

ΑΡΙΘΜΟΣ ΔΙΚΑΙΟΥΧΟΥ:.....
 ΑΡΙΘΜΟΣ ΑΙΤΗΣΗΣ
 ΗΜ/ΝΙΑ ΠΑΡΑΛΑΒΗΣ ΑΙΤΗΣΗΣ
 ΚΑΤΗΓΟΡΙΑ ΔΙΚΑΙΟΥΧΟΥ
 (ΓΙΑ ΕΣΩΤΕΡΙΚΗ ΧΡΗΣΗ ΜΟΝΟ)

Έντυπο Αίτημα Εγγραφής Δικαιούχου για:

A) Πρόσωπα που εξαιρούνται από μεταναστευτικές διατυπώσεις:

I. Κάτοχοι S1 που είναι διπλωμάτες/ προσωπικό πρεσβειών/μέλη της οικογένειας τους και εργάζονται σε πρεσβείες της ΕΕ

II. Πρόσωπα με καθεστώς Ημεδαπού (NATIVE)

III. Επιτόπιο Προσωπικό Πρεσβειών που εργάζεται σε πρεσβείες στην ΚΔ

B) Πρόσωπα με έγκυρη και σε ισχύ άδεια διαμονής/ πιστοποιητικό γέννησης από το Τμήμα Αρχείου Πληθυσμού και Μετανάστευσης (ΤΑΠΜ)/ τις αρμόδιες αρχές της Κυπριακής Δημοκρατίας, αλλά λόγω προβλημάτων που παρουσιάζονται στα πεδία του «ονόματος» ή «υπηκοότητας» δεν είναι εφικτή η πρόσβαση στα στοιχεία τους και ως εκ τούτου η υποβολή ηλεκτρονικού αιτήματος

ΠΡΟΣΟΧΗ: Το παρόν έντυπο υποβάλλεται ΜΟΝΟ σε περίπτωση που ΔΕΝ μπορεί να υποβληθεί το αίτημα ηλεκτρονικά και μόνο για τις κατηγορίες δικαιούχου που αναγράφονται στο παρόν έντυπο. Τυχόν υποβολή του παρόντος εντύπου από πρόσωπο που ανήκει σε άλλη κατηγορία για την οποία επιτρέπεται η ηλεκτρονική υποβολή αιτήματος, το έντυπο αίτημα ΔΕΝ θα λαμβάνεται υπόψη).

Παρακαλώ συμπληρώστε όλα τα υποχρεωτικά (*) πεδία.

A. ΠΡΟΣΩΠΙΚΕΣ ΛΕΠΤΟΜΕΡΕΙΕΣ

1. Στοιχεία Αιτητή:

(α) Όνομα* (ΜΕ ΚΕΦΑΛΑΙΑ ΣΕ **ΛΑΤΙΝΙΚΟΥΣ** ΧΑΡΑΚΤΗΡΕΣ) :

Επώνυμο* (ΜΕ ΚΕΦΑΛΑΙΑ ΣΕ **ΛΑΤΙΝΙΚΟΥΣ** ΧΑΡΑΚΤΗΡΕΣ):

(β) Ημ. Γέννησης*:/...../.....

(γ) Υπηκοότητα*:

(δ) Φύλο*: Α Θ

2. Οικογενειακά Στοιχεία:

(α) Οικογενειακή Κατάσταση*: άγαμος/η χωρισμένος/η διαζευγμένος/η χήρος/α παντρεμένος/η

B. ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΕΠΙΚΟΙΝΩΝΙΑΣ

1. Διεύθυνση Οικίας:

Οδός*:

Αριθμός*:

Αριθμός Διαμερίσματος:

Ταχ. Κώδικας*: Δήμος/Κοινότητα*:

Επαρχία*: Χώρα*:

2. Διεύθυνση Επικοινωνίας (συμπληρώστε μόνο αν διαφέρει από την διεύθυνση διαμονής):

Οδός:

Αριθμός:

Αριθμός Διαμερίσματος:

Ταχ. Κώδικας: Δήμος/Κοινότητα:

Ταχ. Θυρίδα: Ταχ. Κώδικας Ταχυδρομικής Θυρίδας:

Επαρχία: Χώρα:

3. Αριθμός Τηλεφώνου (σημειώστε τουλάχιστον ένα αριθμό τηλεφώνου)*:

Αρ. Τηλ. Οικίας: Αρ. Τηλ. Εργασίας: Αρ. Κινητού Τηλ:

Διεύθυνση Ηλεκτρονικού Ταχυδρομείου*:

ΠΡΟΣΟΧΗ: Η διεύθυνση ηλεκτρονικού ταχυδρομείου είναι απαραίτητη για την άμεση και έγκαιρη ενημέρωση του αιτητή.

Όνοματεπώνυμο Πλησιέστερου Συγγενή*:

Αρ. Τηλεφώνου Πλησιέστερου Συγγενή*:

Προτιμώμενη Γλώσσα Επικοινωνίας*: Ελληνικά Αγγλικά

Γ. ΚΑΤΗΓΟΡΙΑ ΔΙΚΑΙΟΥΧΟΥ για την οποία υποβάλλεται το αίτημα (συμπληρώστε ανάλογα με την περίπτωση σας) *:

(1) Πρόσωπο Κάτοχος S1, το οποίο είναι:

(α) Διπλωματικό προσωπικό σε πρεσβεία της ΕΕ στην ΚΔ:

(β) Προσωπικό σε πρεσβεία της ΕΕ στην ΚΔ:

(γ) Μέλος οικογένειας των πιο πάνω:

Έγγραφο ταυτοποίησης: Διπλωματική/μη διπλωματική ταυτότητα που εκδίδεται από το Υπ. Εξωτερικών της Δημοκρατίας

Αριθμός διπλωματικής/μη διπλωματικής ταυτότητας:

Ημ. Λήξης Εγγράφου Ταυτοποίησης (αν εφαρμόζεται):/...../.....

(2) Πρόσωπο με καθεστώς Ημεδαπού/ NATIVE:

Έγγραφο ταυτοποίησης: Δελτίο Εγγραφής Αλλοδαπού (ΔΕΑ/ ARC)

Αριθμός Δελτίου Εγγραφής Αλλοδαπού (ΔΕΑ/ ARC) (όπου υπάρχει):

Αριθμός Διαβατηρίου Αλλοδαπού (όπου ΔΕΝ υπάρχει Αρ. ΔΕΑ/ ARC):

Ημ. Λήξης Εγγράφου Ταυτοποίησης (αν εφαρμόζεται):/...../.....

(3) Επιτόπιο προσωπικό Πρεσβειών:

Έγγραφο ταυτοποίησης: Δελτίο ταυτότητας που εκδίδεται από το Υπουργείο Εξωτερικών της Δημοκρατίας

Αριθμός μη διπλωματικής ταυτότητας:

Ημ. Λήξης Εγγράφου Ταυτοποίησης (αν εφαρμόζεται):/...../.....

(4) Πρόσωπο τα στοιχεία του οποίου είναι καταχωρημένα στο αρχείο του ΤΑΠΜ και κατέχει έγκυρη και σε ισχύ άδεια διαμονής, αλλά υπάρχει ανυπέρβλητο πρόβλημα στα πεδία του «ονόματος» ή «υπηκοότητας» το οποίο αποτρέπει την υποβολή ηλεκτρονικού αιτήματος εγγραφής (π.χ αριθμοί και σύμβολα στο πεδίο ονόματος):

Σημ. Περιπτώσεις οι οποίες πρόκειται να επιλυθεί το πρόβλημά τους ΔΕΝ θα προχωρεί ο ΟΑΥ στη διαδικασία απευθείας εγγραφής.

Έγγραφο ταυτοποίησης: Δελτίο Εγγραφής Αλλοδαπού (ΔΕΑ/ ARC)

Αρ. Δελτίου Εγγραφής Αλλοδαπού (ΔΕΑ/ARC) που αναγράφεται στην άδεια διαμονής:

Ημ. Λήξης Εγγράφου Ταυτοποίησης (αν εφαρμόζεται):/...../.....

(5) Ανήλικα τέκνα (των οποίων τουλάχιστον ένας γονέας είναι εγγεγραμμένος δικαιούχος στο ΓεΣΥ) με πιστοποιητικό γέννησης που έχει εκδοθεί από τις αρμόδιες αρχές της Κυπριακής Δημοκρατίας αλλά υπάρχει πρόβλημα στο πεδίο της υπηκοότητας το οποίο αποτρέπει την υποβολή ηλεκτρονικού αιτήματος εγγραφής:

Έγγραφο ταυτοποίησης: Πιστοποιητικό γέννησης το οποίο έχει εκδοθεί από τις αρμόδιες αρχές της Κυπριακής Δημοκρατίας

Προσωπικός Αριθμός Εγγραφής που αναγράφεται στο πιστοποιητικό γέννησης:

Δ. ΕΓΓΡΑΦΑ ΠΟΥ ΠΡΕΠΕΙ ΝΑ ΥΠΟΒΛΗΘΟΥΝ ΣΤΟΝ ΟΑΥ ΜΑΖΙ ΜΕ ΤΗΝ ΑΙΤΗΣΗ ΕΓΓΡΑΦΗΣ ΣΤΟ ΓΕΣΥ
Πιστοποιητικά (αντίγραφα) που πρέπει να συνοδεύουν αναλόγως με την κατηγορία δικαιούχου:

I. Διπλωματικό προσωπικό / Προσωπικό πρεσβειών χωρών της ΕΕ

1. Διπλωματική ταυτότητα / Μη Διπλωματική ταυτότητα που εκδίδεται από το Υπουργείο Εξωτερικών.
2. Λευκή κάρτα νοσηλείας η οποία εκδίδεται από το Υπουργείο Υγείας (ΥΥ) – Θα πρέπει απαραίτητα τα πρόσωπα αυτά να έχουν υποβάλει το έντυπο S1 (πρώην έγγραφο E106) στο ΥΥ και να έχουν καταγραφεί στο σχετικό μητρώο του ΥΥ.

II. Μέλη οικογένειας των πιο πάνω

1. Διπλωματική ταυτότητα του προσώπου για το οποίο υποβάλλεται το αίτημα
2. Διπλωματική ταυτότητα μέλους οικογένειας που είναι διπλωμάτης /προσωπικό σε πρεσβεία
3. Λευκή κάρτα νοσηλείας η οποία εκδίδεται από το ΥΥ – Θα πρέπει απαραίτητα τα πρόσωπα αυτά να έχουν υποβάλει το έντυπο S1 (πρώην έγγραφο E106) στο ΥΥ και να έχουν καταγραφεί στο σχετικό μητρώο του ΥΥ.

III. Ημεδαποί/Natives

1. Διαβατήριο με σφραγίδα από το Τμήμα Αρχείου Πληθυσμού και Μετανάστευσης (ΤΑΠΜ) που να αναγράφεται ότι πρόκειται για πρόσωπα με καθεστώς Ημεδαπού/NATIVE (CAP 105) τα οποία εξαιρούνται από μεταναστευτικές διατυπώσεις
2. Πιστοποιητικό γάμου
3. Ταυτότητα συζύγου που είναι εγγεγραμμένος δικαιούχος του ΓεΣΥ
4. Απόδειξη συνήθους διαμονής

IV. Επιτόπιο Προσωπικό Πρεσβειών

1. Αντίγραφο του σχετικού δελτίου ταυτότητας που εκδίδεται από το Υπουργείο Εξωτερικών
2. Κατάσταση Αποδοχών και Εισφορών από τις Υπηρεσίες Κοινωνικών Ασφαλίσεων η οποία να καλύπτει περίοδο τουλάχιστον μέχρι και τους δύο προηγούμενους μήνες από την ημερομηνία υποβολής του αιτήματος εγγραφής
3. Αποδεικτικά στοιχεία συνήθους διαμονής

V. Πρόσωπα τα στοιχεία των οποίων είναι καταχωρημένα στο αρχείο του ΤΑΠΜ και κατέχουν έγκυρη και σε ισχύ άδεια διαμονής, αλλά υπάρχει ανυπέρβλητο πρόβλημα στα πεδία του «ονόματος» ή «υπηκοότητας» το οποίο αποτρέπει την υποβολή ηλεκτρονικού αιτήματος εγγραφής

1. Έγκυρη άδεια διαμονής
2. **ΟΛΑ** τα απαραίτητα στοιχεία ανάλογα με τον τύπο της άδειας διαμονής που κατέχει και την κατηγορία δικαιούχου στην οποία ανήκει (βλ. σημείο ΣΤ για οδηγίες και για περισσότερες πληροφορίες επικοινωνήστε με το 17000)

VI. Ανήλικα τέκνα (των οποίων τουλάχιστον ένας γονέας είναι εγγεγραμμένος δικαιούχος στο ΓεΣΥ) με πιστοποιητικό γέννησης που έχει εκδοθεί από τις αρμόδιες αρχές της Κυπριακής Δημοκρατίας, αλλά υπάρχει πρόβλημα στο πεδίο της υπηκοότητας το οποίο αποτρέπει την υποβολή ηλεκτρονικού αιτήματος εγγραφής:

1. Πιστοποιητικό γέννησης
2. Ταυτότητα γονέα ή Δελτίο Εγγραφής Αλλοδαπού που είναι εγγεγραμμένος δικαιούχος στο ΓεΣΥ
3. Απόδειξη συνήθους διαμονής

Μπορείτε να υποβάλετε οποιοδήποτε άλλο έγγραφο θεωρείτε ότι ισχύει στην περίπτωση σας για σκοπούς επεξεργασίας του Έντυπου Αιτήματος Εγγραφής Δικαιούχου στο ΓεΣΥ από τον ΟΑΥ. Σε αυτή την περίπτωση παρακαλώ περιγράψτε πιο κάτω το/α σχετικό/ά έγγραφο/α:

.....
.....
.....

VII. Άλλα στοιχεία που πρέπει να υποβάλλονται σε περίπτωση που ο αιτητής είναι (α)Χαμηλοσυνταξιούχος ή (β) λήπτης ελάχιστου εγγυημένου εισοδήματος: Σχετική πρόσφατη Βεβαίωση από το Υπουργείο Εργασίας, Πρόνοιας και Κοινωνικών Ασφαλίσεων.

Ε. ΔΗΛΩΣΕΙΣ

Με το παρόν ζητώ εγγραφή στο ΓεΣΥ και δηλώνω ότι έχω τη συνήθη κατοικία μου στις περιοχές που ελέγχονται από την Κυπριακή Δημοκρατία¹. Επίσης, ότι όλες οι πληροφορίες, πιστοποιητικά, και υποστηρικτικά έγγραφα που υποβλήθηκαν με την παρούσα αίτηση, είναι αληθή και ακριβή. Συμφωνώ να υποβάλω οποιοσδήποτε επιπρόσθετες πληροφορίες τυχόν μου ζητηθούν από τον ΟΑΥ για σκοπούς εξέτασης της παρουσας αίτησης εγγραφής. Επιπλέον, αναλαμβάνω να ενημερώσω άμεσα τον ΟΑΥ για οποιοσδήποτε αλλαγές στις πληροφορίες που έχω υποβάλει με την παρούσα αίτηση.

* -----

Όνοματεπώνυμο Αιτητή

* -----

Ημερομηνία

* -----

Υπογραφή

Σε περίπτωση που η αίτηση εγγραφής υποβάλλεται από αντιπρόσωπο:

Όνοματεπώνυμο Αντιπροσώπου

Ημερομηνία

Αρ. Εγγράφου Ταυτοποίησης

Υπογραφή

Σε περίπτωση που το παρόν αίτημα υποβάλλεται για ανήλικο τέκνο: Σε περίπτωση έγκρισης του αιτήματος από τον Οργανισμό, σημειώστε κατά πόσον επιθυμείτε να δοθεί πρόσβαση στο ιατρικό ιστορικό του ανήλικου τέκνου στον γονέα τα στοιχεία του οποίου συνυποβάλλονται σαν υποστηρικτικά έγγραφα με την παρούσα αίτηση:

¹ Κάτοχοι S1, οι οποίοι είναι αποσπασμένοι για εργασία στην ΚΔ θεωρείται ότι πληρούν το κριτήριο της Συνήθ. Διαμονής.

ΣΤ. ΟΔΗΓΙΕΣ ΣΧΕΤΙΚΑ ΜΕ ΤΑ ΕΓΓΡΑΦΑ/ΑΠΟΔΕΙΚΤΙΚΑ ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΠΟΥ ΥΠΟΒΑΛΛΟΝΤΑΙ ΜΕ ΤΗΝ ΠΑΡΟΥΣΑ ΑΙΤΗΣΗ ΕΓΓΡΑΦΗΣ ΔΙΚΑΙΟΥΧΟΥ ΣΤΟ ΓΕΣΥ

Έγγραφα /Αποδεικτικά στοιχεία:

Πρέπει να υποβάλετε τα έγγραφα/αποδεικτικά στοιχεία που υποδεικνύονται στο **μέρος Δ** πιο πάνω, καθώς και οποιαδήποτε επιπρόσθετα έγγραφα αναφέρονται στο μέρος αυτό, αν ισχύει για την περίπτωση σας.

Επιπρόσθετα έγγραφα/αποδεικτικά στοιχεία πρέπει να υποβάλλονται στις ακόλουθες περιπτώσεις:

· Για πρόσωπο που επιθυμεί να υποβάλει αίτημα εγγραφής ως μέλος οικογένειας (σύζυγος) δικαιούχου (αφορά πρόσωπα που εμπíπτουν στο σημείο Γ(4)):

-Έγγραφο ταυτοποίησης συζύγου που είναι εγγεγραμμένος/η δικαιούχος

- Πιστοποιητικό γάμου ή σύμφωνο συμβίωσης

-Απόδειξη συνήθους διαμονής

- Για πρόσωπο το οποίο επιθυμεί να υποβάλει αίτημα ως εργαζόμενος (αφορά πρόσωπα που εμπíπτουν στο σημείο Γ(3)):

-Αναλυτική κατάσταση λογαριασμού από τις υπηρεσίες κοινωνικών ασφαλίσεων των τελευταίων τριών (3) μηνών.

-Για εξαρτώμενο τέκνο άνω των 21(αφορά πρόσωπα που εμπíπτουν στο σημείο Γ(4/5)):

Βεβαίωση φοίτησης Η Ιατρικό πιστοποιητικό για τέκνο που στερείται μόνιμα της ικανότητας για αυτοσυντήρηση ΚΑΙ

Σε περίπτωση που: (α) είναι συντηρούμενο τέκνο του/της συζύγου του δικαιούχου θα πρέπει να υποβάλλεται το πιστοποιητικό γάμου γονέων ή το πιστοποιητικό πολιτικής συμβίωσης γονέων, (β) είναι συντηρούμενο τέκνο διαζευγμένων γονέων ή ορφανό από τους δύο γονείς θα πρέπει να υποβάλλεται επιπρόσθετα το αντίγραφο απόφασης γονικής μέριμνας δικαστηρίου όπου να αναφέρεται το πρόσωπο με το οποίο το τέκνο διαμένει (γ) το συντηρούμενο τέκνο είναι ορφανό θα πρέπει να υποβάλλεται επιπρόσθετα το πιστοποιητικό θανάτου γονέα/ων από το αρχείο θανάτων του Τμήματος Αρχείου Πληθυσμού και Μετανάστευσης

· Για τέκνο αιτητή: Στην περίπτωση που το πιστοποιητικό γέννησης δεν είναι διαθέσιμο, παρακαλώ να υποβάλετε το διάταγμα υιοθεσίας.

Περιγραφή των Εγγράφων Συνήθους Διαμονής:

(Πρέπει να υποβάλετε ένα από τα ακόλουθα έγγραφα ως απόδειξη της συνήθους διαμονής σας)

Λογαριασμούς ηλεκτρικού ρεύματος που καλύπτουν την περίοδο των 3 τελευταίων μηνών

Λογαριασμούς τηλεφώνου για τηλέφωνο οικίας που καλύπτουν την περίοδο των 3 τελευταίων μηνών

Λογαριασμούς υδατοπρομήθειας που καλύπτουν την περίοδο των 3 τελευταίων μηνών

Αντίγραφο τίτλου ιδιοκτησίας κατοικίας, ή αγοραπωλητήριο έγγραφο ή συμβόλαιο ενοικίασης σε ισχύ (πρέπει να υποβάλλονται όλες οι σελίδες των εγγράφων)

Αντίγραφο φορολογικής δήλωσης του προηγούμενου έτους

Αναλυτική κατάσταση (ανά μήνα) αποδοχών ασφαλισμένου του τρέχοντος και του προηγούμενου έτους από τις Υπηρεσίες Κοινωνικών Ασφαλίσεων

Ο Οργανισμός δύναται να ζητεί την υποβολή οποιωνδήποτε εκ των πιο πάνω κρίνει αναγκαία για τον προσδιορισμό της συνήθους διαμονής

Όταν τα αποδεικτικά στοιχεία συνήθους διαμονής υποβάλλονται στο όνομα του/της συζύγου του αιτητή, τότε πρέπει να υποβάλετε επιπρόσθετα:

Λογαριασμούς κινητής τηλεφωνίας στο όνομα του αιτητή που καλύπτουν την περίοδο των 3 τελευταίων στην οποία να αναφέρεται η διεύθυνση διαμονής, ή Δήλωση συμβίωσης συζύγων η οποία αποτελεί υπεύθυνη δήλωση στην οποία αναφέρεται ότι το ζεύγος διαμένει μαζί και να αναφέρεται ο χώρος διαμονής. Η δήλωση θα πρέπει να πιστοποιείται από την αρχή τοπικής αυτοδιοίκησης/κοινοτάρχη.

Μετάφραση/Γνησιότητα εγγράφων

Δημόσια πιστοποιητικά/έγγραφα από τρίτες χώρες θα πρέπει να φέρουν σφραγίδα Apostille ή διπλωματική πιστοποίηση.

Δημόσια πιστοποιητικά/έγγραφα από **χώρες της ΕΕ θα πρέπει να φέρουν** Σφραγίδα Apostille ή διπλωματική πιστοποίηση ή να επισυνάπτεται το πολύγλωσσο τυποποιημένο έντυπο στα Ελληνικά ή Αγγλικά δείγμα του οποίου βρίσκεται αναρτημένο στην επίσημη ιστοσελίδα της Ευρωπαϊκής Ένωσης.

Όλα τα έγγραφα θα πρέπει να έχουν **μετάφραση στα ελληνικά από ορκωτό μεταφραστή της Κύπρου** εκτός από τις περιπτώσεις όπου το αυθεντικό δημόσιο έγγραφο που υποβάλλεται εκδίδεται στα αγγλικά ή ελληνικά (ισχύει για πιστοποιητικά που εκδίδονται από όλες τις χώρες), ή συνοδεύεται από το πολύγλωσσο τυποποιημένο έγγραφο (ισχύει μόνο για πιστοποιητικά που εκδίδονται από χώρες της ΕΕ).

Ο αιτητής πρέπει να υπογράψει το Έντυπο Αίτημα Εγγραφής στο ΓΕΣΥ και να το αποστείλει μαζί με τα υποστηρικτικά έγγραφα / αποδεικτικά στοιχεία ταχυδρομικώς, στην ακόλουθη διεύθυνση:

**Οργανισμός Ασφάλισης Υγείας, Ταχ. Θυρίδα 26765,
1641 Λευκωσία, Κύπρος**

Για σκοπούς επεξεργασίας της παρούσας αίτησης εγγραφής, ο Οργανισμός Ασφάλισης Υγείας δυνατόν να ζητήσει επιπρόσθετα έγγραφα που θεωρεί απαραίτητα.

Για οποιαδήποτε ερωτήσεις ή διευκρινήσεις παρακαλώ επισκεφθείτε την ιστοσελίδα μας www.gesy.org.cy και/ή επικοινωνήστε μαζί μας στο 17000, και για κλήσεις εξωτερικού στο +357-22017000.