουργού του ΟΑΥ.
- iv. Τηρεί το ωράριο εργασίας όπως καθορίζεται από τον ΟΑΥ.

3.5 Διακοπή συμμετοχής

Ο ΟΑΥ έχει δικαίωμα διακοπής της συμμετοχής συμμετέχοντα στις πιο κάτω περιπτώσεις:

- i. Όταν ο συμμετέχοντας αδυνατεί να συμμετέχει στο πρόγραμμα εργασιών που καθορίζεται από τον ΟΑΥ.
- ii. Όταν διαπιστώνεται ότι δεν τηρούνται οι υποχρεώσεις του συμμετέχοντα σύμφωνα με το Σχέδιο.
- iii. Όταν διαπιστώνεται ότι δεν ισχύουν οι συνθήκες κάτω από τις οποίες εγκρίθηκε η Αίτηση Συμμετοχής του.

3.6 Αμοιβή και τρόπος πληρωμής

Η αμοιβή κάθε συμμετέχοντα καθορίζεται στα επτά (7) ευρώ ανά ώρα υπηρεσιών που θα παρέχονται. Η καταβολή της εν λόγω αμοιβής πραγματοποιείται από τον ΟΑΥ σύμφωνα με τον επιβεβαιωμένο αριθμό ωρών εργασίας ανά δεκαπενθήμερο.

Η τοποθέτηση των συμμετεχόντων στον ΟΑΥ για τις εν λόγω υπηρεσίες δεν αποτελεί σύμβαση μόνιμης εργοδότησης, και επομένως δεν θα υπάρχει σχέση εργοδότη – μισθωτού.

4. **Αιτήσεις Συμμετοχής**

Οι αιτήσεις πρέπει να υποβληθούν στο ειδικό έντυπο του ΟΑΥ με τίτλο «Αίτηση Συμμετοχής στο Σχέδιο για την παροχή υποστηρικτικών υπηρεσιών» (**Παράρτημα Ι**). Οι ενδιαφερόμενοι μπορούν να εξασφαλίσουν έντυπα αιτήσεων από την ιστοσελίδα του Οργανισμού Ασφάλισης Υγείας, www.hio.org.cy.

Οι αιτήσεις θα πρέπει να αποσταλούν στην ηλεκτρονική διεύθυνση internship@hio.org.cy ΜΟΝΟ. Αιτήσεις που θα αποσταλούν με οποιοδήποτε άλλο τρόπο δεν θα ληφθούν υπόψιν.

Αιτήσεις θα γίνονται δεκτές μέχρι και τις 31 Μαΐου 2020.